



СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ОД 2022. ДО 2024.

Мали Зворник, децембар 2021. године

Садржај

1	Увод.....	3
2	Основне информације о обвезнику средњорочног планирања	4
2.1	Основни подаци	4
2.2	Надлежности Општине Мали Зворник.....	4
2.3	Организациона структура Општине Мали Зворник	8
2.4	Преглед систематизованих радних места.....	11
2.5	Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања.....	15
3	Табеларни приказ мера и активности	16
4	Прилог 1: Образложење нових мера и активности (које се први пут операционализују средњорочним планом)	27
5	Прилог 2: Средњорочни оквир расхода обвезника средњорочног планирања по програмској класификацији и мерама и активностима из средњорочног плана.....	28
6	Прилог 3: Ризици и предуслови за спровођење и остварење жељених резултата мера 32	
7	Скраћенице.....	33

1 Увод

*Законом о планском систему Републике Србије*¹ уведена је обавеза израде и доношења средњорочног плана, између осталих и за јединице локалне самоуправе (члан 26. наведеног *Закона*). Истим чланом је уведена обавеза израде и објављивања средњорочног плана до 31. јануара текуће године на интернет страници обвезника средњорочног планирања.

Средњорочни план Општине Мали Зворник од 2022. до 2024. године је израђен у складу са *Уредбом о методологији за израду средњорочних планова*², којом је прописана обавезна форма и садржина средњорочног плана. То је први средњорочни план који је Општина Мали Зворник израдила. Урађен је уз подршку Пројекта „Јавне и приватне финансије за развој – обезбеђивање одрживих локалних заједница унапређивањем планирања локалног развоја у Републици Србији”, који се финансира из бесповратних средстава словачке развојне помоћи (*SlovakAid*) и реализује уз подршку Програма Уједињених нација за развој (УНДП), а који реализује Стална конференција градова и општина (СКГО).

У складу са чланом 23. *Уредбе*, овај план је одобрен и усвојен од стране Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 10.02.2022. године.

¹ "Службени гласник РС", број 30/2018

² "Службени гласник РС", број 8/2019

2 Основне информације о обвезнику средњорочног планирања

2.1 Основни подаци³

Назив органа:	Општина МАЛИ ЗВОРНИК
Седиште органа:	Мали Зворник, ул. Краља Петра I број 38
Тел:	+381 (0)15 471 300 +381 (0)15 7195 188
Факс:	+ 381 (0)15 471 885
Матични број:	07170874
ПИБ:	102143310
Рачун:	840-88640-85, Управа за трезор
Електронска адреса:	opstinamalizvornik@gmail.com
Веб сајт:	www.malizvornik.ls.gov.rs

Информатор о раду се објављује у електронској верзији на интернет презентацији општине Мали Зворник www.malizvornik.ls.gov.rs и може се наћи на посебном банеру на почетној страници презентације, односно може се преузети са веб адресе Информатора (линк: <https://www.malizvornik.ls.gov.rs/informator-o-radu/>). Последње ажурирање извршено је у јануару 2021. године.

Одговорно лице за тачност и потпуност података из *Информатора о раду општине Мали Зворник* је Маризела Андрић, дипл.правник, начелник Општинске управе.

2.2 Надлежности Општине Мали Зворник

У обиму и саставу какав данас има, Општина Мали Зворник постоји од 26. септембра 1955. године, када је званично основана. Пре тог датума, Мали Зворник се, као управна јединица, у документима појављује у саставу различитих срезова. После Првог светског рата, Мали Зворник био је у саставу Рађевског среза, под управом Крупња, као једна од 15 општина Подрињског округа, насталих унутрашњом административном поделом среза. Указом Президијума Народне скупштине Народне Републике Србије, од 03. априла 1952. године, којим је у *Службеном гласнику Народне Републике Србије*, 22. априла 1952. године, проглашен *Закон о подели територије Народне Републике Србије на општине, градове и срезове*, Општина Мали Зворник, са још 25 општина и 2 градске општине у Подрињу, припала је Јадранском срезу. Три године касније, 26. септембра 1955. године, на дан званичног пуштања у рад Хидроелектране „Зворник”, онована је данашња Општина Мали Зворник. Датум везан за формално настајање општине обележаван је као Дан општине Мали Зворник све до деведесетих година прошлог века. Од деведесетих до данас, као Дан општине узет је 17. септембар, датум којим се чува успомена на

³ Извор: Информатор о раду, јануар 2022. <https://www.malizvornik.ls.gov.rs/informator-o-radu/>

ослобођење данашње територије општине Мали Зворник од немачке окупације 1944. године⁴.

Надлежности, овлашћења и обавезе локалне самоуправе и њених органа (органа општине) прописани су *Законом о локалној самоуправи*⁵ и другим законским актима. Општина Мали Зворник, као локална самоуправа, је одговорна да преко својих органа у складу са *Уставом* и законом врши **послове из изворног делокруга**, као и **поверене послове**.

