



Република Србија
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

БРОЈ 02/21

Мали Зворник, 29.03.2021. године

Бесплатан примерак

На основу члана 56., у вези са чланом 48. став 5. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/10-одлука УС, 54/11,12/20и68/20), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26. марта 2021. године, јавним гласањем у 10,33 часова, донела је

О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК

I

Потврђују се одборнички мандату Скупштини општине Мали Зворник, Драгани Несторовић кандидату са Изборне листе Александар Вучић - За нашу децу.

II

Мандат одборници почиње да тече даном потврђивања мандата, тј. од 26.03.2021. године, а траје до истека мандата сазива Скупштини општине Мали Зворник конституисане дана 19.08.2020. године.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник"

IV

Одлуку доставити: одборници Драгани Несторовић и архиви.

V

Поука о правном средству: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења Одлуке Скупштини општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 388
26.03.2021. године
У М.Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020), Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 5/15-преч. текст), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној 26.марта 2021. године, донела је:

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ "УРЕЂЕЊЕ ПРИОБАЉА
СА ПЕШАЧКОМ СТАЗОМ НА К.О. САКАР
У ОБУХВАТУ ПОВРШИНЕ ОКО П=7.5 ха,
ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ ПУТА И ДРИНСКОГ
ЈЕЗЕРА - РЕДОМ, ДЕЛОВИ
КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА И
КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ:45/1, 81/1,
43,46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2,
81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3,
81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396,
380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2,
384/5, 384/7, 387/2" , ОПШТИНА МАЛИ
ЗВОРНИК

Члан 1.

Доношењем ове одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације

"УРЕЂЕЊЕ ПРИОБАЉА СА ПЕШАЧКОМ
СТАЗОМ НА К.О. САКАР У ОБУХВАТУ
ПОВРШИНЕ ОКО П=7.5 ха, ИЗМЕЂУ
ДРЖАВНОГ ПУТА И ДРИНСКОГ ЈЕЗЕРА -
РЕДОМ, ДЕЛОВИ КАТАСТАРСКИХ
ПАРЦЕЛА И КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ
БРОЈ:45/1, 81/1, 43,46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54,
55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14,
81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1,
395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9,
380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2" ,општина
МалиЗворник (у даљемтексту ПДР).

Члан 2.

Укупна површина у обухвату Плана детаљне регулације износи око 7.5 ха , при чему у обухват

улази одређен број катастарских парцела у целини, али и одређен број делова катастарских парцела. Граница плана се може кориговати у складу са законом приликом израде нацрта плана у случају потребе дефинисања регулације површина јавне намене.

Члан 3.

Према Просторном плану општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.

06/12), дефинисана су Правила уређења и правила грађења за сваку зону. У К.О.Сакар на делу описаном у члану 1. овог документа, преовладава зона приобаља и водених површина, зона заштитног зеленила, зона инфраструктурних објеката и коридора, зона становања и спортско рекреативна површина.

Извод из просторног плана по зонама:

1.

ТЦ 19

ПРИОБАЉЕ И ВОДЕНЕ ПОВРШИНЕ

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Зона приобаља и водених површина се може налазити и унутар грађевинског подручја насеља. Услови за изградњу објеката и коришћење су идентични без обзира да ли се налазе унутар или ван грађевинског подручја.

Зоне водопривредних објеката представљају природни и вештачки водотоци: реке и потоци и деонице постојећих и планираних канала. У оквиру ове зоне дозвољена је изградња купалишта, шеталишта, мостова, прелаза и сл. Ако су испуњени други услови (поседни услови у складу са захтевима микролокације, односно услови из Правила постављања привремених објеката), може се дозволити изградња и постављање угоститељских и туристичких објеката, спавова, бродова-ресторана и објеката спорта и рекреације. Изградња других објеката је забрањена. Ниједан објекат у плавном подручју (небрањеној зони) не може постати објекат трајног карактера. Постављање сепарација речног материјала је дозвољено у индустријским зонама и девастираним деловима обале, уз посебно одобрење водопривредног предузећа.

Даља изградња викендица у приобаљу Дрине је забрањена до доношења одговарајућег плана. Коту пода приземља нових објеката између Дрине и државног пута I реда нивелисати на мин. висинску коту пута која се рачуна као кота сигурности од стогодишњих вода. Статус постојећих објеката ће се дефинисати посебном општинском одлуком. Општинском одлуком се дефинишу и услови за постављање других објеката на води (брод-ресторани, рекреативни спавови и сл). У зони око моста (постојећег и планираног) у дужини од по 200 м, није дозвољена изградња и постављање било каквих објеката.

Обале и водотокове уредити тзв. „натуралним“ начином, што подразумева употребу материјала као што су камен и земљани затрављени насипи, као и зелени појасеви високе вегетације. Обала Дрине се може уредити и бетонским бедемима.

2

ТЦ 14

ЗАШТИТНО ЗЕЛЕНИЛО

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Заштитно зеленило се може подизати унутар и ван грађевинског подручја.

ЗЕЛЕНИ КОРИДОРИ

Зелене коридоре је могуће поставити дуж обале Дрине, дуж саобраћајница, дуж водотока. Будућа мрежа пешачких и бицикличких стаза треба да користи постојеће као и планиране зелене коридоре. Код реконструкције постојећих коридора важе следећи услови: сачувати зелене коридоре у постојећим границама; уклонити привремене објекте и уважавати правце пешачког и бицикличког кретања. Заштитни путни појас озеленити.

ШУМЕ

Под шумама се подразумева земљиште површине преко 5 а које је обрасло шумским дрвећем. Постојеће шуме су на графичким прилозима дефинисане као зоне ТЦ 18, у складу са катастарким стањем и за њих се примењују и услови који су дефинисани за ту целину.

Нове шуме подизати на теренима угроженим ерозијом, на земљиштима лошијих бонитетних класа (VI и VII), у водозаштитним зонама и другим планом одређеним подручјима. При реконструкцији и подизању нових шума са претежно рекреационом функцијом важе следећи принципи: функционално расчлађавање, приступачност и врста вегетације.

ПОСЕБНИ ЗЕЛЕНИ КОМПЛЕКСИ

Под појмом посебних зелених комплекса обухваћене су ботаничке баште, зоолошки вртови, арборетуми, расадници, изложбе цвећа које је могуће организовати на територији Плана.

ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ У ОКВИРУ И ОКО ГРОБАЉА

Зелене површине у оквиру гробља су њихов саставни део: дрвореди, парковско зеленило, линеарно, партерно и заштитно изолационо зеленило.

За изградњу објеката у овим зонама издаће се Локацијска дозвола на основу овог Плана, сем ако је у питању објекат инфраструктуре, када је неопходна израда урбанистичког пројекта.

3

ТЦ 20

ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ И КОРИДОРИ

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Инфраструктурни објекти и коридори се могу налазити и унутар грађевинског подручја насеља. Услови за њихову изградњу и коришћење су идентични без обзира да ли се налазе унутар или ван грађевинског подручја, а у складу са Законом о јавним путевима.

Зоне инфраструктурних коридора намењене су изградњи искључиво објеката јавне саобраћајне, мелiorационе, доводне, одводне и остале инфраструктурне мреже (нискоградња и високоградња) и пратећих просторија за надзирање функционисања мрежа и уређаја.

Унутар зона инфраструктурних коридора не може се одвијати изградња објеката нити просторија стамбене намене, нити осталих објеката високоградње осим наведених у предходном ставу.

4

ТЦ 1, ТЦ1а

ЗОНА НАСЕЉСКОГ ЦЕНТРА и СТАНОВАЊЕ

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Дозвољена је изградња следећих објеката:

- за зоне ТЦ 1 и ТЦ 1а: стамбених, са максимално четири стамбене јединице по парцели, стамбено-пословни, са максимално четири стамбене јединице по парцели и максимално две пословне јединице, објекти вишепородичног становања, пословни објекти под условом да њихова намена задовољава све предходно дефинисане опште услове,
- за зону ТЦ1: јавни објекти и службе, објекти и површине спорта и рекреације, објекти социјалне заштите и образовања, објекти занатске производње и то у наменама и капацитетима дефинисаним Правилима грађења, зелене површине.

Пожељно је приземља стамбених објеката наменити за јавни, комерцијални или услужни садржај. Одобравају се и једнофункционални објекти без обзира да ли се ради о становању или делатностима. Дозвољена је и промена постојећих намена у намене које су дефинисане овим ставом.

За изградњу ових објеката издаће се Локацијска дозвола на основу одредби овог Плана.

У овим зонама дозвољена је и изградња економских објеката уз становање, као и изградња економских објеката у функцији примарне пољопривредне производње, стим што грађевинска линија ових објеката мора бити удаљена минимално 50m од регулационе.

Економски објекти у овој зони су:

- објекти у функцији стамбеног објекта: летња кухиња, млекар, санитарни пропусник, магацини хране за сопствену употребу и сл.,
- пушнице, сушнице, кош, амбар, надстрешнице за машине и возила, магацини хране.

Економски објекти у функцији примарне пољопривредне производње у овој зони су:

- објекти намењени исхрани стоке максималне нето површине 100m².

У зони центра се планирају следеће интервенције на јавним површинама:

- уређење центара насеља унапређењем постојећих и уношењем нових садржаја;
- уређење јавних површина: улица и тротоара, површина око и испред домова културе, јавних површине са спомеником;

- обнова и уређење зелених површина, око јавних објеката (дом културе, школа, здравствена станица, споменик) и опремање урбаним мобилијаром (стазе, клупе, осветљење, игралишта за децу и др.);
- обезбеђење паркинг простора и др.;
- реконструкција јавних објеката, а по потреби доградња, надзиђивање или изградња нових (објекти предшколске установе спортски терени и др.);
- комунално опремање и побољшање хигијенских услова (решавање проблема септичких јама, снабдевања водом за пиће и др.).

Локација привремених објеката на јавним површинама дефинисаће се Програмом постављања привремених објеката. Јавне површине се морају пројектовати и градити тако да особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогућава несметан приступ, кретање, боравак и рад, а све у складу са важећим Правилником о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица.

За изградњу објеката од јавној интереса, обавезна је израда планова детаљне регулације (ако је потребно утврдити јавни интерес), односно израда Урбанистичких пројеката ако је интерес утврђен.

5.

ТЦ 13	СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНЕ ПОВРШИНЕ
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	

У зависности од облика рекреативне односно спортске активности потенцијалних корисника, ови објекти се деле у две категорије:

- Спортске површине за активности усмерене на рекреацију која се изводи самостално - спонтана рекреација: шетња, забава, игра, разонода, одмор у природи, пливање и сунчање и сл.),
- Спортске површине за активне облике рекреације односно спорта, који се одвијају у спортским и другим организацијама или за то посебно уређеним површинама, просторијама и објектима.

Постојећи спортско-рекреативни објекти и терени се задржавају у постојећој намени.

У овој зони се планирају следеће интервенције: уређење целог комплекса, реконструкција и доградња постојећег објекта или изградња новог, постављање трибина, подизање заштитног зеленила и др.; уређење простора око игралишта и обезбеђење колског прилаза игралишту и паркинг простора. Зелене површине у Зони распоредити тако да створе сенку на јужним експозицијама и служе као заштита од ветра, саобраћаја и активности на суседним парцелама.

Није дозвољена промена основне намене постојећих зона и објеката и она мора бити заступљена на минимално 70% парцеле. Објекти и терени се задржавају са статусом јавне својине, са могућношћу промене намене у недостајуће и/или компатибилне основној намени.

