



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Општинска управа општине Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник

ЈАВНА НАБАВКА
– Радови на одржавању локалних, некатегорисаних
путева и улица на територији општине Мали Зворник
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ-

ЈАВНА НАБАВКА бр.404-11

Укупан број страна: 38

Рок за достављање понуда закључно са: 28.02.2020. године, до 12:00 часова.

Датум отварања понуда: 28.02.2020. године, у 12:30 часова.

Јануар, 2020. године

На основу члана 32,40. и 40а став 2 тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.86/2015), члана 41. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у општини Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник“, број 22/2018), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-11 од 23.01.2020.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 404-11/1 од 23.01.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку – Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник

ЈН бр. 404-11

Конкурсна документација садржи :

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста , техничке карактеристике ,квалитет , количина и опис добара , радова или услуга , начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета , рок извршења или испоруке добара , евентуалне додатне услуге исл.	5-11
IV	Техничка документација и планови	12
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13-16
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	17-23
VII	Остали образци за подношење понуда-образци понуде	24-27
Образац 8	Образац структуре цене	28-30
Образац 9	Модел оквирног споразума	31-35
Образац 10	Образац трошкова припреме понуде	36
Образац 11	Образац Изјаве о независној понуди	37
Образац 12	Образац Изјаве по члану 75.став 2.ЗЈН	38

Конкурсна документација има 38 страна

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Мали Зворник
Адреса: Краља Петра I 38, Мали Зворник
Интернет страница: www.malizvornik.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са циљем закључења оквирног споразума –у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-11 су радови – **Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.
Оквирни споразум ће се закључити између наручиоца и једног понуђача.
Рок трајања оквирног споразума – једна година од дана обостраног потписивања.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Зоран Бркић ,tel:015/7195188 локал 124
Е-пошта адреса: dragana.markovic@malizvornik.rs

Пријем електронске поште врши се радним данима (понедељак-петак) у радно време Наручиоца од 08:00-15:00 часова. Сва документација која је послата после радног времена наручиоца телефаксом и електронском поштом сматраће се да је примљена првог наредног радног дана наручиоца.

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-11 су радови – **Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник**

Набавка није обликована у партије

Ознака из општег речника јавне набавке:

- 45233140 - Радови на путевима
- 45233142 - Радови на поправљању путева
- 45233141-Радови на одржавању путева

Напомена:

Вредност оквирног споразума је:

- Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник..... 10.000.000,00 РСД;

2. РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

Није у питању резервисана јавна набавка.

3. ЕЛЕКТРОНСКА ЛИЦИТАЦИЈА

Не спроводи се електронска лицитација.

4. ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Ова јавна набавка се спроводи кроз институт оквирног споразума.

5. ЦИЉ ПОСТУПКА:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци (радова).

6. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА (О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ):

Одлука о додели уговора (о јавној набавци) биће донета на основу **члана 108. став 2. ЗЈН**, у року који не може бити дужи од **25 дана** од дана отварања понуда.

7. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- Порталу јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs
- Интернет страници: www.malizvornik.rs

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

На територији општине Мали Зворник простире се 268,3 км локалне некатегорисане путне мреже.

ПЛАН РАДА

Одржавањем путне мреже сматрају се радови којима се обезбеђује несметан и безбедан саобраћај и чува употребна вредност пута.

Одржавање путне мреже обухвата: 1) редовно; 2) периодично и 3) ургентно одржавање

2.1. План рада на редовном одржавању путне мреже

Радови на редовном одржавању врше се свакодневно у току године.

Радови на редовном одржавању јавног пута јесу нарочито:

- преглед, утврђивање и оцена стања пута и путног објекта;
- местимично поправљање коловозне конструкције и осталих елемената трупа пута;
- чишћење снега и леда са коловоза јавног пута и саобраћајних површина, аутобуских стајалишта, паркиралишта, банкина, ригола.

ПЛАН ОДРЖАВАЊА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Р. бр.	Место	Ближе одредиште извршења услуга	За спровођење програма зимске одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева потребно је обезбедити следећу механизацију због приступачности путева
1.	Мали Зворник	град, главни правци (Брасина, Д. Борина, Д. Трешњица, Велика Река)	Камион са раоником
2.	Мали Зворник	Улице: Милоша Гајића, Предрага Ердџана, Војводе Бојовића, Кружни пут, Железничка, Вука Караџића	скип утоваривач булдозер
3.	Мали Зворник	Церска (комплет), Равнајина депонија – Петковићи, Баскије (Босанско насеље), део Станковића, део Лединка	скип
4.	Брасина	Горњи и доњи Чолаковићи, Липе, Мишићи, Владићи, Арсеновићи, Јовановићи, Веселиновићи, Павловићи, Речани-Бојићи, Баре, Раднички пут, Јојићи, Секулићи, Гај, Јовићи, Петковићи, Марковићи, Секулићи према Клисару, Пантелића гробље – Ђукиновача	трактор