Општина преко својих органа у складу са *Уставом* и законом⁶:

- доноси програме развоја;
- доноси урбанистичке планове;
- доноси буџет и завршни рачун;
- утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
- стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
- спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
- доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини;
- уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
- стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;

⁴ Извор: Монографија: *Шест деценија Општине Мали Зворник*. Мали Зворник: СО Мали Зворник. 2015. ISBN 978-86-907361-2-6

⁵ „Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018

⁶ Извор: Информатор о раду, јануар 2022. <https://www.malizvornik.ls.gov.rs/informator-o-radu/>

- уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и не категорисаним путевима, као и улицама у насељу;
- уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;
- уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби која се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
- оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
- оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
- оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити обавља послове државног старатељства;
- организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;
- организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
- доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
- уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
- стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
- подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
- стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
- управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
- уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
- организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

- образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
- образује са другим општинама и градовима заједничке органе, предузећа, установе и друге службе и у складу са законом и овим Статутом.
- помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
- подстиче и помаже развој задругарства;
- организује службу правне помоћи грађанима;
- стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
- утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;
- стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији општине, оснива телевизијске и радио- станице ради извештавања на језику националних мањина који је у општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права;
- прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
- образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;
- уређује организацију и рад мировних већа;
- уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и статутом.

Поред послова из изворног делокруга Општина обавља и послове који су јој законом поверени (нпр. послови инспекцијског надзора и др).

Послови из надлежности општина утврђени *Уставом* и законом, ближе су одређени *Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе* који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом (Министарство државне управе и локалне самоуправе).

Јединствени попис послова на локалном нивоу власти⁷ садржи изворне и поверене послове у одређеним областима, и служи иденфикацији надлежности локалне управе, ефикаснијој примени прописа, а у коначном, као аналитички и плански алат, и функционалнијој расподели послова између различитих нивоа власти. Поред наведеног јединствени попис послова садржи, тачан законски опис посла, правни основ (потпун назив закона и број члана закона којим је посао утврђен), као и надлежни орган који тај посао обавља.

⁷ <http://mduls.gov.rs/wp-content/uploads/Copy-of-Jedinstveni-popis-poslova.pdf?script=lat>

Јединствени попис послова обухвата следеће области: финансије, грађевинарство и инфраструктура, просторно планирање, јавно информисање, јавни превоз, комунална делатност, култура, наука и технолошки развој, одбрана, ванредне ситуације, тајност података, образовање, омладина, општа управа, пољопривреда, привреда и регионални развој, радни односи, запошљавање, борачка питања, рударство и геолошка истраживања, саобраћај, локална самоуправа, лични статус грађана, лична стања грађана, вођење матичних књига и изборна права, социјална заштита, спорт, становање, трговина, туризам и угоститељство, телекомуникације, ветерина, здравство, заштита животне средине, енергетика, инспекцијски напор управне инспекције.

Јединствени попис послова ажуриран је закључно са септембром 2019. године.

2.3 Организациона структура Општине Мали Зворник

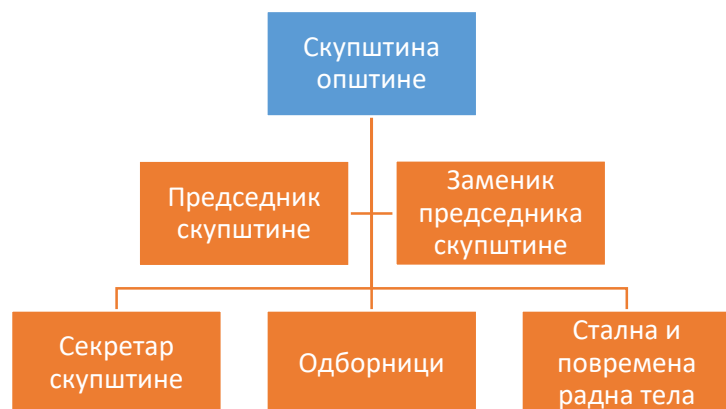
Послове из надлежности Општине Мали Зворник обављају следећи органи:

- Скупштина општине
- Председник општине
- Општинско веће
- Општинска управа

Послове Општине врше органи Општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и *Статутом Општине*.

Скупштина општине Мали Зворник је највиши орган Општине који врши основне надлежности локалне власти утврђене Уставом, Законом и Статутом. Организациона структура Скупштине општине Мали Зворник дата је у следећем дијаграму.

Дијаграм 1: Организациона структура Скупштине општине Мали Зворник



Стална радна тела Скупштине⁸ су:

- Комисија за Статут и прописе;
- Комисија за избор, именованја и друштвена признања;
- Комисија за грађевинско земљиште, комуналне делатности и заштиту животне средине;
- Комисија за представке и притужбе;
- Мандатно – имунитетна комисија; и
- Савет за међунационалне односе.

Поред сталних радних тела, Скупштина оснива **поседна стална радна тела Скупштине**, у складу са законом и Статутом, и то:

- Савет за младе,
- Комисија за родну равноправност,
- Савет за здравље,
- Савет за праћење примене Етичког кодекса,
- Кориснички савет јавних служби.