Дозвољена је изградња и нових објеката ове намене. Планирани спортско-рекреативни центри на нивоу општине се нормирају са минимум укупне површине 4 m² по становнику и 1.2 m² по становнику корисне површине, а препоручује се и више, уколико се укаже потреба, интерес или могућности.

Препоручује се изградња дечијих игралишта за узраст од 3-6 година у оквиру гравитационог подручја 50-300m, дечијих игралишта за узраст од 6-11 година у оквиру гравитационог подручја 50-500m, игралишта и спортске површине за узраст од 11-14 година у оквиру гравитационог подручја 100-1000m и игралишта и спортске површине за узраст изнад 14 година у оквиру гравитационог подручја 1000-1500m. У овим зонама је могућа изградња објеката који су компатибилне намене са општом наменом спорта и рекреације: дечија и спортска игралишта, купалишта, спортске дворане, јавна и друга паркиралишта, угоститељски објекти и сл. Искључиво је забрањено: становање, пословање (сем пословања у функцији спорта, рекреације, туризма и угоститељства) и производне делатности.

За дефинисање јавних површина/ јавног грађевинског земљишта потребна је израда плана детаљне регулације. Изградња на већ формираној парцели, која има приступ на јавни пут, може се вршити на основу Извода из Плана.

Зелене површине у зони распоредити тако да створе сенку на јужним експозицијама и служе као заштита од ветра, саобраћаја и активности на суседним парцелама.

Члан 4

На основу специфичности предметних локација и циља израде ПДР-е, принципи просторног развоја се заснивају на дефинисању коначног циља који се представља кроз подизање опште развијености територије и повећање стандарда становништва и квалитета живота, развој туризма, спорт и рекреацију .

Члан 5

Визија уређења простора и основни циљ јесте обезбеђивање бољих услова коришћења простора уз могућност решавања имовинских односа, затим развој туризма, спорта и рекреације.

Члан 6.

Концепт уређења ПДР-есе заснива на дефинисању услова за уређење понтонског купалишта са плажом као и пешачке стазе. У складу са конкретним потребама, дефинисан је неопходан обухват планског документа који Нацртом плана може бити коригован. Планом ће се јасно дефинисати површине јавне намене, а остало земљиште ће се користити у складу са одредбама Просторног плана општине.

Члан 7.

Рок за израду ПДР-е из члана 1. ове Одлуке износи максимално дванаест месеци од дана потписивања Уговора. До усвајања плана, на простору обухвата се примењују одредбе Просторног плана општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 06/12).

Члан 8.

Средства за израду ПДР-е обезбеђује инвеститор: Општина Мали Зворник. Носилац израде ПДР је надлежни орган локалне самоуправе. Израда ПДР биће поверена одговарајућем предузећу, установи или другом субјекту, у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 9.

Рани јавни увид и јавни увид ће се одржати у складу са члановима 45а и 50. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020), у просторијама- холу Општине Мали Зворник, у Малом Зворнику.

Члан 10.

У складу са чланом 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) и чланом 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 -

одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020), саставни део ове Одлуке је и Одлука да сене израђује стратешка процена утицаја Плана на животну средину на основу Мишљења Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове општине Мали Зворник 501-5/1/2021-03 од 11.03.2020. године.

Члан 11.

Саставни део ове одлуке јесте закључак Комисије за Планове број:35-6/1/2021-03 од 12.03.2020. године.

Члан 12.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 390
Дана, 26.03.2021. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
-Комисија за планове-
Број: 35-6/1/2021-03
Дана: 12.03.2020. године
МАЛИ ЗВОРНИК

ПРЕДМЕТ: Закључак Комисије,
доставља се

Комисија за планове општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 12.03.2021. године, приликом давања мишљења о доношењу Одлуке о изради планске документације Плана детаљне регулације у обухвату површине око П =7.5 ха, између државног пута и Дринског језера - редом, делови катастарских парцела и катастарске парцеле број: 45/1, 81/1, 43, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2 К.О. Сакар, општина Мали Зворник, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука

УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020), усвојила је следећи

З А К Л Ј У Ч А К

Комисија за планове општине Мали Зворник даје мишљење да Скупштина општине Мали Зворник донесе Одлуку о изради Плана детаљне регулације у обухвату површине око П =7.5 ха, између државног пута и Дринског језера - редом, делови катастарских парцела и катастарске парцеле број: 45/1, 81/1, 43,46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2 К.О. Сакар, општина Мали Зворник.

Комисија за планове општине Мали Зворник даје мишљење да Скупштина Општине Мали Зворник донесе Одлуку да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину Плана детаљне регулације у обухвату површине око П =7.5 ха, између државног пута и Дринског језера - редом, делови катастарских парцела и катастарске парцеле број: 45/1, 81/1, 43, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2 К.О. Сакар, општина Мали Зворник.

Закључак доставити: Служби за скупштинске послове општине Мали Зворник, Одељењу за привреду, урбанизам и инспекцијске послове и архиви.

Председник
Комисије за планове
Гојко Бајић, с.р.

На основу члана 9. став 3 и члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) и Статута општине мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 5/15-преч. текст), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној 26. марта 2021. године, донела је:

О Д Л У К У
ДА СЕ НЕ ИЗРАЂУЈЕ СТРАТЕШКА
ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ
СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ У ОБУХВАТУ ПОВРШИНЕ
ОКО П =7.5 ха, ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ
ПУТА И ДРИНСКОГ ЈЕЗЕРА У К.О.
САКАР, ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Доношењем ове одлуке не израђује се стратешка процена утицаја на животну средину Плана детаљне регулације у обухвату површине око П =7.5 ха, између државног пута и Дринског језера -редом, делови катастарских парцела и катастарске парцеле број: 45/1, 81/1, 43,46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2 К.О. Сакар, општина Мали Зворник, (у даљем тексту ПДР).

Члан 2.

Површина у обухвату је око П =7.5 ха, између државног пута и Дринског језера -редом, делови катастарских парцела и катастарске парцеле број: 45/1, 81/1, 43,46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2 К.О. Сакар. Граница плана се може кориговати у складу са законом приликом израде нацрта плана у случају потребе дефинисања регулације површина јавне намене или проширења трасе.

Члан 3.

Одлука да се не израђује стратешка процена се доноси на основу мишљења Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове општине Мали Зворник број 501-5/1/2021-03 од 11.03.2021. године, које је донето у складу са Критеријумима за утврђивање могућности значајних утицаја на животну средину планова, програма и доношење одлуке о изради стратешке процене из члана 5.ст.1 и 2, Прилог 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) у складу са планираном наменом површина у обухвату урбанистичког плана и обзиром да је урађен Извештај о стратешке процене утицаја на животну средину Плана генералне регулације " Дринско приобаље у деловима катастарских општина узводно од Малог Зворника у општини Мали Зворник ".

Члан 4.

Према Просторном плану општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 06/12), дефинисана су Правила уређења и правила грађења за сваку зону. У КО Сакар на делу описаном у члану 2. овог документа, преовладава зона приобаља и водених површина, зона заштитног зеленила, зона инфраструктурних објеката и коридора, зона становања и спортско рекреативна површина.

Извод из просторног плана по зонама:

1.

ТЦ 19 | ПРИОБАЉЕ И ВОДЕНЕ ПОВРШИНЕ**ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**

Зона приобаља и водених површина се може налазити и унутар грађевинског подручја насеља. Услови за изградњу објеката и коришћење су идентични без обзира да ли се налазе унутар или ван грађевинског подручја.

Зоне водопривредних објеката представљају природни и вештачки водотоци: реке и потоци и деонице постојећих и планираних канала. У оквиру ове зоне дозвољена је изградња купалишта, шеталишта, мостова, прелаза и сл. Ако су испуњени други услови (поседни услови у складу са захтевима микролокације, односно услови из Правила постављања привремених објеката), може се дозволити изградња и постављање угоститељских и туристичких објеката, сплавова, бродова-ресторана и објеката спорта и рекреације. Изградња других објеката је забрањена. Ниједан објекат у плавном подручју (небрањеној зони) не може постати објекат трајног карактера. Постављање сепарација речног материјала је дозвољено у индустријским зонама и девастираним деловима обале, уз посебно одобрење водопривредног предузећа.

Даља изградња викендица у приобаљу Дрине је забрањена до доношења одговарајућег плана. Коту пода приземља нових објеката између Дрине и државног пута I реда нивелисати на мин. висинску коту пута која се рачуна као кота сигурности од стогодишњих вода. Статус постојећих објеката ће се дефинисати посебном општинском одлуком. Општинском одлуком се дефинишу и услови за постављање других објеката на води (брод-ресторани, рекреативни сплавови и сл). У зони око моста (постојећег и планираног) у дужини од по 200 m, није дозвољена изградња и постављање било каквих објеката.

Обале и водотокове уредити тзв. „натуралним“ начином, што подразумева употребу материјала као што су камен и земљани затрављени насипи, као и зелени појасеви високе вегетације. Обала Дрине се може уредити и бетонским бедемима.

2.

ТЦ 14 | ЗАШТИТНО ЗЕЛЕНИЛО**ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**

Заштитно зеленило се може подизати унутар и ван грађевинског подручја.

ЗЕЛЕНИ КОРИДОРИ

Зелене коридоре је могуће поставити дуж обале Дрине, дуж саобраћајница, дуж водотока. Будућа мрежа пешачких и бицикличких стаза треба да користи постојеће као и планиране зелене коридоре. Код реконструкције постојећих коридора важе следећи услови: сачувати зелене коридоре у постојећим границама; уклонити привремене објекте и уважавати правце пешачког и бицикличког кретања. Заштитни путни појас озеленити.

ШУМЕ

Под шумама се подразумева земљиште површине преко 5 а које је обрасло шумским дрвећем. Постојеће шуме су на графичким прилозима дефинисане као зоне ТЦ 18, у складу са катастарким стањем и за њих се примењују и услови који су дефинисани за ту целину.

Нове шуме подизати на теренима угроженим ерозијом, на земљиштима лошијих бонитетних класа (VI и VII), у водозаштитним зонама и другим планом одређеним подручјима. При реконструкцији и подизању нових шума са претежно рекреационом функцијом важе следећи принципи: функционално расчлањавање, приступачност и врста вегетације.

ПОСЕБНИ ЗЕЛЕНИ КОМПЛЕКСИ

Под појмом посебних зелених комплекса обухваћене су ботаничке баште, зоолошки вртови, арборетуми, расадници, изложбе цвећа које је могуће организовати на територији Плана.

ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ У ОКВИРУ И ОКО ГРОБАЉА

Зелене површине у оквиру гробља су њихов саставни део: дрвореди, парковско зеленило, линеарно, партерно и заштитно изолационо зеленило.

За изградњу објеката у овим зонама издаће се Локацијска дозвола на основу овог Плана, сем ако је у питању објекат инфраструктуре, када је неопходна израда урбанистичког пројекта.

3.

ТЦ 20	ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ И КОРИДОРИ
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	

Инфраструктурни објекти и коридори се могу налазити и унутар грађевинског подручја насеља. Услови за њихову изградњу и коришћење су идентични без обзира да ли се налазе унутар или ван грађевинског подручја, а у складу са Законом о јавним путевима.

Зоне инфраструктурних коридора намењене су изградњи искључиво објеката јавне саобраћајне, мелiorационе, доводне, одводне и остале инфраструктурне мреже (нискоградња и високоградња) и пратећих просторија за надзирање функционисања мрежа и уређаја.

Унутар зона инфраструктурних коридора не може се одвијати изградња објеката нити просторија стамбене намене, нити осталих објеката високоградње осим наведених у предходном ставу.

4.