5.	Доња Борина	Радић У. Слободана – Гучевски мост, Митровићи – Симеуновићи – Шљивик, Илићи – Којићи до Секулића, Спасеновићи – Новаковићи- до Илић Слободана, Илићи – Ристановићи до трафоа Гучево, Петровићи – Којићи – до главног пута	трактор
6.	Доња Борина	Кикановићи, Којићи, Цветковићи, Митровићи, Илићи, Андрача-комплет, Максићи, Филиповићи, Ђокићи, Спасовница, пут ка Петровићима, пут ка Богдановић Чоки, Дунавац	трактор
7.	Доња Борина	Од гробља на Спасовници до регионалног пута код амбуланте у Доњој Борини, насеље Дедиње (комплет), од Лепенице до тунела код магистралног пута, од Крстића пута до Јоциног гробља, остале релације на Лепеници	трактор
8.	Доња Борина	Пут за Петковиће, Пут за Стојановиће	трактор
9.	Радаљ	Пут за Бозићевиће, Пут за Јовановиће, Пут за Жарковиће – Нови Мост, Несторовиће докле може, Јовића река докле може, Мајдан-Равнаја, Радаљско језера (раскршће), Мали Радаљ-Рогоуља, Јездимировићи (чишћење и у повртку),	Утоваривач
10.	Радаљ	Део пут за Јовића реку-Зелјићи , Пут за Васиће, Пут за Цвијиће, Пут за Јокиће, Пут за Липово брдо (од Радаљске бање, Рајкова чесма према Костадиновићима и Радићима), Пут за Љескову раван (од језера до Васића воденице). Пут за Јокиће, Пут за Рогоуљу и Луку Рогоуљу	Утоваривач
11.	Радаљ	Део Станковића, Ледињак, веза поред Млина Јовановић Радомира, Пут за Мићиће и Ђокиће	трактор
12.	Доња Трешњица	Пут за Петровиће, Пут за Периће, Пут за Гајиће и Катиће, Пут за Зверовиће, Пут за Пајиће, Пут за Јовиће, Пут за Раупиће	Утоваривач булдозер
13.	Сакар	Пут за Влашке Њиве, Пут за Врачевиће, Пут за Дураковиће, Пут за Стрмоглав, пут ка великој њиви	скип трактор
14.	Цулине - Читлук	Пут Цулине – Горњи Читлук Горњи Амајић – Амајић, Пут Вуковије (Бушница) – Цулине, Пут Цулине – центар и Цулине црква	воловска запрега
15.	Велика Река	Пут за Вујковиће – Маријановиће, Пут Маријановћи - Прогони, Пут Вуковије – Прогони, Пут за Игњатовиће,	трактор
16.	Велика Река	Пут за Вољевце према школи, цркви, Пут од школе до Вујковића, Пут за Човиће, Пут за Ребељ	трактор

Уколико временски услови буду лоши са снежним падавинама пре и после одређених времена биће примењен овај програм по посебном налогу датом од стране општине .

Приоритетни путни правци су они на којима се одвија регистрован аутобуски саобраћај и који пролазе поред основних школа и њихових истурених одељења

2.2. План рада на периодичном одржавању путне мреже

Радови на периодичном одржавању путне мреже су мање учестале природе, планирају се у циљу спречавања пропадања пута и обухватају:

а) Радови на ојачању коловозне конструкције јесу нарочито:

- постављање туцаничког застора на неасфалтираним путевима;

б) Радови на појачаном одржавању јавног пута јесу нарочито:

- ублажавање појединих уздужних нагиба и исправка појединих кривина;

- проширење коловозне конструкције, банкена и осталих елемената трупца пута на краћим деловима пута;

- проширење раскрсница у нивоу;

- санирање клизишта и одрона;

- замена или израда дренажног система за одводњавање подземних вода са јавног пута и путног објекта;

Радови на периодичном одржавању изводе се према техничкој документацији која се израђује у складу са Законом, техничким прописима и стандардима.

2.3. План рада на ургентном одржавању путне мреже

С обзиром да радови на ургентном одржавању путне мреже обухватају поправке оштећења која су настала као резултат елементарних непогода и ванредних околности, у циљу обезбеђивања проходности пута и безбедног одвијања саобраћаја, то их није могуће унапред квалитетно планирати у смислу врсте и обима.

Општински путеви на територији општине Мали Зворник:

Редни Број	Ознака	Опис	Дужина (метара)
1.	О.1	Брасина - Рудник -Речани од државног пута 1 Б реда бр.26	5.200
2.	О.2	Стари пут Доњи -Чолаковићи -Митровићи- Симићи од државног пута 1 Б реда бр.26	4.100
3.	О.3	Стари пут - Мишићи - Владићи од државног пута -1 Б реда бр. 26. до истог државног пута (кружно)	800
4.	О.4	Колонија -Гај од државног пута 1 Б реда бр.26.	2.100
5.	О.5	Доња Борина - Букови поток од државног пута 1 Б реда бр.26	4.200
6.	О.6	Крстићи - Лепеница - од државног пута 1 Б реда бр.26	2.000
7.	О.7	Пут за засеок Петковићи од државног пута 1 Б реда	1.200
8.	О.8	Пут Станковићи- Крсмановићи - Цвијићи од државног пута II А реда бр.257	6.900
9.	О.9	Нокавци- Савићи -Мићићи –Лисина Ђурђево брдо од државног пута II А реда бр.257	1.800