Поред одборника, чланови посебних и сталних радних тела Скупштине могу бити и грађани, стручњаци за поједине области, и њихов број може бити и већи од броја чланова који су одборници.

Скупштина, по потреби, на предлог одборника, председника општине или Општинског већа, оснива повремена радна тела ради разматрања одређених питања, односно за обављање одређеног задатка из надлежности Скупштине, која не спадају у делокруг сталних радних тела, а њихов мандат престаје извршењем посла и подношењем извештаја Скупштини.

Председник општине је извршни орган Општине и бира га Скупштина општине из реда одборника Скупштине општине. Председник општине и заменик председника су на сталном раду у Општини.

Општинско веће је извршни орган Општине. Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине као и 5 чланова Општинског већа.

Управне послове у оквиру права и дужности Општине и одређене стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа, врши **Општинска управа**. Организациона структура Општинске управе општине Мали Зворник дата је у следећем дијаграму.

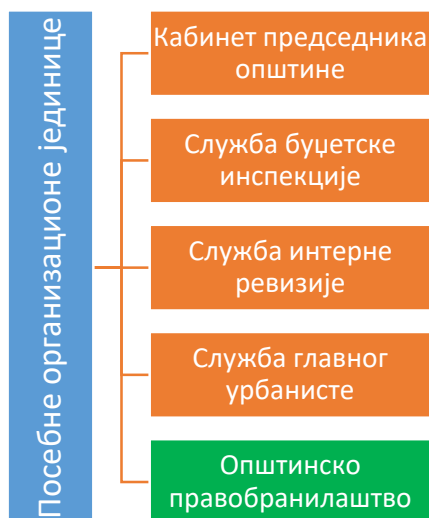
⁸ Извор: Службени лист Општине Мали Зворник бр. 4/19 и 12/20;
<https://www.malizvornik.ls.gov.rs/dokumenta/sl/19-04%20Sluzbeni%20list.pdf> ;
https://www.malizvornik.ls.gov.rs/dokumenta/sl/20-12%20Sluzbeni%20list_compressed.pdf

Дијаграм 2: Организациона структура Општинске управе општине Мали Зворник



У Општинској управи се као **посебне организационе јединице** образују: Кабинет председника општине, Служба буџетске инспекције, Служба интерне ревизије и Главни урбаниста (Дијаграм 3).

Дијаграм 3: Посебне организационе јединице



2.4 Преглед систематизованих радних места

Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Интерној ревизији општине Мали Зворник⁹ (у даљем тексту: Правилник) систематизована су радна места која су наведена у следећој табели.

Табела 1: Систематизација радних места у Правилнику

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	7
Саветник	12
Млађи саветник	5
Сарадник	4
Млађи сарадник	2
Виши референт	5
Референт	-
Млађи референт	2
Укупно:	39
Прва врста радних места	-
Друга врста радних места	-
Трећа врста радних места	-
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	4
Укупно:	6

Општинско правобранилаштво	1
-----------------------------------	----------

Кабинет председника општине	
Саветник	3

Табела 2: Попуњеност систематизованих радних места

⁹ Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Интерној ревизији општине Мали Зворник, број 110-11 од 19.10.2018. године; и Правилници о изменама и допунама Правилника организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Интерној ревизији општине Мали Зворник, број 110-11/1 од 16.11.2018. године; број 110-11/2 од 04.12.2018. године; број 110-2 од 20.03.2019. године; број 110-2/1 од 20.06.2019. године; рој 110-2/2 од 27.08.2019. године; број 110-3 од 24.08.2020. године; број 110-3/1 од 30.09.2020. године; број 110-1 од 12.02.2021. године; број 110-4 од 22.10.2021.

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
1.	Начелник Општинске управе-мандатни период од 5 година	1	1	1		1			
2.	Заменик начелника Општинске управе -мандатни период од 5 година	1	1	1		1			
А. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ УРБАНИЗАМ И ОБЈЕДИЊЕНУ ПРОЦЕДУРУ									
3.	Руководилац одељења-послови урбанизма и обједињене процедуре	1	1	1	1				
4.	Послови припреме и спровођења јавних набавки	1	1	1	1				
5.	Стручно – технички послови у поступку спровођења јавних набавки	1	1	1	1				
6.	Послови канцеларије за младе	1	1	1	1				
А-1. Одсек за инспекцијске послове									
7.	Шеф Одсека за инспекцијске послове, комунални инспектор, инспектор заштите животне средине и инспектор за туризам	1	1	1	1				
8.	Послови грађевинске и саобраћајне инспекције	1							
9.	Послови просветне инспекције и послови планирања одбране	1	1	1	1				
А-2. Одсек за евиденцију и управљање имовином									
10	Шеф Одсека за евиденцију и управљање општинском имовином	1	1	1	1				
11	Нормативно - правни послови	1							
А-3. Служба за стручне послове органа општине									
12.	Шеф службе за стручне послове органа општине	1	1	1	1				
13.	Послови пољопривреде, шумарства, водопривреде и туризма	1	1	1	1				