ТЦ 1, ТЦ1а	ЗОНА НАСЕЉСКОГ ЦЕНТРА и СТАНОВАЊЕ
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	

Дозвољена је изградња следећих објеката:

- за зоне ТЦ 1 и ТЦ 1а: стамбених, са максимално четири стамбене јединице по парцели, стамбено-пословни, са максимално четири стамбене јединице по парцели и максимално две пословне јединице, објекти вишепородичног становања, пословни објекти под условом да њихова намена задовољава све предходно дефинисане опште услове,

- за зону ТЦ1: јавни објекти и службе, објекти и површине спорта и рекреације, објекти социјалне заштите и образовања, објекти занатске производње и то у наменама и капацитетима дефинисаним Правилима грађења, зелене површине.

Пожељно је приземља стамбених објеката наменити за јавни, комерцијални или услужни садржај. Одобравају се и једнофункционални објекти без обзира да ли се ради о становању или делатностима. Дозвољена је и промена постојећих намена у намене које су дефинисане овим ставом.

За изградњу ових објеката издаје се Локацијска дозвола на основу одредби овог Плана.

У овим зонама дозвољена је и изградња економских објеката уз становање, као и изградња економских објеката у функцији примарне пољопривредне производње, стим што грађевинска линија ових објеката мора бити удаљена минимално 50m од регулационе.

Економски објекти у овој зони су:

- објекти у функцији стамбеног објекта: летња кухиња, млекар, санитарни пропусник, магацини хране за сопствену употребу и сл.,
- пушнице, сушнице, кош, амбар, надстрешнице за машине и возила, магацини хране.

Економски објекти у функцији примарне пољопривредне производње у овој зони су:

- објекти намењени исхрани стоке максималне нето површине 100m².

У зони центра се планирају следеће интервенције на јавним површинама:

- уређење центара насеља унапређењем постојећих и уношењем нових садржаја;
- уређење јавних површина: улица и тротоара, површина око и испред домова културе, јавних површине са споменском;
- обнова и уређење зелених површина, око јавних објеката (дом културе, школа, здравствена станица, споменик) и опремање урбаним мобилитаром (стазе, клупе, осветљење, игралишта за децу и др.);
- обезбеђење паркинг простора и др.;
- реконструкција јавних објеката, а по потреби доградња, надзиђивање или изградња нових (објекти предшколске установе спортски терени и др.);
- комунално опремање и побољшање хигијенских услова (решавање проблема септичких јама, снабдевања водом за пиће и др.).

Локација привремених објеката на јавним површинама дефинисаће се Програмом постављања привремених објеката. Јавне површине се морају пројектовати и градити тако да особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогућава несметан приступ, кретање, боравак и рад, а све у складу са важећим Правилником о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица.

За изградњу објеката од јавној интереса, обавезна је израда планова детаљне регулације (ако је потребно утврдити јавни интерес), односно израда Урбанистичких пројеката ако је интерес утврђен.

5.

ТЦ 13	СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНЕ ПОВРШИНЕ
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	

У зависности од облика рекреативне односно спортске активности потенцијалних корисника, ови објекти се деле у две категорије:

- Спортске површине за активности усмерене на рекреацију која се изводи самостално - спонтана рекреација: шетња, забава, игра, разонода, одмор у природи, пливање и сунчање и сл.),
- Спортске површине за активне облике рекреације односно спорта, који се одвијају у спортским и другим организацијама или за то посебно уређеним површинама, просторијама и објектима.

Постојећи спортско-рекреативни објекти и терени се задржавају у постојећој намени.

У овој зони се планирају следеће интервенције: уређење целог комплекса, реконструкција и доградња постојећег објекта или изградња новог, постављање трибина, подизање заштитног зеленила и др.; уређење простора око игралишта и обезбеђење колског прилаза игралишту и паркинг простора. Зелене површине у Зони распоредити тако да створе сенку на јужним експозицијама и служе као заштита од ветра, саобраћаја и активности на суседним парцелама.

Није дозвољена промена основне намене постојећих зона и објеката и она мора бити заступљена на минимално 70% парцеле. Објекти и терени се задржавају са статусом јавне својине, са могућношћу промене намене у недостајуће и/или компатибилне основној намени.

Дозвољена је изградња и нових објеката ове намене. Планирани спортско-рекреативни центри на нивоу општине се нормирају са минимум укупне површине 4 m² по становнику и 1.2 m² по становнику корисне површине, а препоручује се и више, уколико се укаже потреба, интерес или могућности.

Препоручује се изградња дечијих игралишта за узраст од 3-6 година у оквиру гравитационог подручја 50-300m, дечијих игралишта за узраст од 6-11 година у оквиру гравитационог подручја 50-500m, игралишта и спортске површине за узраст од 11-14 година у оквиру гравитационог подручја 100-1000m и игралишта и спортске површине за узраст изнад 14 година у оквиру гравитационог подручја 1000-1500m. У овим зонама је могућа изградња објеката који су компатибилне намене са општом наменом спорта и рекреације: дечија и спортска игралишта, купалишта, спортске дворане, јавна и друга паркиралишта, угоститељски објекти и сл. Искључиво је забрањено: становање, пословање (сем пословања у функцији спорта, рекреације, туризма и угоститељства) и производне делатности.

За дефинисање јавних површина/ јавног грађевинског земљишта потребна је израда плана детаљне регулације. Изградња на већ формираној парцели, која има приступ на јавни пут, може се вршити на основу Извода из Плана.

Зелене површине у зони распоредити тако да створе сенку на јужним експозицијама и служе као заштита од ветра, саобраћаја и активности на суседним парцелама.

Члан 5.

На основу одредби Стратешке процене ППО Мали Зворник (ЈУП "План" Шабац и "Експерт инжењеринг", Шабац - 2012), поглавље Стратешке процене на нижим хијерархијским нивоима, дефинисано је да обавезу израде Стратешке процене утицаја на животну средину процењује надлежно одељење локалне самоуправе, у складу са законом и планираном наменом.

Члан 6.

Средства за израду ПДР-е обезбеђује инвеститор: Општина Мали Зворник. Носилац израде ПДР је надлежни орган локалне самоуправе. Израда ПДР биће поверена одговарајућем предузећу, установи или другом субјекту, у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 7.

Ова Одлука је саставни део Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације у обухвату површине око $P = 7.5$ ha, између државног пута и Дринског језера у К.О. Сакар, општина Мали Зворник.

Члан 8.

Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у "Сл. листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 391

Дана, 26.03.2021. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за привреду, урбанизам
и инспекцијске послове
Број: 501-5/1/2021-03
Дана: 11.03.2021. године
МАЛИ ЗВОРНИК

Општинска управа општине Мали Зворник - Одељење за привреду, урбанизам и инспекцијске послове, а на основу чл. 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (" Сл.гласник РС ", бр. 135/04 и 88/10), решавајући по Захтеву за давање Мишљења о изради стратешке процене утицаја, а у вези израде Плана детаљне регулације у обухвату површине око П =7.5ха, између државног пута и Дринског језера -редом, делови катастарских парцела и катастарске парцеле број: 45/1, 81/1, 43,46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2 К.О. Сакар општина Мали Зворник, а чији је наручилац општина Мали Зворник, ради доношења Одлуке о изради стратешке процене даје своје:

М И Ш Љ Е Њ Е

За израду Плана детаљне регулације у обухвату површине око П =7.5ха, између државног пута и Дринског језера -редом, делови катастарских парцела и катастарске парцеле број: 45/1, 81/1, 43,46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2 К.О. Сакар. За поменути План детаљне регулације не треба вршити израду Стратешке процене, јер је урађен Извештај о стратешке процене утицаја на животну средину Плана генералне регулације " Дринско приобаље у деловима катастарских општина узводно од Малог Зворника у општини Мали Зворник " од стране " Инфоплан " д.о.о. из Аранђеловца од 2019 године.

Мишљење доставити:
-подносиоцу захтева;
- инвеститору
-архиви;

Руководилац Одељења
Зоран Бркић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007 и 83/2014 - др. закон 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. и 161. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", број 21/18), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26. марта 2021. године, донела је :

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Скупштина општине Мали Зворник приступа промени Статута општине Мали Зворник.

Члан 2.

Нацрт промена Статута општине Мали Зворник ће израдити Комисија коју именује Скупштина општине Мали Зворник у следећем саставу:

Милош Радојчић, дипл. правник- председник
Слађана Марковић, дипл. правник-члан
Милица Живановић, дипл. правник-члан.

Комисија је дужна да у року од 30 дана изради нацрт Одлуке о промени Статута општине Мали Зворник, спроведе јавну расправу у складу са Законом и Статутом, стави на увид јавности на интернет страници општине Мали Зворник и достави га Општинском већу општине Мали Зворник.

Члан 3.

Општинско веће општине Мали Зворник ће утврдити Предлог Одлуке о промени Статута општине Мали Зворник, доставити га Скупштини општине Мали Зворник на усвајање.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Сл. листу општине Мали Зворник".

Члан 5.

Решење доставити именованим и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-401

Дана, 26.03.2021. године

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007 и 83/2014 - др. закон 101/16-др.закон и 47/18) и члана 190. Пословника Скупштине општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", број 04/19), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26. марта 2021. године, донела је :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ
ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Скупштина општине Мали Зворник приступа промени Пословника Скупштине општине Мали Зворник.

Члан 2.

Нацрт промена Пословника Скупштине општине Мали Зворник ће израдити надлежно радно тело за израду нацрта Пословника, комисија коју именује Скупштина општине Мали Зворник у следећем саставу:

Милош Радојчић, дипл. правник- председник

Слађана Марковић, дипл. правник-члан

Милица Живановић, дипл. правник-члан.

Комисија је дужна да у року од 30 дана изради нацрт Одлуке о промени Пословника Скупштине општине Мали Зворник, и достави га надлежном радном телу на разматрање и Општинском већу општине Мали Зворник.

Члан 3.

Општинско веће општине Мали Зворник ће утврдити Предлог Одлуке о промени Пословника Скупштине општине Мали Зворник, и доставити га Скупштини општине Мали Зворник на усвајање.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Сл. листу општине Мали Зворник".

Члан 5.

Решење доставити именованим и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-402

Дана, 26.03.2021. године

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Република Србија
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК
Број: 06-317/2021-1
Дана, 26.03.2021. године
МАЛИ ЗВОРНИК

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС” број бр.129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 - др.закон и 47/18), члана 156. Статута општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 21/18) и члана 141. Пословника Скупштине општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 4/19 и 12/20), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26.03.2021. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник за 2021. годину број

03-1016/2 од 26.02.2021. године, који је усвојен на седници Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник одржаној 10.03.2021. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити: ЈКП "Дрина" Мали Зворник, служби буџета и архиви.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 14. Статута, Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, на својој седамдесет седмој редовној седници, одржаној дана 10.03.2021. године, донео је:

О Д Л У К У

о измени и допуни Програма пословања ЈКП ДРИНА М.Зворник за 2021.годину

Члан 1.

Усваја се измена и допуна програма пословања ЈКП ДРИНА М.Зворник за 2021.годину, као у предлогу који је саставни део ове одлуке

Члан 2.

Одлуку доставити Скупштини општине Мали Зворник на давање сагласности.

Број:01-149/1
Дана: 10.03.2021.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драган Сикирић, с.р.