10.	O.10	Радаљ- Острешница од државног пута II А реда бр.257	3.800
11.	O.11	Луке- Лазина Вода од државног пута II А реда бр.257	3.000
12.	O.12	ОШ Мали Радаљ- Ђуриновача од државног пута II А реда бр.257	3.500
13.	O.13	Пут за Ливаде у Радаљу од државног пута II А реда бр. 257	1.400
14.	O.14	Дејановац - Липово брдо од државног пута II А Реда бр.257	5.200
15.	O.15	Равнаја - Липово Брдо - Алибеговац од државног пута II А реда бр.257	6.800
16.	O.16	Радаљска бања - Радићи - Поповићи- Костадиновићи од државног пута II А реда бр.257	3.000
17.	O.17	Пилана - Жарковићи од државног пута I Б реда бр.26	2.500
18.	O.18	Нови мост - Жарковићи од државног пута I Б реда бр.26	2.700
19.	O.19	Бучевски поток – Алибеговац од државног пута I Б реда бр. 28	7.000
20.	O.20	Сакар - Влашке њиве од државног пута I Б реда бр. 28	3.500
21.	O.21	Сакар - Стрмоглав од државног пута I Б реда бр.28	3.000
22.	O.22	Сакар-Јевтићи од државног пута I Б реда бр.28	500
23.	O.23	Сакар-Дуге њиве од државног пута I Б реда бр.28.	250
24.	O.24	Тезга - Медник од државног пута I Б реда бр.28	3.400
25.	O.25	Пут за Дураковиће од државног пута I Б реда бр. 28	350
26.	O.26	Камењача - Јевац од државног пута I Б реда бр.28	1.300
27.	O.27	Поље – Брањевина од државног пута I Б реда бр.28	800
28.	O.28	Амајић - Чавчић од државног пута I Б реда бр.28	5.000
29.	O.29	Цулине - Читлук од државног пута I Б реда бр.28	2.900
30.	O.30	Прогони – Вуковије од државног пута I Б реда бр.28	1.500
31.	O.31	Табла - Тодоровићи од државног пута I Б реда бр. 28	1.100
32.	O.32	Велика Река - Вољевци од државног пута I Б реда бр.28	3.300
33.	O.33	Пут за Човиће од државног пута I Б реда бр.28	1.000
34.	O.34	Велика Река - Саставци од државног пута I Б реда бр. 28	8.000
35.	O.35	Матићи - Милићи-Подребелъ од државног пута I Б реда бр.28	1.600
36.	O.36	Дом културе -Јелиповна - Петровићи од државног пута I Б реда бр.28	1.500
37.	O.37	ОШ у Доњој Борини -Брезаци- Баре	3.000
38.	O.38	Клисар- Баре	2.800
39.	O.39	Лепеничке воденице - Ристановићи -Гучево -Баре	3.200
40.	O.40	Максићи-Филиповићи-Јокића гробље-Радаљ	3.800
41.	O.41	Радићи-Симеуновићи - Митровићи-Гучево	3.500

Некатегорисани путеви

МЗ БРАСИНА			
Редни број	Ознака	Опис	Дужина у км
1.	Н 1	Крак од пута О-3 пут за Липе	1,5
2.	Н 2	Крак од пута О-2 Горњи Чолаковићи - Арсеновићи	1,5
3.	Н 3	Речани - Веселиновићи Баре	2,0
4.	Н 4	Арсеновићи – Веселиновићи	0,9
5.	Н 5	Крак од пута О-1 Луке – Веселиновићи	0,9
6.	Н 6	Крак од пута О-5 Доња Борина-Батар поље	1,2
7.	Н 7	Батар поље – Ристићи	0,5
8.	Н 8	Баре – Ристановићи	1,0
9.	Н 9	Крак од пута О-5 Брезаци – Баре	1,2
10.	Н 10	Пут према кући Станимира Арсеновића	1,2
10.	Н 11	Веселиновићи- Балића Брдо	0,9
12.	Н 12	Пут према Којић Љепосави	0,6
МЗ ДОЊА БОРИНА			
1.	Н 13	Крак од пута О-5 Доња Борина – Клисар	1,9
2.	Н 14	Крак од пута О-5 Доња Борина – Лепеница	3,0
3.	Н 15	Крак од пута О-5 Трафо- Кикановићи- Софронићи	1,1
4.	Н 16	Крак од пута О-5 Крчевине – Лепеница	0,9
5.	Н 17	Крак од пута О-5 пут за Богдановиће	0,6
6.	Н 18	Крак од пута О-5 пут за Лукиће	0,5
7.	Н 19	Крак од пута О-5 Максићи – Филиповићи	1,8
8.	Н 20	Софронићи – Ристановићи (стари Гучевски пут)	0,8
9.	Н 21	Крак од пута О-5 противградна станица – Лепеница	1,4
10.	Н 22	Крак од пута О-6 Пут за Ђокиће	0,8
11.	Н 23	Крак од пута О-5 пут за Јокиће	0,2
12.	Н 24	Центар –Брезаци	0,5
МЗ РАДАЉ			
1.	Н 25	Крак од пута О-14 Равнаја Јездимировићи	2,5
2.	Н 26	Крак од пута О-15 Рајкова чесма – Планинско гробље	1,7
3.	Н 27	Крак од пута О-15 пут за Андриће	0,9
4.	Н 28	Крак од пута О-15 пут за Којиће	1,4
5.	Н 29	Пут за Јокиће	2,5
6.	Н 30	Пут од пута Радаљ – Радаљска бања за Липово брдо	1,4
7.	Н 31	Крак од пута О-11 пут од Поповић Србе до Павловића	1,0
8.	Н 32	Крак од пута О-11 - Лазина Вода – Црвена Јабука	4,0
9.	Н 33	Крак од пута О-8 – Станковићи – Средојевићи	2,2
10.	Н 34	Крак од пута О- 9 Паштак – Шаиновац	3,0
11.	Н 35	Крак од пута О-17 Жарковићи – Јастребац	1,5
12.	Н 36	Крак од пута О-17 Богићевићи – Жарковићи	1,2
13.	Н 37	Крак од пута О-17 пут за Вуковиће и Радојичиће	1,2
14.	Н 38	Крак од пута II а реда 257 Центар – Радићи у Радаљу	1,5
15.	Н 39	Крак од пута II а реда 257 – пут за Тришиће	1,0
16.	Н 40	Пут од куће Секулић Мирка према Жарковића гробљу	0,9