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
14.	Послови у области рударства	1	1	1	1				
А-4. Служба за односе са јавношћу									
15.	Шеф службе и послови административно-техничког секретара председника општине	1	1	1	1				
16.	Дактилографски послови, послови отпрамања поште	1	1	1	1				
Б. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ, ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ									
17.	Руководилац Одељења за финансије, општу управу и друштвене делатности	1	1	1	1				
18.	Послови матичара за матично подручје Мали Зворник	1	1	1	1				
19.	Послови заменика матичара	2	1	1	1				
20.	Координатор општинског услужног центра	1	1	1	1				
21.	Послови писарнице и овере докумената	2							
Б-1. Одсек за друштвену бригу о деци и људским ресурсима									
22.	Шеф Одсека-Послови радних односа и послови управљања људским ресурсима	1	1	1	1				
23.	Послови социјалне и дечије заштите и инвалидско-борачке заштите	1	1	1	1				
24.	Послови у области друштвене делатности и приватног предузетништва	1	1	1	1				
Б-2. Служба за одржавање зграде									
25.	Шеф службе и послови возача	1	1	1	1				
26.	Послови кафе куварице	1	1	1	1				
27.	Послови на одржавању чистоће и хигијене простора	3	2	2	2				
Б-3. Служба буџета									

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
28.	Шеф службе буџета	1	1	1	1				
29.	Послови књиговође – контисте трезора	1	1	1	1				
30.	Послови књиговође директних и индиректних корисника	1	1	1	1				
31.	Послови благајне, обрачуна зарада и праћења извршења буџета	1	1	1	1				
32.	Послови праћења извршења буџета и праћење јавног дуга	1	1	1	1				
Б-4. Служба за информационе технологије (ИТ)									
33.	Шеф службе за информационе технологије	1	1	1	1				
34.	Техничар одржавања информационих технологија и послови бирачких спискова	1	1	1	1				
В. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ									
35.	Руководилац Одељења за локалну пореску администрацију	1	1	1	1				
36.	Послови пореског контролора	1	1	1	1				
37.	Послови пореског контролора и вишег пореског извршитеља	1	1	1	1				
38.	Послови пореског инспектора, контроле и наплате пореског дуга и накнада	1	1	1	1				
Г. ПОСЕБНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ									
Г1. КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ									
39.	Шеф кабинета председника	1							
40.	Послови локалног економског развоја	1	1	1		1			
41.	Послови урбанизма и планске документације	1	1	1		1			
Г2. СЛУЖБА БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ									
42.	Буџетски инспектор	1							
Г.3 СЛУЖБА ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ									
43.	Интерни ревизор – руководилац интерне ревизије	1	1	1	1				

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
Г4. ГЛАВНИ УРБАНИСТА									
44.	Главни урбаниста	1							
ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО									
45.	Општински правобранилац-мандатни период од 5 година	1	1	1		1			
		49	40	40	35	5	0	0	0

Код **индиректних буџетских корисника** број запослених је следећи:

1. Месне заједнице (11 месних заједница) - основна делатност је 8411-делатност државних органа; нема запослених;
2. Предшколска установа - основна делатност је 8510-предшколско образовања, укупан број запослених 37, од којих 31 на неодређено и 6 на одређено време;
3. Библиотека „17. Септембар“ - основна делатност је 9101-делатности библиотека и архива, укупан број запослених 6, од којих 4 на неодређено и 2 лица на одређено време.

У општини Мали Зворник функционише једно **јавно предузеће** и то ЈКП „Дрина“, Мали Зворник, чија основна делатност је 3811-сакупљање отпада који није опасан и које има 54 запослених, од којих су 49 запослени на неодређено и 5 на одређено време.

2.5 Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања

У општини Мали Зворник важећа су следећа планска документа:

- **Документа развојног планирања**
 - План развоја општине Мали Зворник за период 2020-2027.
- **Документа јавних политика**
 - Стратегија одрживог развоја општине Мали Зворник 2019-2025.
 - Стратегија управљања ризицима општине Мали Зворник (усвојена 2020. године)

Општина Мали Зворник нема потписаних међународних споразума, протокола, меморандума, уговора, записника и других међународноправних аката који се закључују ради извршавања међународних споразума и докумената која се израђују у процесу ЕУ интеграција.

3 Табеларни приказ мера и активности

Посебан циљ 1.1 Одрживи туризам							
Плански документ из кој је циљ преузет (или ознака „утврђен средњорочним планом“): ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 2020-2027.							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 4: Развој туризма (шифра: 1502)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Број туриста	Број (годишње)	„Општине и региони у Републици Србији“, Републички завод за статистику (РЗС)	2.815	2019.	3.096	3.406	3.746
Мера 1.1.1: Стварање услова за изградњу недостајућих капацитета у туризму							
Плански документ из кој је мера преузета (или ознака „утврђена средњорочним планом“): ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 2020-2027							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру кој се обезбеђ. средства
				У 2022.	У 2023.	У 2024.	
Обезбеђење добара и пружање услуга	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	2022-2024.	01-приходи из буџета	25.336,80	2.000,00		ПЈ 1502-5001
			07- трансфери од других нивоа власти	8.000,00 ¹⁰			ПЈ1502-5002 ПЈ1502-5003 ПЈ1502-5004 ПА1101-0001
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Број санираних и опремљених просторија у објекту „Подземни град Карађорђевића“	број (кумул.)	Записник Комисије о примопредаји са извештајем стручног надзора	3	2021.	4	5	5
Број уређених локалитета археолошког	број	Записник Комисије о	-	2020.	1	1	1