ЈКП "ДРИНА"
Мали Зворник
Рибарска 23
Број: 03-1016/2
Датум: 26.02.2021. године

ПРЕДЛОГ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2021. ГОДИНУ

У Малом Зворнику, 26.02.2021. године

- Мењају се тачке: 3.6.-3.8. 4.-7. и 8. Програма пословања ЈКП Дрина за 2021.годину тако да сада гласи :

3.6. БИЛАНС УСПЕХАу 000 динара						
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ПЛАН за 2021. годину			
			01.01. 31.03.	01.01. 30.06.	01.01. 30.09.	01.01. 31.12.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	36.986	73.970	110.956	147.940
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002				
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	32.098	64.195	96.293	128.390
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	32.098	64.195	96.293	128.390
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	4.850	9.700	14.550	19.400
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	38	75	113	150
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) = 0	1018	34.355	68.710	103.092	137.420
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	4.125	8.250	12.375	16.500
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				

631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	4.275	8.550	12.852	17.100
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	7.250	14.500	21.750	29.000
м52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	18.050	36.240	54.130	72.020
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	2.550	5.100	7.650	10.200
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	2.375	4.750	7.125	9.500
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	3.980	7.820	11.960	16.100
	V. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) = 0	1030	2.631	5.260	7.864	10.520
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) = 0	1031				
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	500	1.000	1.500	2.000
66, осим 662, 663 и 664	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	200	400	600	800
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037	200	400	600	800
662	ИИ. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	300	600	900	1.200
663 и 664	ИИИ. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039				
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	500	2.500	3.000	5.000
56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	200	400	600	800
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	200	400	600	800
52	ИИ. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	300	2.100	2.400	4.200
563 и 564	ИИИ. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049		1.500	1.500	3.000

683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	125	250	375	500
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	1.512	3.025	4.538	6.050
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	1.244	985	2.201	1.970
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	1.244	985	2.201	1.970
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060				
део 722	ИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	ИИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	1.244	985	2.201	1.970
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065				
	И. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	ИИ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	ИИИ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	ИВ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	В. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

3.8. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХу динарима							
Година		2020.			2021.		
Редни број	Трошкови запослених	План 01.01. – 31.12.	Реализација 01.01. – 31.12.	План 01.01. – 31.03.	План 01.01. – 30.06.	План 01.01. – 30.09.	План 01.01. – 31.12.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	34.600.000	31.510.000	9.500.000	19.000.000	28.500.000	37.984.000
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	47.380.000	44.947.000	13.366.000	26.846.000	40.481.000	54.183
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	55.276.000	52.322.000	15.591.000	31.315.000	47.220.000	63.205.000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	58	53	58	58	58	58
4.1.	- на неодређено време	53	48	53	53	53	53
4.2.	- на одређено време	5	5	5	5	5	5
5	Накнаде по уговору о делу	225.000	200.000	56.000	112.000	168.000	225.000
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	4	4	1	2	3	4
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3.000.000	2.910.000	720.000	1.880.000	2.440.000	3.300.000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	5	3	4	4	4	4
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	416.000	290.000	108.000	224.000	339.000	453.000
6	Број чланова надзорног одбора*	3	2	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	1.700.000	1.500.000	425.000	850.000	1.275.000	1.700.000
20	Дневнице на службеном путу	200.000	150.000	50.000	100.000	150.000	200.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу						
22	Отпремнина за одлазак у пензију	580.000	580.000	600.000	1.200.000	1.200.000	1.500.000
23	Јубиларне награде	120.000	120.000	40.000	80.000	120.000	160.000
24	Број прималаца	3	3	1	2	3	4
25	Смештај и исхрана на терену						
26	Помоћ радницима и породици радника	100.000	30.000	25.000	50.000	75.000	100.000

27	Стипендије						
28	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	4.400.000	1.798.000	250.000	500.000	750.000	1.000.000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

4. ПРИХОДИ И РАСХОДИ - АНАЛИТИЧКИ ПРИКАЗ СА ИНДИКАТОРИМА

4.1. ПРИХОДИ			У 000 динара			
Редни број	ЕЛЕМЕНТИ	К-то	План за 2020. годину са изменама и допунама	Процена извршења за 2020. годину	План за 2021. годину	Индикатори
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приход од воде – предузеће	61	3.650	3.300	4.200	127
2.	Приход од воде – грађани	61	18.750	18.500	22.120	120
3.	Приход од изношења смећа – предузећа	61	16.400	16.000	16.260	102
4.	Приход од изношења смећа – грађани	61	10.200	10.800	13.300	123
5.	Приход од грејања – предузећа	61	16.100	16.500	17.200	104
6.	Приход од грејања – грађани	61	10.400	10.000	9.710	97
7.	Приход од одрж. ул. расвете	61	2.500	2.800	3.500	125
8.	Приход од одрж. лок. путева	61	2.000	1.500	2.000	133
9.	Приход од одрж. јав. површина	61	14.000	9.000	14.000	156
10.	Ост. услуге - прикључци	61	500	300	500	167
11.	Ост. услуге - предузећа	61	10.000	7.000	10.000	143
12.	Ост. услуге - грађани	61	2.000	1.500	2.000	133
13.	Ост. услуге - серви. ватр. апарата	61	0	0	0	
14.	Приходи од грађ. услуга	61	5.000	4.000	5.000	125
15.	Приходи од грађ. услуга Д.Трешњ-Амајић	61	16.700	11.000	8.600	78
16.	Приходи од актив. учинка	62	0	0	16.500	
17.	Субвенције	64	10.000	8.900	6.400	72
18.	Ост. пословни приход усл. донац. амортизације	64	13.300	10.000	10.000	100
19.	Ост. пословни приходи - јавни радови	64	3.000	1.030	3.000	291
20.	Ост. пословни приходи – остало	64	0	0	0	
21.	Ост. пословни приход - закуп	65	100	90	150	167
22.	Ост. пословни приходи	65	0	0	0	
23.	Финансијски приходи	66	2.000	1.550	2.000	129
24.	Остали приходи	67	500	200	500	250
	УКУПНО		157.100	133.970	166.940	120

4.2. РАСХОДИ У 000 динара						
Редни број	ЕЛЕМЕНТИ	К-то	План за 2020. годину са изменама и допунама	Процена извршења за 2020. Годину	План за 2021. годину	Индикатори
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сировине и репроматеријал	51	20.600	12.810	17.100	133
1.1	Трошкови материјала у магацину	511	6.000	4.300	8.000	86
1.2	Трошкови ХТЗ опрема	511	500	500	500	100
1.3	Трошкови ауто гуме	511	500	500	500	100
1.4	Трошкови ситан инвентар	511	2.000	1.500	1.500	100
1.5	Трошкови канцеларијски материјал	512	400	330	400	121
1.6	Трошкови одржавања хигијене	512	200	180	200	111
1.7.	Трошкови мат.вод. Д.Трешњица	511	10.000	5.000	5.000	100
1.8.	Трошк.матер.вод.Д.Борина-Гај	511	0	0	0	
1.9.	Трошкови матер. улична расвета	512	500	500	500	100
1.10.	Трошкови матер. локални пут.	512	0	0	0	
1.11.	Трошкови остали материјала	512	500	0	500	
2.	Трошкови горива и енергије	51	33.000	29.100	29.000	100
2.1.	Трошкови горива	513	6.000	4.500	5.500	122
2.2.	Трошкови електричне енергије	513	8.000	7.600	8.500	112
2.3.	Трошкови гаса	513	19.000	17.000	15.000	88
3.	Трошкови зарада, накнада и остали лични расходи	52	65.821	59.900	72.020	120
3.1.	Трошкови бруто зарада	520	47.380	44.950	54.183	121
3.2.	Трошкови допр. на терет послодав.	521	8.000	7.400	9.000	122
3.3.	Трошкови по уговору о делу	522	225	200	225	113
3.4.	Трошкови по уговорима о привременим и повременим послов.	524	3.000	2.910	3.300	113
3.5.	Трошкови надокнада члановим НО	529	416	290	452	156
3.6.	Трошкови дневница сл.путовања	529	200	150	200	133
3.7.	Трошкови накнада за превоз запослених	529	1.700	1.500	1.700	113
3.8.	Трошкови осталих личних расхода	529	4.900	2.500	2.960	118
4.	Трошкови производних услуга	53	9.300	8.140	10.200	125
4.1.	Производне услуге	530	4.700	4.000	5.000	125
4.2.	Трошкови телефона	531	500	410	500	122
4.3.	Трошкови остали ПТТ услуга	531	300	200	300	150
4.4.	Трошкови транспортни услуга	531	100	50	100	200
4.5.	Трошкови транс.услуга-ризла	531	0	0	0	
4.6.	Трошкови рада машина	531	500	500	1.000	200
4.7.	Трошкови одржавања основних средстава	532	2.400	2.300	2.500	109
4.8.	Трошкови рекламирања и инфо.	535	100	60	100	167
4.9.	Трошкови регистрације возила	539	600	520	600	115
4.10.	Трошкови осталих услуга	539	100	100	100	100
5.	Амортизација	54	8.000	9.000	9.500	106
6.	Нематеријални трошкови	55	10.600	8.980	16.100	186
6.1.	Трошкови депоновања смећа	550	2.600	2.500	2.600	104
6.2.	Трошкови анализе воде	550	1.000	1.060	1.200	113

6.3.	Трошкови анализе отпадних вода	550	150	95	150	158
6.4.	Трошкови рада цистерни на прочишћавању канализације	550	450	350	200	57
6.5.	Трошкови осталих непр.услуга	550	650	500	1.000	200
6.6.	Трошкови стручног усавршавања	550	100	30	100	333
6.7.	Трошкови спорова-адв.услуге	550	1.200	1.500	1.500	100
6.8.	Трошкови репрезентације	551	500	480	500	104
6.9.	Трошкови осигурања имовине	552	500	495	550	111
6.10.	Банкарски трошкови	553	400	350	400	114
6.11.	Трошкови чланарина	554	150	150	150	100
6.12.	Порез на имовину	555	120	120	150	125
6.13.	Остали порези	555	100	90	100	111
6.14.	Трошкови пор. животна средина	555	30	110	100	91
6.15.	Остали нем. трошкови	559	2.500	1.000	2.000	200
6.16.	Трошкови часописа	559	150	150	200	133
6.17.	Остали нем.тр.-лизинг радне снаге	559	0	0	5.200	
6.18.	Остали нем.тр.таксе за водовод	559	0	0	0	
7.	Финансијски расходи	56	2.000	1.430	5.000	350
8.	Остали расходи	57,58	6.150	3.400	6.050	178
8.1.	Отпис потраживања	576	1.500	1.000	1.500	150
8.2.	Исправка потраживања	576	1.100	1.000	1.000	100
8.3.	Остали непословни расходи	579	500	300	500	167
8.4.	Изд. за хуманитарне намене	5792	50	0	50	
8.5.	Јавни радови	5793	3.000	1.100	3.000	273
	УКУПНО		155.471	132.760	164.970	125

4.3. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН – ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЉИ						
У 000 динара						
Редни број	ЕЛЕМЕНТИ	К-то	План за 2020. годину са изменама и допунама	Процена извршења за 2020. годину	План за 2021. годину	Индикатори
1	2	3	4	5	6	7
I	ПРИХОДИ		157.100	133.970	166.940	125
1.	Приходи од воде	61	22.400	21.800	26.320	121
2.	Прих. од усл. изношења смећа	61	26.600	26.800	29.560	110
3.	Прих. од усл. пружања грејања	61	26.500	26.500	26.910	102
4.	Прих. од усл. одр. ул. расвете	61	2.500	2.800	3.500	125
5.	Прих. од усл. одр. лок. путева	61	2.000	1.500	2.000	133
6.	Прих. од услуга одржавања јавних површина	61	14.000	9.000	14.000	156
7.	Приходи - остале услуге	61	34.200	23.800	26.100	110
8.	Приходи од акт. учинака	62	0	0	16.500	
9.	Субвенције	64	10.000	8.900	6.400	72
10.	Остали пословни приходи	64,65	16.400	11.120	13.150	118
11.	Финансијски приходи	66	2.000	1.550	2.000	129
12.	Остали приходи	67,68	500	200	5.000	250
II	РАСХОДИ		155.171	132.760	164.970	124

1.	Сировине и репроматеријал	51	20.600	12.810	17.100	133
2.	Гориво и енергија	51	33.000	29.100	29.000	100
3.	Трош.зар.накднада и остали лични расходи	52	65.821	59.900	72.020	120
4.	Трошкови производни услуга	53	9.300	8.140	10.200	125
4.	Амортизација	54	8.000	9.000	9.500	106
5.	Нематеријални трошкови	55	10.600	8.980	16.100	179
6.	Финансијски расходи	56	2.000	1.430	5.000	350
7.	Остали расходи	57,58	6.150	3.400	6.050	178
III	ДОБИТ		1.629	1.210	1.970	163

10% од остварене нето добити за 2021. годину биће уплаћено на рачун оснивача,након израде годишњег финансијског извештаја.