17.	Н 41	Радаљско језеро- Илићи- Павловићи – Шарена буква –стари пут	7,0
18.	Н 42	Крак од пута Радаљ-Радаљска бања-пут према Живановића Брани	0,3
МЗ ДОЊЕ НАСЕЉЕ			
1.	Н 43	Пут за Гробље Доње Насеље	0,5
2.	Н 44	Пут за Камен	2,0
3.	Н 45	Железничка станица – Ровине	1,8
МЗ ЦЕНТАР			
1.	Н 46	Бучевски поток - Барице – Караулиште –Камен-Вољевица - Церска улица (заобилазница)	11,0
2.	Н 47	Бучевски поток – Алибеговац	7,0
МЗ САКАР			
1.	Н 48	Сакар – Капела – Жићино брдо	4,0
2.	Н 49	Ерићи - Стрмоглав – Пантелићи	3,2
МЗ БУДИШИЋ			
1.	Н 50	Медник – Влашке њиве	2,2
МЗ АМАЈИЋ			
1.	Н 51	Крак од пута О-28 Горњи Амајић – Горњи Читлук	2,8
2.	Н 52	Пут према ОШ Амајић	0,4
МЗ ДОЊА ТРЕШЊИЦА			
1.	Н 53	Крак од пута О-28 Центар – Јовићи	0,5
2.	Н 54	Крак од пута О-28 Тадићи - Пајићи	1,2
3.	Н 55	Крак од пута О-28 Пут за Раупиће	0,8
4.	Н 56	Крак од пута О-28 Тадина ковачница –Зверовићи – Дубраве	3,8
5.	Н 57	Крак од пута О-28 Тадина ковачница – Оштрељ	1,8
Редни број	Ознака	Опис	Дужина у км.
6.	Н 58	Крак од пута Тадина ковачница – Оштрељ - Пут за засеок Мишковци	0,6
7.	Н 59	Крак од пута О-28 пут за Периће	2,0
8.	Н 60	Крак од пута О-28 пут за Петровиће	2,5
МЗ ЦУЛИНЕ			
1.	Н 61	Цулине- Гојсалица	2,7
2.	Н 62	Крак од пута О-30 - Вуковије – Брђани	3,5
3.	Н 63	Вуковије Марјановићи – Вујковићи – Вољевци	3,5
4.	Н 64	Пут за Маутово брдо	1,5
5.	Н 65	Крак од пута О-29 Центар – Вуковије	1,5
6.	Н 66	Крак од пута О-29 Марковићи – Калуђеровац	1,4
МЗ ВЕЛИКА РЕКА			
1.	Н 67	Саставци - Мала река – Митровићи	3,3
2.	Н 68	Склоп- Ракићи – Горњи Илићи –Доњи Илићи – Равнице	3,0
3.	Н 69	Вољевачка Црква – Ловачки дом – Планина	5,6
4.	Н 70	Крак од пута О-34 - пут за Николиће	1,5
5.	Н 71	Крак од пута О-34 - пут уз Равнице	1,5

Некатегорисани путеви на приватном земљишту који су уписани у Катастар непокретности као некатегорисани пут

Редни број	Ознака	Опис	Дужина у км
МЗ ДОЊА БОРИНА			
1.	НП 1	Крак од пута О-5 пут за Павловиће	0,5
2.	НП 2	Кикановићи Каменица	0,6
3.	НП 3	Крак од пута О-5 пут за засеок Дедиње	0,7
4.	НП 4	Крак од пута О-5 – пут према Радић Влајку	0,8
МЗ РАДАЉ			
1.	НП 5	Крак од пута О-15 пут за Лукиће	1,5
2.	НП 6	Крак од пута О-11 – пут према Богољубу Којићу	1,3
МЗ САКАР			
1.	НП 7	Крак од пута О-25 пут према Лукићима	0,3
МЗ ЦУЛИНЕ			
1.	НП 8	Пут према Цркви у Цулинама	0,7
МЗ ВЕЛИКА РЕКА			
1.	НП 9	Крак од пута О34 пут уз Вишњицу	2,0

Извођач радова је дужан да радове изведе у року који ће бити ближе дефинисан наруџбеницом или појединачним уговором о јавној набавци, који закључе Наручилац и Извођач радова, у складу са овим оквирним споразумом, у зависности од обима радова у сваком конкретном случају.

Рок трајања оквирног споразума – једна година од дана обостраног потписивања.

НАПОМЕНА: Количине радова у техничкој спецификацији су оквирне и служе за израчунавање укупне цене, која служи за упоређивање приспелих понуда. Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума. Ако приликом множења оквирних количина и јединичних цена укупно понуђена цена буде изнад процењене вредности, неће се понуда одбити као неприхватљива.

Уговарање се врши до укупне вредности од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације за стварно извршеним радовима.