¹⁰ Финансијска средства још увек нису обезбеђена

налазишта Орловине	(кумулат.)	примопредаји са извештајем стручног надзора						
Уређена дужина плаже и шеталишта	м (годишње)	Записник Комисије о примопредаји са извештајем стручног надзора	0	2021.	200	200	-	
Уређена површина приобаља	Ха (годишње)	Записник Комисије о примопредаји са извештајем стручног надзора	0	2021.	4	-	-	
Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години		
1.1.1.1 Осликавање зидова и плафона цркве фрескама и опремање цркве инвентаром у објекту „Подземни град Карађорђевића“	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	2.000,00			ПЈ 1502-5001 Карађорђево градо	
			Министарство трговине, туризма и телекомуникација (МТТТ) или други извори	8.000,00 ¹¹				
1.1.1.2 Намештај и музејски предмети за сувенирницу у објекту „Подземни град Карађорђевића“	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2023.	01-приходи из буџета	-	2.000,00			
1.1.1.3 Израда пројектне документације за уређење стаза и видиковца до локалитета Орловине и конзерваторско-рестаураторски радови на заштит два ободна зида	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	1. квартал 2022.	01-приходи из буџета	350,00	-	-	ПЈ 1502-5002 Археолошко налазиште Орловине М.Зворник	
1.1.1.4 Радови за конзервацију и	Одељење за привреду, инспекцијске послове,	Крај 2022.	01-приходи из буџета	7.000,00	-	-		

¹¹ Финансијска средства још увек нису обезбеђена

Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	
презентацију средњовековне базилике на Орловинама	урбанизам и обједињену процедуру						
1.1.1.5 Израда Плана детаљне регулације уређење приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар у обухвату површине око Р= 7,5 ха =, између државног пута и Дринског језера.	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	826,80			ПА 1101-0001
1.1.1.6 Израда идејног решења за извођење радова уређење приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар у обухвату површине око Р= 7,5 ха =, између државног пута и Дринског језера ¹²	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	1. квартал 2022.	01-приходи из буџета	500,00			ПЈ1502-5003 Уређење приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар
1.1.1.7 Израда пројекта за извођење радова на уређењу приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	500,00			
1.1.1.7 Извођење радова на уређењу приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	12.000,00			
1.1.1.8 Израда идејног решења за извођење радова плаже и дела	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену	1. квартал 2022.	01-приходи из буџета	480,00			ПЈ 1502-5004 Уређење плаже и дела

¹² Расподела финансијских средстава по активностима у оквиру пројекта извршена на основу претходног искуства

Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	
шеталишта у центру Малог Зворника у укупној дужини од L = 400m' и извођење радова на дужини L=200 м	процедуру						шеталишта у центру Малог Зворника
1.1.1.9 Израда пројекта за извођење радова плаже и дела шеталишта у центру Малог Зворника	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	480,00			
1.1.1.10 Извођење радова плаже и дела шеталишта у центру Малог Зворника	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	1.200,00			

Посебан циљ 2.1 Успостављен функционалан и одржив систем управљања отпадним водама							
Плански документ из којег је циљ преузет (или ознака „утврђен средњорочним планом“): ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 2020-2027.							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 6: Заштита животне средине (шифра: 0401)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Процент домаћинстава прикључених на канализациону мрежу у односу на укупан број домаћинстава	Процент	„Општине и региони у Републици Србији“, РС	31	2019.	31	31	31
Удео отпадних вода које се безбедно пречишћавају у укупно захваћеним водама	Процент	„Општине и региони у Републици Србији“, РС	8,8	2019.	8,8	8,8	8,8
Мера 2.1.1: Израда планова детаљне регулације за потребе решавања имовинско – правних односа (за национални пројекат „Чиста Србија“)							
Плански документ из којег је мера преузета (или ознака „утврђена средњорочним планом“): утврђена средњорочним планом							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у			Шифра ПА/ пројекта у

	мере			000 дин.			оквиру ког се обезбеђ. средства
				У 2022.	У 2023.	У 2024.	
Обезбеђење добара и пружање услуга	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	2022.	01-приходи из буџета	4.000,00	3.000,00	3.000,00	ПА 1101-0001
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Број израђених планова детаљне регулације (за потребе националног пројекта „Чиста Србија“)	број	Извештај Одељења за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	1	2020.	1	1	1
Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђ. средства
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	
2.1.1.1 Израда планова детаљне регулације за потребе решавања имовинско – правних односа (за национални пројекат „Чиста Србија“)	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	4.000,00	3.000,00	3.000,00	ПА1101-0001