7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2020. години	План за 01.01.-31.03. 2021.	План за 01.01.-30.06. 2021.	План за 01.01.-30.09. 2021.	План за 01.01.-31.12. 2021.
	ДОБРА					
1.	Коришћено путничко возило за потребе обављања делатности		300.000	300.000	300.000	300.000
	Укупно добра:		300.000	300.000	300.000	300.000
	УСЛУГЕ					
1.	Изградња топлане на биомасу	56.480.000	56.480.000	112.960.000	169.440.000	225.920.000
2.	Иновирани генерални пројекат сакупљања, пречишћавања и одвођења отпадних вода општине М.Зворник са елементима локација ППОВ и траса канализације		0	992.000	992.000	992.000
	Укупно услуге:		56.480.000	113.952.000	170.432.000	226.912.000
	РАДОВИ					
1.	Изградња мање црпне станице за првوماјску улицу		500.000	1.000.000	1.500.000	1.500.000
	Укупно радови:		500.000	1.000.000	1.500.000	1.500.000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ + РАДОВИ					228.712.000

8. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Ред. број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2021	План 01.01.-30.06.2021	План 01.01.-30.09.2021	План 01.01.-31.12.2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Изградња мање црпне станице за првомајску улицу	Буџет СО Мали Зворник	2020	2020	1.500	0	500	1.000	1.500	1.500
2	Изградња топлане на биомасу	сопствена средства	2019	2022	282.400	0	56.480	112.960	169.440	225.920
3	Иновирани генерални пројекат сакупљања, пречишћавања и одвођења отпадних вода општине М.Зворник са елементима локација ППОВ и траса канализације	Буџет СО Мали Зворник	2021	2021	992.000	0	0	992	992	992
Укупно :					299.200		56.980	114.952	171.932	228.412

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Измена Програма пословања за 2021.годину извршена у делу Трошкови отпремнине за одлазак у пензију који су повећани за 600.000 динара, за исти износ су умањени остали нематеријални трошкови - лизинг радне снаге.Измена Програма пословања извршена је због пензионисања једног запосленог услед губитка радне способности а други запослен је упућен на процену радне способности.Наведене измене Програма пословања не утичу на финансијски резултат.

Измена Програма пословања за 2021.годину извршена у делу инвестиције због недостатка финансијских средстава за реализацију инвестиција које су брисане, а додата је нова инвестиција Иновирани генерални пројекат сакупљања,одвођења и пречишћавања отпадних вода општине Мали Зворник са елементима локација ППОВ и траса канализације у износу од 992.000 динара без ПДВ-а због учешћа у пројекту "Чиста Србија".

ДИРЕКТОР
Драган Чикарић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драган Сикирић, с.р.

Република Србија
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК
Број: 06- 317/2021- 2
Дана, 26.03.2021. године
МАЛИ ЗВОРНИК

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС” број 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 - др.закон и 47/18), члана 156. Статута општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 21/18) и члана 141. Пословника Скупштине општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 4/19 и 12/20), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26.03.2021. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП "Дрина" Мали Зворник о усвајању Измена Посебног програма коришћења средстава и субвенција из буџета Општине Мали Зворник за 2021.годину број 01-194/4 који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Дрина" Мали Зворник на седници одржаној 10.03.2021. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити: ЈКП "Дрина" Мали Зворник, служби буџета и архиви.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 14. Статута, Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, на својој 65-ој редовној седници, одржаној дана 10.03.2021.године, донео је

ОДЛУКУ

о усвајању измена посебног програма коришћења средстава и субвенција из буџета општине Мали Зворник за 2021.годину

Члан 1.

Усваја се измена Посебног програм коришћења средстава и субвенција из буџета општине Мали Зворник за 2020.годину бр.03-1015 од 24.11.2020.године,у делу 2.Капиалне субвенције тако што се бришу ставке под редним бројем 2. 3. 4. а додаје се нова ставка Иновирани генерални пројекат сакупљања,одвођења и пречишћавања отпадних вода општине Мали Зворник са елементима локација ППОВ и траса канализације у износу од 991.666,00 динара без ПДВ-а,односно 1.190.000,00 са ПДВ-ом.

Члан 2.

Остатак текста Посебног програма коришћења средстава и субвенција из буџета општине Мали Зворник за 2021.годину остаје непромењен.

Члан 3.

Одлуку доставити:СО-е Мали Зворник, Служби рачуноводства и архиви предузећа.

Број:01-194/4
Дана:10.03.2021.

Председник
Надзорног Одбора
Драган Сикирић, с.р.

ЈКП ДРИНА Мали Зворник
Рибарска 23
Број: 03-1015/1
Датум: 10.03.2021. године

**ПОСЕБАН ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА И
СУБВЕНЦИЈА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ
Мали Зворник за 2021. годину**

(пречишћен текст)

У складу са чланом 61. Закона о јавним предузећима, ЈКП ДРИНА Мали Зворник, доноси посебан програм за коришћење средстава и субвенција из буџета општине Мали Зворник за 2021. годину којим се дефинише намена и динамика коришћења.

1. ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ

План за 2021. годину				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Текуће пословање	1.250.000	2.500.000	3.750.000	5.000.000
Снабдевање грађана пијаћом водом из цистерни	250.000	500.000	750.000	1.000.000
Субвенционисање цена комуналних услуга за грађане	150.000	200.000	300.000	400.000
Учешће у финансирању пројекта изградње топлане на биомасу	1.275.000	2.550.000	3.825.000	5.100.000
УКУПНО	2.925.000	5.750.000	8.625.000	11.500.000

У 2021. години ЈКП ДРИНА планира да користи финансијска средства у висини од 11.500.000 динара на име субвенционисања трошкова текућег пословања предузећа. Од одобреног износа 5.000.000 динара ће се користити на име трошкова текућег пословања (трошкови снабдевања природним гасом, трошкови одлагања отпада на депонију, трошкови електричне енергије на црпним станицама), 1.000.000 динара на име трошкова снабдевања грађана пијаћом водом путем цистерни пре свега у време суше и неодговарајућег квалитета воде, 400.000,00 на име субвенционисања цена комуналних услуга за грађане прописане Правилником, 5.100.000,00 динара на име учешћа у финансирању пројекта изградње топлане на биомасу, што подразумева надокнаду трошкова стручног надзора, провизија на неповучена средства и других трошкова у вези са изградњом топлане.

2. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ

ДИМАНИКА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА								
Редн и број	Опис/Намена	Извор финанси рања	План у 2021. години -са ПДВ-ом-	План у 2021. години -без ПДВ-ом-	План за 01.01. – 31.03.202 1. године -без ПДВ-а-	План за 01.01. – 30.06.202 1. године -без ПДВ-а-	План за 01.01. – 30.09.202 1. године -без ПДВ-а-	План за 01.01. – 31.12.202 1. године -без ПДВ-а-
1.	Изградња мање црпне станице за првомајску улицу	Буџет СО Мали Зворник	1.500.000	1.500.000	500.000	1.000.000	1.500.000	1.500.000
2.	Иновирани генерални пројекат сакупљања, пречишћавања и одвођења отпадних вода општине М.Зворник са елементима локација ППОВ и траса канализације	Буџет СО Мали Зворник	1.190.000	991.666	0	991.666	991.666	991.666
	УКУПНО		2.690.000	2.491.666	500.000	1.991.666	2.491.666	2.491.666

Изградња Мање црпне станице за Првомајску улицу- за потребе обезбеђења довољне количине и оптималног притиска воде за пиће код крајних корисника у улици неопходно је извршити планиране радове. Наведени корисници током дана немају уредно водоснабдевање.

-Израду Иновираниог генералног пројекта сакупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода општине Мали Зворник са елементима локација ППОВ и траса канализације потребно је урадити ради учешћа у пројекту "Чиста Србија".

ДИРЕКТОР

Драган Чикарић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Драган Сикирић, с.р.

На основу члана 55. став 5. Закона о водама, ("Службени гласник РС" бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018), члана 40. став 1. тачка 33. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", број 21/18), а уз претходно прибављено Мишљење Јавног водопривредног предузећа "Србијаводе" - ВПЦ "Сава-Дунав" на Оперативни план за одбрану од поплава за подручје општине Мали Зворник за воде ИИ реда за 2021. годину број: 1257/1 од 22.02.2021. године, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 26.03.2021. године, донела је

О Д Л У К У

О усвајању Локалног Оперативног плана (Оперативни план одбране од поплава за воде II реда за подручје општине Мали Зворник за 2021. годину)

I

Усваја се Оперативни план одбране од поплава за воде II реда за подручје општине Мали Зворник за 2021. годину.

II

Оперативни план одбране од поплава за вода II реда за подручје општине Мали Зворник за 2021. годину саставни је део ове Одлуке.

III

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 392
Дана, 26.03.2021. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка б. и члана 156. став 1. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 21/18) и члана 79. Пословника Скупштине општине ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 04/19), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине на седници одржаној 26. марта 2021. године, доноси

Одлуку о утврђивању висине накнаде за рад председника и чланова управних и надзорних одбора установа и организација чији је оснивач Скупштина општине

Члан 1.

Утврђује се да председницима и члановима управних и надзорних одбора: Библиотеке "17. септембар" Мали Зворник, Центра за социјални рад "Мали Зворник" Мали Зворник и Туристичке организације општине Мали Зворник, припада право на накнаду за рад по одржаној седници и то:

1. Председницима управних одбора у износу од 5% од просечне месечне (брutto) зараде по запосленом у Републици, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике;

2. Члановима управних одбора и председницима и члановима надзорних одбора у износу од 5,5% од просечне месечне (брutto) зараде по запосленом у Републици, према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнада трошкова превоза у висини цене возне карте средствима јавног саобраћаја, припада свим председницима и члановима управних и надзорних одбора уколико су имали ове трошкове приликом доласка на седницу.

Члан 2.

Средства за наведене намене биће обезбеђена у Буџету општине Мали Зворник.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Закључак о утврђивању висине накнаде за рад председника и чланова управних и надзорних одбора установа и председника и чланова Комисије Буџетског фонда чији је оснивач Скупштина општине, број 06-717 од 28.04.2017. године и број 06-2163 од 30.10.2018. године.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 393
Дана, 26.03.2021. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07, 83/2014 - други закон 101/2016 - други закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр.21/18), а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26. марта 2021.године, донела је

О Д Л У К У

о накнади за рад члановима радних тела и комисија које образује Општинско веће општине Мали Зворник и председник општине Мали Зворник

Члан 1.