Наручилац задржава право да стварне количине по позицијама из техничке спецификације дефинише накнадно, приликом састављања сваког конкретног захтева, према тренутним потребама.

IV.ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ
Нема техничке документације

V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.	<p align="center">ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Упутство како се доказује испуњеност услова Доказивање испуњености обавезних услова за правна лица као понуђача, за предузетнике као понуђаче и за физичка лица као понуђаче</p>
1.1	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у одговарајући регистар</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама</p>	<p>- Правно лице - извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног суда - Предузетник - извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра - Физичко лице - /</p>
1.2.	<p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, 2. кривична дела против привреде, 3. кривична дела против животне средине, 4. кривично дело против примања и давања мита и 5. кривично дело преваре <p>Члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ прилаже се:</p> <p>1. За правно лице као понуђача - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</p> <p>2. За законског заступника правног лица Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>3. За предузетника као понуђача Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>4. За физичко лице као понуђача Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><u>Докази који се прилажу по одредбама ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></p>

1.3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ подносилац понуде прилаже :</p> <p>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>2. Уверење Пореске управе јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><u>Докази који се прилажу не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></p>
1.4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности из предмета јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама</p>	Не треба
1.5	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).</p>	Попуњен Образац изјаве (Образац 12)

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 76. Закона о јавним набавкама

1	<p>Финансијски капацитет: а) Остварен пословни приход у последње три године (2016.,2017. и 2018.), за које се достављају подаци, мора да износи најмање 20.000.000,00 динара без ПДВ-а</p>	<p>Финансијски капацитет - <u>Доказ</u>: Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха, показатеље за оцену бонитета за 2016., 2017. и 2018. годину.</p>
3	<p>Кадровски капацитет: -да понуђач има радно ангажованих најмање 6 радника и то: -3 (три) радника-руковаоца грађевинским машинама, -2 (два) возача теретних возила -1 дипломирани инжењер грађевинске струке (са лиценцом 410 или 412 или 415)</p>	<p>Списак запослених радника, по степену и врсти стручне спреме, потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача, под кривичном и материјалном одговорношћу са копијом обрасца М-Пријава-промена и одјава на обавезно социјално осигурање и фотокопију уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке за радника који код понуђача није запослен.</p> <p>Копија личне лиценце (410 или 412 или 415) са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета</p>

		<p>заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – М/МА обрасце на обавезно социјално осигурање запослених, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке.</p>
4	<p>Технички капацитет:</p> <p>Да располаже траженом минималном техничком опремом и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утоваривач, минимум 1 ком., - грејдер, минимум 1 ком., - универзална машина - скип, минимум 1 ком., - трактор са возом(гртача закачена на потезницу од трактора), и гртачом минимум 1 ком. -булдозер , минимум 1 ком -камион са раоником носивости минимум 10т ,минимум 1ком. - минимум 2 транспортна возила камион кипер носивости минимум 10 тона, -минимум 1 багер точкаш -минимум 1 багер гусеничар -багер точкаш са одговарајућом хидрауличним чекићем 	<ul style="list-style-type: none"> - фотокопије пописних листа на дан 31.12.2019. године потписана од стране овлашћеног лица понуђача или аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача 1) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2020. године; 2) уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закупадавца или аналитичку картицу или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закупадавца након 1.1.2020. године; 3) уговор о лизингу <p>На наведеним доказима потребно је видно означити тражену техничку опрему.</p>

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи могу, у складу са одредбама члана 77. став 4. Закона, уместо обавезних и додатних услова за учествовање, доставити изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђују да испуњавају тражене услове, осим услова из члана 75, став 1. тачка 5) (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом).

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог Закона, Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача (члан 79. став 2. Закона).

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или (уколико то наручилац то захтева) на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу, број телефона и контакт особу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник, са назнаком: „Понуда за Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник ЈН бр .404-11/2 - НЕ ОТВАРАТИ -”

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **28.02.2020. године до 12 часова.**

Отварање понуда обавиће се јавно, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно **28.02.2020. у 12:30 часова** у просторијама Општине Мали Зворник, Краља Петра I 38, 15318 Мали Зворник у сали општинског већа

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред докумената, којим се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, мора садржати:

- Образац понуде,
- Модел оквирног споразума,
- Образац структуре цена,
- Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно),
- Образац изјаве о независној понуди,
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- Бланко сопствена меница са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа као гаранција за озбиљност понуде.

Наведени обрасци морају бити попуњени, не графитном оловком, потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати обрасце дате у конкурсној документацији,

– не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама)

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образци који подразумевају давање изјава под моралном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75.став 2.Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

1. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

3. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Мали Зворник, Краља Петра I бр.38, Мали Зворник, са назнаком:

“Измена понуде за јавну набавку радова – Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник ЈН број 404-11 – НЕ ОТВАРАТИ”, или

“Допуна понуде за јавну набавку радова – Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник ЈН број 404-11 – НЕ ОТВАРАТИ”, или

“Опозив понуде за јавну набавку радова – Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник ЈН број 404-11, или

“Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник ЈН број 404-11 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Образцу понуде (Образац 2), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 2) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум и појединачни уговор о јавној набавци буду закључени између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум који се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. става 4. тачка 1) и 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЊЕ ПОНУДЕ

7.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

У року од 45 дана по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, и потписаним од стране стручног надзора

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

7.2 Захтеви у погледу рока извођења радова

Извођач радова је дужан да радове изведе у року који ће бити ближе дефинисан наруџбеницом или појединачним уговором о јавној набавци, који закључе Наручилац и Извођач радова, у складу са овим оквирним споразумом, у зависности од обима радова у сваком конкретном случају.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок на изведене радове: _____ (минимум 2 године)

7.3 Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

7.4 Други захтеви

У предметној јавној набавци наручилац нема додатних захтева.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

9. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За озбиљност понуде

Понуђач се обавезује да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као и доказ о регистрацији менице. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ од **2%** од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 45 (четрдесетпет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или

2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити гаранције понуђачима након закључења оквирног споразума.