Посебан циљ 3.1 Унапређена водоводна мрежа							
Плански документ из ког је циљ преузет (или ознака „утврђен средњорочним планом“): ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 2020-2027.							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 2: Комуналне делатности (шифра: 1102)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Процент домаћинстава прикључених на водоводну мрежу у односу на укупан број домаћинстава	Процент	„Општине и региони у Републици Србији“, РЗС	74,4	2019.	75,1	75,1	75,1

Мера 3.1.1: Реконструкција дотрајале водоводне мреже и изградња недостајуће							
Плански документ из кој је мера преузета (или ознака „утврђена средњорочним планом“): ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 2020-2027							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру кој се обезбеђ. средства
				У 2022.	У 2023.	У 2024.	
Обезбеђење добара и пружање услуга	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	2022	01-приходи из буџета	9.176,00			ПЈ 1102-5002 ПА1101-0001
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Број обезбеђених нових прикључака на водоводну мрежу у години	Број (годишње)	Записник Комисије о примопредаји са извештајем стручног надзора	-	2021.	30-40	-	-
Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру кој се обезбеђ. средства
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	
3.1.1.1 Изградња водовода Доња Трешница - Цулине	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	8.000,00			ПЈ 1102-5002 Изградња водовода Доња Трешница - Цулине
3.1.1.2 Изградња ПДР Цулине-Велика река	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	1.176,00			ПА1101-0001

Посебан циљ 4.1 Унапређена саобраћајна инфраструктура
Плански документ из кој је циљ преузет (или ознака „утврђен средњорочним планом“): Утврђен средњорочним планом

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура (шифра: 0701)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Број засеока до којих не постоји приступ асфалтним путем	Број	Извештај Одељења за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	-	2020	30	20	10
Мера 4.1.1: Изградња нових саобраћајница у насељима							
Плански документ из кој је мера преузета (или ознака „утврђена средњорочним планом“) : Утврђено средњорочним планом							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру кој се обезбеђ. средства
				У 2022.	У 2023.	У 2024.	
Обезбеђење добара и пружање услуга	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	2022-2024.	01-приходи из буџета	100.000,00	90.000,00		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Дужина изграђених саобраћајница у надлежности општине	Км (годишње)	Извештај Одељења за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	-	2020	25	10	
Број изграђених мостова	Број (годишње)	Записник Комисије о примопредаји са извештајем стручног надзора	-	2020.	1	0	0
Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру кој се обезбеђ. средства
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	
4.1.1.1 Асфалтирање нових	Извештај Одељења за	Крај 2024.	01-приходи из буџета	100.000,00	90.000,00		ПА 0701-0002

Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	
путева у насељима Радаљ, Брасина, Доња Борина, Сакар, Амајић, Доња Трешњица, Читлук, Цулине, Велика Река.	привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру						Изградња нових саобраћајница у насељима Радаљ, Брасина, Доња Борина, Сакар, Амајић, Доња Трешњица, Читлук, Цулине, Велика Река
Мера 4.1.2: Изградња моста и уређење обалоутврде у Амајићу							
Плански документ из ког је мера преузета (или ознака „утврђена средњорочним планом“) : утврђена средњорочним планом							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства
				У 2022.	У 2023.	У 2024.	
Обезбеђење добара и пружање услуга	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	2022.	01-приходи из буџета	54.000,00			ПЈ 0701-5001
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Број изграђених мостова	Број (годишње)	Записник Комисије о примопредаји са извештајем стручног надзора	-	2020.	1	0	0
Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у

		активности		У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	оквиру ког се обезбеђ. средства
4.1.2.1	Израда пројектно-техничке документације за изградњу моста и уређење обалоутврда у Амајићу	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	1. квартал 2022.	01-приходи из буџета	7.000,00		ПЈ 0701-5001 Изградња моста и уређење обалоутврда у Амајићу
4.1.2.2	Изградња моста и уређење обалоутврда у Амајићу	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01-приходи из буџета	47.000,00		

Посебан циљ 5.1 Подстицање унапређења енергетске ефикасности							
Плански документ из ког је циљ преузет (или ознака „утврђен средњорочним планом“): утврђен средњорочним планом							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије (шифра: 0501)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Потрошња електричне енергије у јавним зградама	MWh (годишње)	Рачуни Електродистрибуције Србије	273,98	2020.	260	250	240
Потрошња електричне енергије за потребе јавног осветљења	MWh (годишње)	Рачуни Електродистрибуције Србије	499,41	2020.	480	470	460
Процент домаћинстава којима је обезбеђена подршка у енергетској санацији у односу на укупан број домаћинстава	Процент (кумулат.)	Извештај Одељења за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	-	2020.	5%	10%	15%
Мера 5.1.1: Повећање енергетске ефикасности у јавним зградама							
Плански документ из ког је мера преузета (или ознака „утврђена средњорочним планом“): утврђена средњорочним планом							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се	