Утврђује се право на накнаду за рад на седницама радних тела и комисија које образује Општинско веће општине Мали Зворник и председник општине Мали Зворник, члановима Општинског већа и члановима комисија и радних тела из реда грађана, у висини неопорезивог износа дневнице за службени пут у земљи, осим ако је законом, овом Одлуком односно другим прописом одређено другачије.

Члан 2.

Лицима ангажованим у комисији за оцену пројеката медија за остваривање јавног интереса у области јавног информисања, припада накнада за рад у комисији по одржаној седници у износу од по 15.000,00 динара.

Члан 3.

Накнада из члана 1. и 2. ове Одлуке обрачунава се на основу решења о образовању радног тела или комисије и списка о учешћу у раду потписаног и достављеног од стране председника комисије или радног тела.

Члановима комисије који остварују право на путне трошкове, припада накнада трошкова превоза доласка и одласка у висини цене превозне карте.

Члан 4.

Доношењем ове Одлуке, престаје да важи Одлука о накнади за рад члановима радних тела и комисија које образује Општинско Веће општине Мали Зворник и председник општине Мали Зворник, број 06-793 од 30.05.2014. године и број 06-764 од 12.04.2019. године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 394
Дана, 26.03.2021. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 14. и члана 42. Закона о јавној својини (" Сл. гласник РС" бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др. закон, 108/16, 113/17 и 95/18), члана 40. став 1. тачка 37. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 21/18) и члана 58. Одлуке о прибављању, коришћењу, располагању и управљању стварима и другим имовинским правима у јавној својини општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 14/19 и 15/19), Скупштина општине Мали Зворник, на предлог Општинског већа општине Мали Зворник, на седници одржаној 26. марта 2021. године, донела је следећу

О Д Л У К У

о улагању у капитала ЈКП " Дрина" Мали Зворник

I

Улаже се право својине на покретној ствари у јавној својини општине Мали Зворник на теретном возилу марке GIOTTI VICTORIA SRI, комерцијалне ознаке модела: ГЛАДИАТОР ТОП 6Д, број мотора: ДК150620123883, број шасије: ЛВЗБР21Б7ЛЦ056048, радне запремине мотора: 1493, снага мотора: 74кв, боја: С-Бела-М, година производње: 2020, у својину Јавног комуналног предузећа " Дрина" Мали Зворник, без накнаде.

II

Улагање права својине на покретној ствари у јавној својини општине Мали Зворник на теретном возилу из тачке 1. ове Одлуке, општине Мали Зворник у ЈКП " Дрина" Мали Зворник, представља улагање средстава у јавној својини у капитал јавног предузећа вредности од 3.780.000,00 динара.

III

Општина Мали Зворник по основу улагања наведених средстава у капитал ЈКП " Дрина" Мали Зворник стиче удео у капиталу предузећа од 3.780.000,00 динара, као оснивач предузећа које обавља делатност од општег интереса.

IV

О улагању права својине на покретној ствари у јавној својини општине Мали Зворник на теретном возилу из тачке 1. ове Одлуке, биће закључен посебан Уговор између Општине Мали Зворник и Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

V

Уговор о улагању покретних ствари из тачке 1. ове Одлуке ће се уписати у регистар привредних субјеката.

VI

Овлашћује се Председник општине Мали Зворник, да у име општине Мали Зворник потпише уговор из тачке 4. ове Одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 395
Дана, 26.03.2021. године
У Малом Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Скупштина општине Мали Зворник, на основу члана 45. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 67. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", бр. 21/18) и члана 39 и 41. Пословника Скупштине општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", бр. 4/19 и 12/20), на седници одржаној 26. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о избору члана Општинског већа

I

Бранко Јовић из Радаља изабран је за члана Општинског већа општине Мали Зворник.

II

Лице из тачке I овог Решења именује се на мандатни период до истека мандата чланова

Општинског већа, именованих дана 19.08.2020. године Решењем број 06-1572.

III

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Мали Зворник“, а на снагу ступа даном доношења.

IV

Решење доставити именованом и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 404
Дана, 26.03.2021.године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 21/18)и члана 12.став 1. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 12/20,16/20 и 1/21), а на предлог Комисије за Статут и прописе, Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Туристичке организације општине Мали Зворник, који је донео Управни одбор Туристичке организације на седници одржаној 26.02.2021.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Мали Зворник“.

III

Решење доставити архиви и Туристичкој организацији општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 397
Дана, 26.03.2021. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК**

**С Т А Т У Т
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК**

2021. ГОДИНА

На основу члана 41. Закона о туризму ("Службени гласник РС" бр. 17/2019), члана 4. и 21. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др.закон, 81/2005 - испр.др.закон, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014-др. закон), Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 12/20), Управни одбор Туристичке организације општине Мали Зворник, на седници одржаној 26.02.2021. године, донео је

**С Т А Т У Т
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК**

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Туристичка организација Општине Мали Зворник је јавна установа основана са циљем развоја и унапређења туризма Општине Мали Зворник, промовисања културних и туристичких потенцијала Општине Мали Зворник и дефинисања смерница развоја туризма Општине Мали Зворник.

Члан 2.

Туристичка организација послује и иступа у правном промету под називом (фирмом): "ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК".

Скраћени назив Туристичке организације је "ТО Мали Зворник".

Седиште Туристичке организације је у Малом Зворнику, улица Рибарска бр. 21.

Члан 3.

Оснивач Туристичке организације је Општина Мали Зворник.

Члан 4.

Туристичка организација има својство правног лица са правима, обавезама и одговорношћу

утврђеним Законом о туризму, Одлуком о оснивању Туристичке организације и овим Статутом.

За своје обавезе, створене у правном промету са трећим лицима код обављања послова за које је основана и код обављања привредних делатности којим се бави, Туристичка организација одговара целокупном својом имовином-потпуна одговорност.

Својство правног лица Туристичка организација стиче уписом у судски регистар.

Члан 5.

Рад Туристичке организације доступан је јавности.

Обавештавања јавности о раду Туристичке организације остварују се преко програма и планова рада и седница органа Туристичке организације, путем средстава јавног информисања.

Ради упознавања туристичке и шире јавности о свом раду, Туристичка организација може издавати своје гласило.

Члан 6.

Туристичка организација општине Мали Зворник има печат и штамбиль.

Печат ТО Мали Зворник има облик круга пречника 32мм, који садржи текст: Туристичка организација општине Мали Зворник. Текст печата исписан је на српском језику ћириличним писмом.

Штамбиль ТО општине Мали Зворник је правоугаоног облика димензија 48x20 mm и садржи текст: Туристичка организација општине Мали Зворник и рубрике за упис броја предмета и датума. Текст штамбиља исписан је на српском језику ћириличним писмом.

Начин употребе, руковања и чувања печата уређује се посебним актом који доноси директор.

За употребу печата одговоран је директор, односно лице које он одреди.

Члан 7.

Туристичка организација има заштитни знак и логотип који се користи у информативно-пропагандне сврхе. Знак Туристичке организације утврђује Управни одбор.

Члан 8.

Начин употребе, број печата и штамбиља као и употреба заштитног знака и логотипа, уређује се актом директора.

II ДЕЛАТНОСТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 9.

Туристичка организација обавља следеће послове:

- 1) промоције и развоја туризма јединице локалне самоуправе;
- 2) координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
- 3) доношења годишњег програма рада и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;
- 4) обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности јединице локалне самоуправе (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, он лине средства промоције - интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири, итд.);
- 5) прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
- 6) организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- 7) организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- 8) управљача туристичког простора;
- 9) посредовања у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;
- 10) подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;
- 11) израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;

- 12) припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;
- 13) у вези са обављањем привредне делатности, као и друге активности у складу са законом, оснивачким актом и статутом.

Члан 10.

Туристичка организација општине Мали Зворник обавља следеће делатности:

- 5510 - Хотели и сличан смештај
- 5520 - Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
- 5530 - Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице
- 5590 - Остали смештај
- 5510 - Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката
- 4711 - Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићима и дуваном
- 4719 - Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама
- 4761 - Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
- 5630 - Услуге припремања и послуживања пића
- 4931 - Градски и приградски копнени превоз путника
- 4939 - Остали превоз путника у копненом саобраћају
- 7311 - Делатност рекламних агенција
- 5819 - Остала издавачка делатност
- 1812 - Остала штампања
- 8230 - Организовање састанака и сајмова
- 7420 - Фотографске услуге
- 7320 - Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 7021 - Делатност комуникација и однос са јавношћу
- 8010 - Делатност приватног обезбеђења
- 8020 - Услуге система обезбеђења
- 8030 - Истражне делатности
- 3821 - Третман и одлагање отпада који није опасан
- 9499 - Делатност осталих организација на бази учлањења

- 5914 - Делатност приказивања кинематографских дела
- 5920 - Снимање и издавање звучних записа и музике
- 5911 - Производња кинематографских дела, аудиовизуелних производа и телевизијског програма
- 6010 - Емитовање радио - програма
- 6020 - Производња и емитовање телевизијског програма
- 9001 - Извођачка уметност
- 9002 - Уметничко старалаштво
- 9003 - Уметничко стваралаштво
- 9319 - Остале спортске активности
- 0170 - Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности;
- 0312 - Слатководни риболов
- 0322 - Слатководне аквакултуре
- 7911 - Делатност путничких агенција
- 7912 - Делатност тур-оператера
- 7990 - Остале услуге резервације и делатности повезане са њима
- 6110 - Кабловска телекомуникација
- 6120 - Бежичне телекомуникације
- 6130 - Сателитске телекомуникације
- 6190 - Остале телекомуникационе делатности
- 5813 - Издавање новина
- 5814 - Издавање часописа и периодичних издања

Члан 11.

Туристичка организација може вршити промену делатности уз сагласност оснивача. О промени делатности Туристичке организације одлучује Управни одбор.

III СРЕДСТВА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ.**Члан 12.**

Средства за рад, оснивање и почетак рада Туристичке организације биће планирана у буџету општине Мали Зворник.

Туристичка организација стиче средства за остваривање своје делатности из:

1. буџета општине
2. сопствених прихода

3. донација, поклона, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица

4. других извора финансирања у складу са законом.

Члан 13.

Материјално-финансијско пословање Туристичке организације обавља се у складу са законским прописима, финансијским планом Туристичке организације и овим Статутом.

Члан 14.

Висина прихода по изворима средстава и намена и расподела средстава на одређене намене утврђује се финансијским планом Туристичке организације који се доноси за сваку годину, а завршним рачуном врши се коначна расподела средстава.

Члан 15.

Управни одбор доноси финансијски план за календарску годину, најкасније до краја текуће године за наредну годину.

Уколико Управни одбор не донесе финансијски план у року наведеном у ставу 1. овог члана, оснивач донеће одлуку о привременом финансирању Туристичке организације, али најдуже за три месеца.

Члан 16.

За закониту употребу средстава о финансијском плану одговоран је директор Туристичке организације.

IV ОРГАНИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**Члан 17.**

Органи Туристичке организације су:

1. Управни одбор
2. Надзорни одбор
3. Директор

Органе Туристичке организације општине Мали Зворник именује и разрешава Скупштина општине Мали Зворник.

УПРАВНИ ОДБОР**Члан 18.**

Управни одбор Туристичке организације има пет чланова. Председник и три члана су представници оснивача, а један члан је из реда запослених у установи.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године.

Управни одбор ради у седницама. Седнице Управног одбора одржавају се по Програму рада и у складу са Пословником о раду Управног одбора.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора. Управни одбор на својој првој седници бира заменика председника. Управни одбор доноси Пословник о раду. Пословником о раду утврђује се начин сазивања седница рада и одлучивања Управног одбора.