Уколико понуђач не достави наведену меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

За добро извршење посла-оквирни споразум

Изабрани понуђач се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Рок важења менице мора бити за 30 (тридесет) дана дужи од истека важења уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором .

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Изабрани понуђач се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Рок важења менице мора бити за 30 (тридесет) дана дужи од истека важења уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором .

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

За отклањање грешака у гарантном року- појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Изабрани понуђач се обавезује да, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности услуга из уговора који закључе Наручилац и Изабрани понуђач.

Рок важења менице тече од дана извршене примопредаје радова, по уговору и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Изабрани понуђач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке на изведеним радовима, утврђене приликом примопредаје радова.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил dragana.markovic@malizvornik.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом “Захтев за доданим информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 404-11”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**

14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У случају да постоје две или више понуда са истом ценом, наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди дужи гарантни рок.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил dragana.markovic@malizvornik.rs, или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

Број рачуна: (*број- 840-30678845-06*),

Позив на број: (*број или ознака јавне набавке*),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци наручилац је дужан да достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

20. Употреба печата

Обавештење да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ .2020. године, за јавну набавку број 404-11

Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа(ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска пошта	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	
2)	Назив понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу “Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу “Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ –

Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник

5.1 Укупна цена без ПДВ-а у РСД	
5.2 Укупна цена са ПДВ-ом	
5.3 Рок и начин плаћања	У року од 45 дана по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, и потписаним од стране стручног надзора Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
5.4 Рок извођења	Извођач радова је дужан да радове изведе у року који ће бити ближе дефинисан наруџбеницом или појединачним уговором о јавној набавци, који закључе Наручилац и Извођач радова, у складу са овим оквирним споразумом, у зависности од обима радова у сваком конкретном случају. Рок за приступање извршењу радова и рок за завршетак конкретне посла биће дефинисан радним налогом издатим од стране овлашћеног лица наручиоца
5.5 Гарантни рок	Гарантни рок: _____ месеци (минимум 24 мес.) за све извршене радове. У гарантном року, понуђач је у обавези да након пријема писане рекламације Наручиоца, о свом трошку, отклони све уочене неправилности.
5.6 Рок важења понуде	60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРНЕ ЦЕНЕ

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

3.1. Радови на редовном одржавању путне мреже

Р.б.	назив	јед. мере	количина	цена / јед. м.	износ
11	Набавка ломљеног камена машински припремљеног за Стабилизацију пута и косина	т	800		
12	Набавка сепарисане ризле за За крпљење ударних рупа ,нивелацију и равнање коловоза	т	5000		
13	Набавка мајданског шута за За крпљење ударних рупа ,нивелацију и равнање коловоза	т	500		
Р.б.	назив	јед. Мере	количина	цена / јед. м.	износ
	Зимска служба				
14	Обезбеђивање , утовар и депоновање на успонима са агргатом минимално од 0-4 и максимално од 4-8	т	50		
15	Набавка и складиштење индустријске соли за зимску службу	Т	20		
16	Рад камиона од минимум 10 т са раоником за снег				
	и посипачем соли у зимској служби	h	200		
17	Рад грејдера у зимској служби	h	50		
	Рад трактора зглобара	h	120		
	Рад булдозера	h	150		
	Рад скипа	h	180		
	Рад трактора са возом и гртачом	h	380		
	Рад утоваривача	h	80		
	Рад воловске запреге	h	80		
				Укупно	
				ПДВ 20%	
				Укупно	

3.2. Радови на периодичном одржавању путне мреже

Р.б.	назив	јед. мере	количина	цена / јед. м.	износ
1	Израда цевстих пропуста од бетонских цеви са материјалом и радом на ископу и затрпавању				

	Ø 300	м`	10		
	Ø 500	м`	30		
	Ø 800	м`	10		
	Ø 1000	м`	20		
2	Израда улазне и излазне главе пропуста бетоном МБ~20				
	Ø 300	КОМ	50		
	Ø 500	КОМ	60		
	Ø 800	КОМ	10		
	Ø 1000	КОМ	20		

Р.б.	назив	јед. мере	количина	цена / јед. м.	износ
3	Превоз растреситих материјала кипер возилима				
	Превоз од 0-5 км	ПО ТОНИ	700		
	Превоз од 5-10 км	ПО ТОНИ	700		
	Превоз од 10-15 км	ПО ТОНИ	700		
	Превоз од 15-20 км	ПО ТОНИ	700		
	Превоз од 20-25 км	ПО ТОНИ	700		
	Превоз од 25-30 км	ПО ТОНИ	700		
	Превоз од 30-40 км	ПО ТОНИ	700		
				Укупно	
				ПДВ 20%	
				Укупно	