				У 2022.	У 2023.	У 2024.	обезбеђ. средства
Обезбеђење добара и пружање услуга	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	2022.	01- приходи из буџета	1.000,00			ПЈ 0501-4001
			07 – трансфери од других нивоа власти				
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024
Број реконструисаних јавних зграда	Број (годишње)	Извештај Одељења за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	-	2020.	1	2	3
Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђ. средства
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	
5.1.1.1 Реконструкција фасаде на згради општине	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01- приходи из буџета	1.000,00	-	-	ПЈ 0501-4001 Реконструкција фасаде на згради општине
			07 трансфери од других нивоа власти (МДУЛС)	13.173,00 ¹³			
Мера 5.1.2: Суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова							
Плански документ из ког је мера преузета (или ознака „утврђена средњорочним планом“) : утврђена средњорочним планом							
Тип мере	Орган (или сектор органа) одговоран за спровођење мере	Период спровођења	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђ. средства
				У 2022.	У 2023.	У 2024.	
подстицајна	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	2022.	01- приходи из буџета	2.600,00			ПА 0501-0001
			07 – трансфери од других нивоа власти	14.000,00			
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица	Извор провере	Почетна	Базна	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024

¹³ Фин. средства нису обезбеђена

результата)	мере		вредност	година			
Број суфинансираних пројеката	Број (годишње)	Извештај Одељења за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	-	2020.	40	40	40
Назив активности	Орган (сектор органа) који спроводи активност	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.			Шифра ПА/ пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства
				У 2022. години	У 2023. години	У 2024. години	
5.1.2.1 Контрола и плаћање	Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру	Крај 2022.	01- приходи из буџета	2.600,00			ПА 0501-0001 Подршка енергетској санацији стамбених зграда, породичних кућа и станова
			07 – Министарство рударства и енергетике	14.000,00			

4 Прилог 1: Образложење нових мера и активности (које се први пут операционализују средњорочним планом)

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Опис (образложење) мере или активности
2.1.1	Мера: Израда планова детаљне регулације за потребе решавања имовинско – правних односа (за национални пројекат „Чиста Србија“)	За потребе решавања имовинско-правних односа, а за укључивање општине Мали Зворник у национални пројекат „Чиста Србија“ у оквиру кога ће се изградити постројења за прераду отпадних вода, потребно је израдити планове детаљне регулације.
4.1.1	Мера: Изградња нових саобраћајница у насељима	У циљу унапређења саобраћајне инфраструктуре, планирана је изградња нових саобраћајница у насељима: Радаљ, Брасина, Доња Борина, Сакар, Амајић, Доња Трешњица, Читлук, Цулине, Велика Река
4.1.2	Мера: Изградња моста и уређење обалоутврде у Амајићу	Уговор са Војском РС о изнајмљивању понтонског моста истиче 01.4.2022. године. Потребно је изградити нови мост и уредити обалоутврду на обе стране реке.
5.1.1.1	Активност: Реконструкција фасаде на згради општине у оквиру нове мере: Повећање енергетске ефикасности у јавним зградама	У оквиру ове активности ће се вршити реконструкција фасаде на згради општине, а у циљу унапређења енергетске ефикасности.
5.1.2	Мера: Суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова	Општина Мали Зворник се пријавила на Јавни позив ради додељивања средстава подстицаја за финансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, које спроводе јединице локалне самоуправе, а у циљу остваривања уштеде енергије и њеног рационалног коришћења, те смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште, који је објављен у оквиру реализације Програма финансирања активности и мера унапређења ефикасног коришћења енергије у 2021. години (Уредба о утврђивању Програма финансирања активности и мера унапређења ефикасног коришћења енергије у 2021. години, „Службени гласник РС”, број 9/21 и 32/21), који спроводи Министарство рударства и енергетике, и у 2021. годисни су јој додељена финансијска средства за ове намене.

5 Прилог 2: Средњорочни оквир расхода обвезника средњорочног планирања по програмској класификацији и мерама и активностима из средњорочног плана

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере и активности из СП	Пројекција средстава по изворима у 000 дин.					
			У 2022. години		У 2023. години		У 2024. години	
			Извор 1, 10, 11	Остали извори	Извор 1, 10, 11	Остали извори	Извор 1, 10, 11	Остали извори
1101	Програм 1: Становање, урбанизам и просторно планирање	Укупно за програм:	6.002,80					
1101- 0001	ПА: Просторно и урбанистичко планирање	1.1.1.5 Израда Плана детаљне регулације уређење приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар у обухвату површине око Р= 7,5 ха =, између државног пута и Дринског језера	826,80					
		2.1.1.1 Израда планова детаљне регулације за потребе решавања имовинско – правних односа (за национални пројекат „Чиста Србија“)	4.000,00		3.000,00		3.000,00	
		3.1.1.2 Изградња ПДР Цулине-Велика река	1.176,00					
1102	Програм 2: Комуналне делатности	Укупно за програм:	8.000,00					
1102- 5002	ПЈ: Изградња водовода Доња Трешница - Цулине	А3.1.1.1 Изградња водовода Доња Трешница - Цулине	8.000,00					
1502	Програм 4:	Укупно за програм:	24.510,00	8.000,00	2.000,00			