Управни одбор:

доноси Статут Туристичке организације;

4. доноси пословник о свом раду;

5. усваја годишњи програм рада са финансијским планом;

6. усваја годишњи извештај о пословању и завршни рачун;

7. доноси правилник о раду;

8. доноси годишње програме туристичке информативно-пропагандне делатности;

7) доноси опште акте;

8) доставља једном годишње оснивачу извештај о пословању Туристичке организације;

9) даје сагласност на акт о организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији;

10) обавља и друге послове из своје надлежности утврђене законом и Статутом Туристичке организације.

Члан 19.

Управни одбор одлучује ако седници присуствује више од половине од укупног броја чланова.

Одлука се сматра донетом ако је за њу гласала већина од укупног броја чланова Управног одбора.

Рад Управног одбора детаљније ће се регулисати Пословником о раду Управног одбора.

Члан 20.

Члану Управног одбора мандат престаје:

2. Истеком времена на који је именован.
3. Разрешењем од стране Оснивача
4. Оставком.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 21.

Надзорни одбор има председника и два члана.

Надзорни одбор:

1) врши надзор над пословањем

2) прегледа извештај о пословању и завршни рачун и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима

3) доноси пословник о свом раду

4) врши друге послове утврђене законом и Статутом.

О резултатима извршеног надзора, Надзорни одбор једном годишње извештава Управни одбор Туристичке организације и Скупштину општине Мали Зворник.

ДИРЕКТОР

Члан 22.

Директора на предлог Управног одбора именује и разрешава Скупштина општине Мали Зворник.

Члан 23

Мандат директора траје четири године и може бити поново именован на исту функцију.

Директор је одговоран за законитост рада Туристичке организације, организацију рада и остваривање планова рада Туристичке организације.

Члан 24.

Директор испуњава услове прописане Законом о туризму, као и услове прописане одредбама Закона о раду.

Члан 25.

Послове овлашћења директора Туристичке организације обављаће Вршилац дужности директора до именована директора а најкасније годину дана од именована .

Вршиоца дужности директора именује непосредно Скупштина општине Мали Зворник.

Члан 26.

Директор у остваривању права, обавеза и одговорности у складу са Законом о туризму, Оснивачким актом и Колективним уговором обавља следеће послове:

1) представља и заступа Туристичку организацију;

2) организује и руководи радом Туристичке организације;

3) извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;

4) стара се о законитости рада Туристичке организације;

5) предлаже програм рада;

6) предлаже акте које доноси Управни одбор;

7) доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;

8) одговара за коришћење и располагање имовином и врши друге послове утврђене законом и Статутом Туристичке организације.

9) учествује као уговорна страна при закључивању појединачног колективног уговора

Туристичке организације

10) закључује уговоре о раду, отказује уговоре о раду и доноси сва потребна решења о правима, обавезама и одговорностима запослених, а у складу са Законом о раду и Колективним уговором.

11) доноси одлуку о набавци основног средства чија вредност не прелази 50 000,00 динара.

12) издаје налоге, упуства и наредбе запосленима у Туристичкој организацији, а у циљу квалитетног обављања поверених послова.

Члан 27.

Директор може бити разрешен дужности и пре истека мандата на који је именован и то у следећим случајевима:

- на лични захтев.

- разрешен од стране оснивача.

- уколико се утврди да нема способности за обављање поверене функције.

- ако се утврди одговорност за лоше пословне резултате.

- ако онемогућава остварење права запослених.

- и у другим случајевима утврђених Законом о туризму.

V ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОСЛОВАЊЕ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 28.

Туристичка организација подноси извештај о пословању Скупштини општине Мали Зворник.

Оснивач даје сагласност на Статут Туристичке организације и на годишњи програм рада ТО Мали Зворник.

Председник општине даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Оснивач има право да тражи подношење одговарајућих извештаја или информација о пословању Туристичке организације и да предузме све мере којима се обезбеђују услови да Туристичка организација изврши послове и задатке за које је основана.

Члан 29.

Права и обавезе Оснивача према Туристичкој организацији утврђене су Законом.

Директор одговара за резултате пословања и законитост рада Туристичке организације.

Члан 30.

Радници у Туристичкој организацији остварују своја права у складу са одредбама Закона, овог Статута и Колективног уговора.

Директор Туристичке организације обавезан је да организује обавештавање радника.

VI НОРМАТИВНА АКТА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ.

Члан 31.

Општа нормативна акта Туристичке организације су: Статут, правилници, пословници, одлуке којима се на општи начин уређују поједина питања и друга акта општег карактера које доносе органи Туристичке организације.

Члан 32.

Општа нормативна акта доноси Управни одбор на предлог директора, у складу са Законом и Одлуком о оснивању Туристичке организације.

Члан 33.

Сва општа нормативна акта Туристичке организације морају бити у складу са одредбама овог Статута.

Члан 34.

Поједина нормативна акта Туристичке организације су: одлуке, упуства, налози, решења, а доносе их органи Туристичке организације у складу са Законом и општим нормативним актима Туристичке организације.

VII ПРЕСТАНАК РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ.**Члан 35.**

Туристичка организација престаје са радом:

-уколико се трајно не остварују циљеви због којих је основана.

-уколико јој надлежни орган забрани даљи рад.

-у случајевима предвиђеним законом.

Члан 36.

Иницијативу за престанак Туристичке организације могу дати органи Туристичке организације и Оснивач. Иницијатива за престанак рада Туристичке организације мора бити образложена.

Члан 37.

Одлуку о престанку рада Туристичке организације доноси Оснивач.

Одлуком из става 1. овог члана ближе се уређују сва питања од значаја за престанак Туристичке организације, утврђује правни наследник и положај запослених радника.

VIII ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА.**Члан 38.**

Иницијативу за измене и допуне Статута могу дати: Управни и Надзорни одбор, Оснивач и радници запослени у Туристичкој организацији.

Иницијатива за измене и допуне Статута подноси се у писаној форми Управном одбору Туристичке организације.

Коначну одлуку о прихватању иницијативе доноси Управни одбор Туристичке организације.

Управни одбор Туристичке организације обавештава подносиоце иницијативе, у писаној форми, да ли је њихова иницијатива прихваћена, уз образложење одлуке.

Члан 39.

Статут Установе ступа на снагу осмог дана од дана доношења.

Председник
Управног одбора
Горан Радић, с.р.

На основу члана), члана 40. став 1. тачка 50. и члана 46. Статута општине Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник” број 21/18), и члана 81. Пословника Скупштине општине Мали Зворник („Сл. лист општине Мали Зворник” број 04/19 и 12/20), а на предлог Комисије за избор именована и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 26. марта 2021. године, донела је следећу

**ОДЛУКУ
О ОСНИВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
ПРЕДСТАВКЕ И ПРИТУЖБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком оснива се Комисија за представке и притужбе.

Члан 2.

Надлежности Комисије за представке и притужбе су:

- разматра представке, притужбе и жалбе грађана и других органа, испитује њихову оправданост и предлаже мере за њихово решавање одговарајућим органима;

- Комисија прати појаве на које се указује у жалбама и представкама и обавештава Скупштину о најважнијим питањима која произилазе из таквих анализа и предлаже предузимање одговарајућих мера.

Члан 3.

Комисија има председника, заменика и 3 члана који се именују на 4 године из реда одборника, а на предлог Комисије за избор, именована и друштвена признања.

Члан 4.

У Комисију за представке и притужбе Скупштине општине Мали Зворник, именују се:

1. Миленко Јовић из Радаља, председника
2. Александар Средојевић из Радаља, заменик председник,
3. Владан Тодоровић из Велике Реке, члан
4. Горан Видаковић из Малог Зворник, члан,

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 398
Дана, 26.03.2021. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана, члана 160. став 3. Статута општине Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник” број 21/18), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26. марта 2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о именовану Савета за развој општине Мали Зворник

I

У Савет за развој општине Мали Зворник се именују:

1. Млађан Црквењаш, из Сакара, председник,
2. Александра Зекић, из Велике Реке, заменик председника,
3. Зоран Зељић, из Доњег Насеља, члан.

II

Лица из тачке Именују се на мандатни период од четири године.

III

Ово Решење ће се објавити у ”Службеном листу општине Мали Зворник” а на снагу ступа даном доношења.

IV

Решење доставити именованим и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 399
Дана, 26.03.2021. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 42. Закона о правима пацјената (”Сл. Гласник РС” бр. 45/13 и 25/19), члана 15. Закона о јавном здрављу (”Сл. Гласник РС” бр. 15/16) и члана 83. Пословника Скупштине општине Мали Зворник (”Сл.лист општине Мали Зворник” број 04/19 и 12/20), а на предлог Комисије за избор, именованја и друштвена признања Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 26. марта 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ
ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Образује се Савет за здравље општине Мали Зворник (у даљем тексту Савет), на мандатни период од четири године, у саставу:

1. Јелена Самарцић из Велике Реке, председник, (представник локалне самоуправе);
2. Слободан Несторовић из Радаља, заменик председника, (представник локалне самоуправе);
3. Дивна Трифуновић из Велике Реке, члан, (представник из реда пацјената);
4. Милица Радојчић из Малог Зворника, члан, (представник Дома здравља Мали Зворник);
5. Душан Пашић из Малог Зворника, члан, (представник Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијале за Мачвански округ) .
6. Мирослав Манојловић из Шапца, члан, (представник Завода за јавно здравље Шабац)

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

Члан 3.

Решење доставити члановима Савета, Дому здравља Мали Зворник и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 400
Дана, 26.03.2021. године
У Малом Зворнику

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ПРЕДСЕДНИК
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник РС", број 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16) и члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", број 21/18), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 26. марта 2021. године, донело је

**ПРАВИЛНИК
О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ОБРАДУ И
КОНТРОЛУ ЗАХТЕВА ПОДНЕТИХ ПО
ПРОГРАМУ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ
ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ
РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК**

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује рад Комисије за обраду пристигле документације и провера реализованих инвестиција на које се тражи право за субвенције по Јавном позиву, а по Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник. Комисија ће радити на припреми јавног позива, објављивати јавне позиве за подношење захтева као и одређивати рокове за подношење захтева. (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Скупштина општине Мали Зворник посебним решењем образује комисију, којим се одређују њени задаци.

Члан 3.

Комисија има 8 чланова.

Сви чланови Комисије из става 1. овог члана, именују се из редаграђана, а запослениу Општинској управи општине Мали Зворник по службеној дужности учествују у раду Комисије без права одлучивања.

Радам комисије руководи председник, а у случају његове спречености да обавља дужност и његовог одсуства, замењује га заменик председника .

Члан 4.

Комисија доноси предлоге одлука на седницама.

Седницу Комисије сазива председник .

Комисија пуноважно одлучује ако седници присуствује више од половине чланова Комисије.

Комисија доноси предлоге одлука већином гласова од укупног броја присутних чланова.

Члан 5.

Комисија врши обраду пристиглих пријава и врши теренску контролу.

Комисија водиу електронском облику Регистар подстицаја у пољопривреди и руралном развоју у који се уписују подаци о врсти и висини остварених подстицаја, по кориснику подстицаја.

Комисија има следеће задатке:

- да спроведе поступак јавног позива ;

- да након спроведеног поступка оглашавања, састави предлог листе у којој предлаже будуће кориснике и износ средстава, који ће им бити додељен на коришћење;

- у року трајања уговорне обавезе комисија је дужна да једном годишње изврши теренску контролу сваког корисника и контролом изврши увид у реализацију и коришћење одобрених средстава и о томе састави записник са потписима најмање два члана комисије.