3.3. Радови на ургентном одржавању путне мреже

Р.б.	назив	јед. мере	количина	цена / јед. м.	износ
1.	Помоћ М.З. за некатегорисане путеве и интервенције на категорисаним путевима				
	~ грејдер	h	180		
	~ булдозер	h	80		
	~ утоваривач	h	80		
	~ комбинована машина "скип"	h	80		
	~ камион минимум 10 Т	h	150		
			Укупно без ПДВ-а		

3.4. Ценовник сатница на одржавању путне мреже

Р.б.	назив	јед. мере	количина	цена / ј. м.	износ
1	Грејдер	h	300		
2	Багер точкаш	h	200		
3	Багер гусеничар	h	50		
4	Комбинована машина "Скип"	h	150		
5	Утоваривач	h	40		
6	Камион кипер минимално 10 т за превоз од 0 до 5 км испод машине на депонију	h	180		
7	Вучни воз	h	80		
8	Багер точкаш са одговарајућим хидраиличним чекићем	h	30		
			Укупно без ПДВ-а		
			Укупно са ПДВ-ом		

3.5. РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ПУТНЕ МРЕЖЕ

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	ИЗНОС БЕЗ ПДВ- А	ПДВ 20%	ИЗНОС СА ПДВ-ОМ
1. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ			
2. ПЕРИОДИЧНО ОДРЖАВАЊЕ			
3. УРГЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ			
4. ЦЕНОВНИК САТНИЦА НА ОДРЖАВАЊУ ПУТНЕ МРЕЖЕ			
УКУПНО			

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
_____ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Упуство за попуњавање обрасца структурне цене:

Образац структура цене, понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Овај оквирни споразум закључен је између:

Наручиоца Општинска управа Мали Зворник
са седиштем у Малом Зворнику, улица Краља Петра I бр.38,
коју заступа Начелник општинске управе Маризела Андрић, дипл. правник
ПИБ: 102143310; Матични број: 07170874
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
које заступа.....
ПИБ:..... Матични број:
Телефон:.....Телефакс:
(у даљем тексту: Извођач радова).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”124/12, 14/15 и број 68/15; у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума бр. 404-11 - **Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од 1 (једне) године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број од, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извођача радова;
- да је Извођач радова доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извођача радова);
- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца за издавање наруџбенице ни на закључивање уговора о јавној набавци;
- да обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци, или издавањем наруџбенице на основу овог оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора или издавање наруџбеница, за јавну набавку радова – Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник, између Наручиоца и Извођача радова, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН бр. 404-11 - Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник, Понудом Извођача радова, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација радова и материјала, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Количине дате у спецификацији су оквирне за све време важења оквирног споразума.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Извођач радова наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се издавање наруџбеница или закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ЦЕНЕ

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи:

10.000.000,00 динара (словима: десетмилионадинара), без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене радова и материјала исказане су у Понуди Извођача радова, без ПДВ-а.

У цену је урачунати сви трошкови које Извођач радова буде имао у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области и пада на терет Наручиоца.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Стране из Оквирног споразума су сагласне да се у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, без претходног спровођења поступка јавне набавке, може повећати обим предмета набавке из закљученог појединачног уговора.

У случају из претходног става, уговорне стране ће закључити анекс појединачног уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Извођачу радова позив за достављање понуде у циљу издавање наруџбенице или закључивања појединачног уговора о јавној набавци, са техничком документацијом и предмером радова и материјала. При издавању наруџбеница или закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуда из става 1. овог члана нарочито садржи цену, врсту радова и рок за извршење истих.

Рок за достављање понуде из става 1. овог члана, износи 5 дана од дана упућивања Извођачу радова позива за достављање понуде.

Позив за достављање понуде ће бити упућен на адресу Извођачу радова електронским путем, а Извођач радова је дужан да, одмах по пријему, потврди пријем захтева за понуду.

Извођач радова је дужан да у року из става 4. овог члана, достави своју понуду на адресу Наручиоца електронским путем.

Понуда из става 1. овог члана мора бити заснована на ценама из овог оквирног споразума и не може се мењати.

Наручилац ће појединачне набавке радова реализовати издавањем наруџбенице Извођачу радова или потписивањем појединачног уговора.

Наручилац ће доставити на потпис уговор у року од 5(пет) дана од дана усвајања понуде из става 1. овог члана, или издати наруџбеницу уколико је иста достављена у свему у складу са овим оквирним споразумом. Наручилац може одбити понуду у истом року уз писано образложење.

Уколико Извођач радова одбије да достави понуду, ако достави неблаговремену понуду, ако достави веће цене у понуди за појединачни уговор у односу на цене дате у понуди из оквирног споразума, ако не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Извођач закључе по основу оквирног споразума, Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла достављено уз оквирни споразум.

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог Оквирног споразума у погледу предмета набавке, јединичних цена, начина и рокова плаћања, рокова извођења радова, гарантног рока.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће цену радова плаћати Извођачу радова у року од 45 дана од дана овере привремене ситуације - рачуна, на основу појединачног уговора о јавној набавци или издатој наруџбеници, које закључе Наручилац и Извођач радова, у складу са овим оквирним споразумом.

Оверу сваке привремене ситуације вршиће надзорни орган, одређен од стране Наручиоца, и то у року од 7 дана од пријема ситуације, у сваком конкретном случају.

Уколико у року из претходног става надзорни орган утврди да нису испуњени услови за оверу ситуације, исти ће вратити ситуацију неоверену Извођачу радова, са писменим навођењем разлога за то.