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере и активности из СП	Пројекција средстава по изворима у 000 дин.					
			У 2022. години		У 2023. години		У 2024. години	
			Извор 1, 10, 11	Остали извори	Извор 1, 10, 11	Остали извори	Извор 1, 10, 11	Остали извори
	Развој туризма							
1502- 5001	ПЈ: Карађорђево град	A1.1.1.1 Осликавање зидова и плафона цркве фрескама и опремање цркве инвентаром у објекту „Подземни град Карађорђевића“	2.000,00	8.000,00				
		A1.1.1.2 Намештај и музејски предмети за сувенирницу у објекту „Подземни град Карађорђевића“			2.000,00			
1502- 5002	ПЈ Археолошко налазиште Орловине М.Зворник	1.1.1.3 Израда пројектне документације за уређење стаза и видиковца до локалитета Орловине и конзерваторско- реставраторски радови на заштит два ободна зида	7.000,00					
		1.1.1.4 Радови за конзервацију и презентацију средњовековне базилике на Орловинама	350,00					
1502- 5003	ПЈ: Уређење приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар	1.1.1.6 Израда идејног решења за извођење радова уређење приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар у обухвату површине око Р= 7,5 ха =, између државног пута и Дринског језера	500,00					

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере и активности из СП	Пројекција средстава по изворима у 000 дин.					
			У 2022. години		У 2023. години		У 2024. години	
			Извор 1, 10, 11	Остали извори	Извор 1, 10, 11	Остали извори	Извор 1, 10, 11	Остали извори
		1.1.1.7 Израда пројекта за извођење радова на уређењу приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар	500,00					
		1.1.1.7 Извођење радова на уређењу приобаља са пешачком стазом на К.О. Сакар	12.000,00					
1502-5004	ПЈ: Уређење плаже и дела шеталишта у центру Малог Зворника	1.1.1.8 Израда идејног решења за извођење радова плаже и дела шеталишта у центру Малог Зворника у укупној дужини од L = 400m' и извођење радова на дужини L=200 м	480,00					
		1.1.1.9 Израда пројекта за извођење радова плаже и дела шеталишта у центру Малог Зворника	480,00					
		1.1.1.10 Извођење радова плаже и дела шеталишта у центру Малог Зворника	1.200,00					
0401	Програм7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Укупно за програм:	154.000,00		90.000,00			
0701-5002	ПЈ Изградња нових саобраћајница у насељима Радаљ, Сакар, Амајић, Доња	4.1.1.1 Асфактирање нових путева у насељима Радаљ, Брасина, Доња Борина, Сакар, Амајић, Доња	100.000,00		90.000,00			

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере и активности из СП	Пројекција средстава по изворима у 000 дин.					
			У 2022. години		У 2023. години		У 2024. години	
			Извор 1, 10, 11	Остали извори	Извор 1, 10, 11	Остали извори	Извор 1, 10, 11	Остали извори
	Брасина, Доња Борина, Сакар, Амајић, Доња Трешњица, Читлук, Цулине, Велика Река	Трешњица, Читлук, Цулине, Велика Река						
0701- 5001	ПЈ Изградња моста и уређење обалоутврда у Амајићу	4.1.2.1 Израда пројектно- техничке документације за изградњу моста и уређење обалоутврда у Амајићу	7.000,00					
		4.1.2.2 Изградња моста и уређење обалоутврда у Амајићу	47.000,00					
0501	Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Укупно за програм:	3.600,00	24.000,00				
0501- 4001	ПЈ Реконструкција фасаде на згради општине	5.1.1.1 Реконструкција фасаде на згради општине	1.000,00	13.173,00				
0501- 0001	ПЈ Подршка енергетској санацији стамбених зграда, породичних кућа и станова	5.1.2.1 Контрола и плаћање	2.600,00	14.000,00				

6 Прилог 3: Ризици и предуслови за спровођење и остварење жељених резултата мера

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Кратак опис ризика/предуслова за спровођење и остварење жељених резултата сваке од мера
1.1.1	Мера: Стварање услова за изградњу недостајућих капацитета у туризму	Ризик: Необезбеђена финансијска средства од Министарства трговине, туризма и телекомуникација услед нерасписивања позива (у 2022. години) или неприхватања апликације по расписаном позиву
2.1.1.1	Активност: Израда планова детаљне регулације за потребе решавања имовинско – правних односа (за национални пројекат „Чиста Србија“)	Предуслов: Потписивање уговора са Министарством рударства и енергетике
3.1.1	Мера: Реконструкција дотрајале водоводне мреже и изградња недостајуће	Ризик: Необезбеђена финансијска подршка од Канцеларије за управљање јавним улагањима (услед неприхватања пројектне документације или сл.)

7 Скраћенице

А	Активност
ИТ	Информационе технологије
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЛС	Локална самоуправа
М	Мера
МТТТ	Министарство трговине, туризма и телекомуникација
ПА	Програмска активност
ПЈ	Пројекат
Правилник	Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Интерној ревизији општине Мали Зворник
ППОВ	Постројење за пречишћавање отпадних вода
ППП	Привремени и повремени послови
РЗС	Републички завод за статистику
СКГО	Стална конференција градова и општина
УНДП	Програм Уједињених нација за развој