- да у сарадњи са стручним службама за Општинске управе задуженим за послове пољопривреде благовремено подноси извештај о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији општине Мали Зворник, који се подноси надлежном Министарству до 31. марта текуће године за претходну годину;

- да обавља и друге послове по налогу Скупштине општине.

Члан 6.

Подстицаји за подршку инвестиција у пољопривредној производњи (у даљем тексту: подстицаји), врше се у складу са Програмом, на основу јавног позива, које објављује Комисија.

Садржина јавног позива зависи од врсте подстицаја за које се опредељују средства, с тим што исти обавезно морају да садрже врсту подстицаја, критеријуме за доделу подстицаја, документацију коју морају да поднесу подносиоци пријава, рок за подношење пријаве и друге потребне информације у складу са овим Правилником.

Члан 7.

Јавни позив се објављује на огласној табли Општинске управе општине Мали Зворник и на званичној интернет страници општине Мали Зворник.

Члан 8.

Рок за пријаву по јавном позиву одређује се за сваки јавни позив, по предлогу Комисије.

Члан 9.

Образац пријаве на јавни позив прописује Комисија и мора да садржи:

- основне податке о подносиоцу пријаве;
- друге податке и документа, који су наведени у јавном позиву.

Приликом расписивања јавног позива Комисија утврђује која документа морају бити приложена у оригиналу или овереној фотокопији, а која у фотокопији.

Уколико се документа предају у фотокопији подносилац је дужан да, по захтеву Комисије, исте достави у оригиналу Комисији на увид.

Члан 10.

Право на коришћење подстицаја, под условима утврђеним овим правилником, имају корисници у складу са Законом.

Члан 11.

Корисници средстава остварују право на подстицаје под условима прописаним Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 396
Дана, 26.03.2021. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 28. Статута општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 21/18), члана 160. Закона о рударству и геолошким истраживањима ("Службени гласнику РС", бр.101/2015 и 95/2018 - други закон) и члана 8. Одлуке о буџету општине Мали Зворник за 2021.годину („Сл.лист општине Мали Зворник” број 18/20), а на основу сагласности Министарства рударства и енергетике,

број 401-00-182/2021-01 од 04.03.2021. године, Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 26. марта 2021.године, доноси

П Р О Г Р А М
за унапређење услова живота локалне
заједнице за 2021. годину

Члан 1.

Овим Програмом утврђује се намена планираних средстава у буџету општине Мали Зворник за 2021. годину од накнаде за коришћење минералних сировина.

Члан 2.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету општине Мали Зворник за 2021.годину од накнаде за коришћење минералних сировина су средства у износу од 11.600.000,00 динара.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог Програма користе се за изградњу инфраструктурних објеката,објекта водоснабдевања на санацији секундарне вододводне мреже у сеоском насељу Амајић у дужини 1466.10 метара.

Министарство рударства и енергетике, дало је Сагласност на Програм за унапређење услова живота локалне заједнице за 2020.годину, којим је био одобрен пројекат санације секундарне вододводне мреже у сеоском насељу Амајић у дужини 1466.10 метара, али није реализован-изграђен у 2020-ој години, па је планирана санација секундарне мреже у Амајићу за 2021-у годину.

МЗ Амајић

1. Санација секундарне вододводне мреже-локалног водовода за обезбеђивање стабилног водоснабдевања у сеоском насељу Амајић општина Мали Зворник у укупној дужини 1466,10 метара са извођењем радова у износу од 10.015.833,68 динара без ПДВ-а односно 12.019.000,40 са ПДВ-ом (ПДВ финансира Општина).

Санација секундарне вододводне мреже у Амајићу се планира градити по Идејном пројекту број 71-ИДП/2018 и 71-ИДП-3/2018 од маја месеца 2018.године израђен од Пројектантске куће НИКА ЦОНСТРУКЦИОН Д.О.О. Београд.

Санација секундарне вододводне мреже обухвата следеће извођачке радње: претходни и геодетски радови, земљани, тесарски, бетонско-армирачки, монтерски радови, радови на водоводним, хидротехничким инсталацијама и др.

Члан 4.

Финансирање активности из члана 3. овог Програма вршиће се на основу остварених средстава у 2021-ој години од накнаде за коришћење минералних сировина, на основу члана 159. Закона о рударству и геолошким истраживањима ("Службени гласник РС", бр. 101/2015) и на основу члана 4.став 1. тачка 1. и 2. Закона о накнадама за коришћење јавних добара ("Службени гласник РС", бр. 95/2018).

Члан 5.

Реализацију Програма и надзор над извршеним обавезама као и реализацију пројекта спроводе надлежне службе Општинске управе.

Члан 6.

Овај Програм биће објављен у Службеном листу општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 403
Дана, 26.03.2021. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", број 88/11, 104/16 и 95/18), члана 30. Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП "Дрина" Мали Зворник ("Сл.лист општине М.Зворник", бр. 8/16 и 11/17) и члана 69. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", број 21/18), Општинско веће општине Мали Зворник, на седници одржаној 16.03.2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Одлуку о усвајању ценовника комуналних услуга, број 01-141/1 од 19.02.2021. године, коју је Надзорни одбор ЈКП "Дрина" Мали Зворник донео на седници одржаној 19.02.2021. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити: ЈКП "Дрина" Мали Зворник, комуналној инспекцији, служби буџета и архиви.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06- 217/2021-1
Дана, 16.03.2021. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Зоран Јевтић, с.р.

На основу члана 14. Статута, Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, на својој седамдесетшестој телефонској седници, одржаној дана 19.02.2021. године, донео је:

**О Д Л У К
У о усвајању ценовника
комуналних услуга****Члан 1.**

Усваја се ценовник комуналних услуга за 2021. годину, као у Предлогу ценовника који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Одлуку ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 01.04.2021. године.

Члан 3.

Одлуку доставити : Општинском већу М. Зворник, Техничкој служби и архиви предузећа.

Број: 01-141/1
Дана: 19.02.2021.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драган Сикирић, с.р.

ЈКП "ДРИНА"
 Малу Зворник
 Рибарска бр. 23
 Број: 03-142
 Датум: 18.02.2021. год.

**ПРЕДЛОГ ЦЕНОВНИКА
 КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЗА 2021. ГОДИНУ**

I - ЦЕНЕ ВОДЕ:

	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Вода без канализације – предузећа, радње и установе	104,00 дин/м ³	114,40 дин/м ³
2.	Вода са канализацијом – предузећа, радње и установе	130,70 дин/м ³	143,77 дин/м ³
3.	Вода без канализације - грађани	62,00 дин/м ³	68,20 дин/м ³
4.	Вода са канализацијом - грађани	88,70 дин/м ³	97,57 дин/м ³

II - ЦЕНЕ ИЗНОШЕЊА СМЕЋА

	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Грађани (МЗ Центар и Доње Насеље)	6,50 дин/м ²	7,15 дин/м ²
2.	Грађани (остале месне заједнице)	350,00дин/месечно	385,00дин/месечно
3.	ПРИВРЕДА		
3.1	И КАТЕГОРИЈА-ПРОДАВНИЦЕ МЕШОВИТЕ РОБЕ		
	Паушал за пословни простор до 27 м [^]	980,00дин/месечно	1.078,00дин/месечно
	Затворени простор	14,10 дин/м ²	15,51 дин/м ²
	Отворени простор	4,00 дин/м ²	4,40 дин/м ²
3.2	КАТЕГОРИЈА-ЈАВНИ СЕКТОР		
	Паушал за пословни простор до 27 м [^]	935,00дин/месечно	1.028,50дин/месечно
	Затворени простор	20,90 дин/м ²	22,99 дин/м ²
	Отворени простор	4,50 дин/м ²	4,95 дин/м ²
3.3	ИИИ КАТЕГОРИЈА-ОСТАЛИ		
	Паушал за пословни простор до 27 м [^]	850,00дин/месечно	935,00 дин/месечно
	Затворени простор	12,00 дин/м ²	13,20 дин/м ²
	Отворени простор	1,00 дин/м ²	1,20 дин/м ²

Максимална површина за коју се грађани из тачке 1. могу задужити лимитира се на 100м² по домаћинству.

Грађане који су одјавили услугу изношења смећа у стамбеним објектима, а имају потрошњу воде јер у њима повремено бораве, задужити за изношење смећа 6 месеци у току године.

III - ЦЕНЕ ГРЕЈАЊА:

	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Фиксни део – предузећа, радње и установе	42,00 дин/м ²	46,20 дин/Кwh
2.	Варијабилни део – предузећа, радње и установе	8,82 дин/Кwh	9,70 дин/м ²
3.	Фиксни део – грађани	16,75 дин/м ²	18,43дин/Кwh
4.	Варијабилни део - грађани	6,04дин/Кwh	6,64дин/м ²

Цене утврђене овим Ценовником примењиваће се од 01.04.2021. године.

ДИРЕКТОР
Драган Чикарић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј
СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 02/21

1. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	1
2. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ "УРЕЂЕЊЕ ПРИОБАЉА СА ПЕШАЧКОМ СТАЗОМ НА КО САКАР У ОБУХВАТУ ПОВРШИНЕ ОКО Р =7.5 ха ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ ПУТА И ДРИНСКОГ ЈЕЗЕРА - РЕДОМ, ДЕЛОВИ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА БРОЈ: 45/1, 81/1, 43,46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 84/2, 81/10, 81/11, 81/12, 81/13, 81/14, 81/16, 81/3, 81/4, 57, 58/1, 58/2, 394/11, 620/1, 395/1, 396, 380/3, 380/4, 380/7, 380/8, 380/9, 380/10, 384/2, 384/5, 384/7, 387/2", ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК.....	1
3. ОДЛУКА ДЕ СЕ НЕ ИЗРАЂУЈЕ СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ У ОБУХВАТУ ПОВРШИНЕ ОКО Р =7.5 ха ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ ПУТА И ДРИНСКОГ ЈЕЗЕРА	6
4. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	10
5. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	11
6. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2021. ГОДИНУБРОЈ 01-149/1 ОД 10.03.2021. ГОДИНЕ	11
7. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНА ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА И СУБВЕНЦИЈА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2021. ГОДИНУ БРОЈ 01-194/4 ОД 10.03.2021. ГОДИНЕ.....	22
8. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА (ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2021. ГОДИНУ).....	24
9. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА РАД ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ И НАДЗОРНИХ ОДБОРА УСТАНОВА И ОРГАНИЗАЦИЈАЧИЛИ ЈЕ ОСНИВАЧ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	24
10. ОДЛУКА О НАКНАДИ ЗА РАД ЧЛАНОВИМА РАДНИХ ТЕЛА И КОМИСИЈА КОЈЕ ОБРАЗУЈЕ ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК И ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	25
11. ОДЛУКА О УЛАГАЊУ У КАПИТАЛ ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК.....	25
12. РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	26
13. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	26
14. ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРЕДСТАВКЕ И ПРИТУЖБЕ	32
15. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЕТА ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	33
16. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	33
17. ПРАВИЛНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ОБРАДУ И КОНТРОЛУ ЗАХТЕВА ПОДНЕТИХ ПО ПРОГРАМУ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК	34

18. ПРОГРАМ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2021. ГОДИНУ	35
19. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЊЕ "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК О УСВАЈАЊУ ЦЕНОВНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЗА 2021. ГОДИНУ	36

Службени лист излази по потреби

Службени лист издаје Општинска управа

Одговорни уредник: начелник Општинске управе

Службени лист излази у 8 примерака и биће

објављен на сајту општине Мали Зворник