Уколико рок за извођење радова на основу појединачног уговора о јавној набавци који закључе Наручилац и Извођач радова износи више од два месеца, Извођач радова ће достављати привремене ситуације - рачуне Наручиоцу, месечно, до 5.-ог у месецу за претходни месец.

Наручилац ће окончане ситуације плаћати и оверавати у роковима као и привремене.

Уз оверене ситуације-рачуне Извођач радова је дужан да достави оверене копије листова грађевинске књиге и грађевинског дневника, од стране надзорног органа кога одређује Наручилац.

Извођач радова је дужан да ситуације за изведене радове достави Наручиоцу на адресу: Општина Мали Зворник, улица Краља Петра I бр.28.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 8.

Извођач радова је дужан да радове изведе у року који ће бити ближе дефинисан наруцбеницом или појединачним уговором о јавној набавци, који закључе Наручилац и Извођач радова, у складу са овим оквирним споразумом, у зависности од обима радова у сваком конкретном случају.

Рок за приступање извршењу радова и рок за завршетак конкретног посла биће дефинисан радним налогом издатим од стране овлашћеног лица наручиоца

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА И ПРИЈЕМ РАДОВА

Члан 9.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у свему према понуди, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова.

Извођач радова преузима потпуну одговорност за квалитет изведених радова на основу појединачног уговора о јавној набавци, или издате наруцбенице, које закључе Наручилац и Извођач радова, или издатој наруцбеници, у складу са овим оквирним споразумом.

Извођач радова је дужан да након завршетка радова писаним путем обавести Наручиоца да су радови завршени.

Овлашћено лице Наручиоца и представник Извођача радова извршиће примопредају изведених радова и о томе ће сачинити записник.

Приликом примопредаје радова овлашћено лице-Наручиоца је дужан да изведене радове прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Извођачу радова, а Извођач радова је дужан да у присуству овлашћеног лица Наручиоца изврши испитивање функционалности изведених радова и да овлашћеном лицу Наручиоца достави Технички извештај о изведеним радовима.

Извођач радова се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама овлашћеног лица Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди овлашћено лице Наручиоца.

Ако се након примопредаје радова покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Извођача радова без одлагања.

У случају да је Извођач радова знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да изврши преглед изведених радова без одлагања и да благовремено обавести Извођача радова о уоченом недостатку.

У случајевима из става 7. и 8. овог члана Наручилац има право да захтева од Извођача радова да отклони недостатак у примереном року или да уновчи средство обезбеђења.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Извођач радова гарантује за квалитет изведених радова и квалитет материјала, са гарантним роком од __ (минимум 24 двадесетчетири месеца) месеца, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач радова је дужан да о свом трошку у гарантном року, на позив Наручиоца, отклони недостатке. на које му је указао Наручилац.

Члан 11.

Уколико Извођач радова, у складу са појединачним уговором о јавној набавци, који закључе Наручилац и Извођач радова, не изведе радове у уговореном року обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2 % укупне цене уговорених радова, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне цене уговорених радова.

Уколико Извођач радова не изведе радове у целости или радове изведе делимично обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене уговорених радова.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 12.

Извођач радова се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу 2(две) бланко сопствене менице, као обезбеђење за добро извршење посла, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извођач радова наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 13(тринаест) месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дате менице уколико Извођач радова:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- не достави појединачну понуду,
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Извођач радова закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОРИ

Члан 13.

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Извођач се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора на основу оквирног споразума, преда Наручиоцу 2(две) бланко сопствене менице као обезбеђење за добро извршење посла, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора, без ПДВ-а.

Рок важења меница мора бити за 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити дате менице у случају да изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

За отклањање грешака у гарантном року- појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Извођач се обавезује да, преда Наручиоцу 2 (две) бланко сопствене менице, као обезбеђење за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Менице морају бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности услуга из појединачног уговора који закључе Наручилац и Изабрани понуђач.

Рок важења меница тече од дана извршене примопредаје радова, по сваком појединачном уговору и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока по сваком појединачном уговору.

Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Извођач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити дате менице уколико Извођач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке на изведеним радовима, утврђене приликом примопредаје радова.

Уколико уговорена вредност појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. тач 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одлучити да по појединачном уговору не уговара средства обезбеђења.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом сматрају се поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД СПОРАЗУМА

Члан 15.

Раскид оквирног споразума вољом уговорних страна могућ је уз претходно регулисање међусобних обавеза.

И једна и друга уговорна страна могу посебно покренути поступак за раскид оквирног споразума уколико је дошло до битне повреде споразума од друге уговорне стране.

Страна која жели да раскине оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Раскидом оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади штета проузрокована другој уговорној страни, а такође, раскид нема утицаја на решавање евентуалих спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид оквирног споразума дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 17.

Све спорове, који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Ваљево.

Члан 18.

Овај Оквирни споразум важи и производи правно дејство 12(дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 19.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) припада Наручиоцу а 2(два) Извођачу радова.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: модел оквирног споразума понуђач мора да попуни, парафира све стране и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора!

ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач..... [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно, уколико понуђач достави образац сматраће се да захтева накнаду трошкова у складу са чланом 88. став 3. Закона.

Датум:

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума– **Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник, бр. 404-11** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 , 14/15,68/2015 у даљем тексту: Закон) као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума - **Радови на одржавању локалних, некатегорисаних путева и улица на територији општине Мали Зворник, бр. 404-11**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.