



Република Србија
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

БРОЈ 07/23

Мали Зворник, 31.08.2023. године

Бесплатан примерак

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23), члана 40. Статута Општине Мали Зворник ("Сл.лист општине М.Зворник" бр. 21/18 и 4/21), Скупштина Општине Мали Зворник, на седници одржаној 31. августа 2023. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА
ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА
К.П. БРОЈ 1036/5 КО ДОЊА БОРИНА

Члан 1.

У основном тексту Одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на к.п. број 1036/5 КО Доња Борина, број: 06-627 од 25.03.2022. године, мења се назив Одлуке и гласи:

"Одлука о изради Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на к.п. број 1533/3 КО Брасина".

Члан 2.

Мења се члан 2. и гласи:

"Обухват Плана се налази у оквиру катастарске општине Брасина, у саставу зоне приобаља и водених површина и викенд зоне са становањем. План обухвата целу катастарску парцелу бр. 1533/3 КО Брасина у површини од око 40 ари. Граница плана се може кориговати у складу са законом приликом израде нацрта плана у случају потребе дефинисања регулације површина јавне намене".

Члан 3.

Мења се члан 3. и гласи:

"Према Просторном плану општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 06/12 и 19/17 - ИДП ПП1), дефинисана су Правила уређења и правила грађења за сваку зону. У КО

Брасина на делу описаном у члану 2. овог документа, преовладава зона приобаља и водених површина и викенд зона и викенд зона са становањем".

Извод из просторног плана:

ТЦ19	ПРИОБАЉЕ И ВОДЕНЕ ПОВРШИНЕ
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
Зона приобаља и водених површина се може налазити и унутар грађевинског подручја насеља. Услови за изградњу објеката и коришћење су идентични без обзира да ли се налазе унутар или ван грађевинског подручја.	
Зоне водопривредних објеката представљају природни и вештачки водотоци: реке и потоци и деонице постојећих и планираних канала. У оквиру ове зоне дозвољена је изградња купадншта, шеталншта, мостова, прелаза и сл. Ако су испуњени други услови (поседни услови у складу са захтевима мкрлокације, односно услови из Правила постављања привременних објеката), може се дозволити изградња и постављање угоститељских и туристичких објеката, сплавова, бродова-ресторана и објеката спорта и рекреације. Изградња других објеката је забрањена. Ниједан објекат у плавном подручју (небрањеној зони) не може постати објекат трајног карактера. Постављање сепарацног речног материјала је дозвољено у индустријским зонама и деваетнранным деловима обале, уз посебно одобрење водопривредног предузећа.	
Далја изградња викендица у приобаљу Дрине је забрањена до доношења одговарајућег плана. Когу пода приземља нових објеката између Дрине и државног пута I реда нивелисати на мин. висинску коту пута која се рачуна као ката сигурности од стогодишњих вода. Статус постојећих објеката ће се дефинисати посебном општинском одлуком. Општинском одлуком се дефинишу и услови за постављање других објеката на води (брод-ресторанп, рекреативни сплавови и сл). У зони око моста (постојећег и планираног) у дужини од по 200 ш, није дозвољена изградња и постављање било каквих објеката. Обале и водотокове уредити тзв. "натуралним" начном, што подразумева употребу материјала као што су камен и земљани затрављени насипи, као и зелени појасеви високе вегетације. Обала Дрине се може уредити и бетонским бевемима.	

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ВОДОПРИВРЕДНЕ ОБЈЕКТЕ
<p>* потребно је редовно одржавање и чпшћење постојећих водотока.</p> <p>* забрањено је одлагање комуналног, анмалног и другог отпада у водотоке,</p> <p>* предвидети интегрално уређење сливног подручја бујичних токова конзистентном применом спроводитн противерозине мере на ерозивним подручјима које утврђује надлежна јединица локалне самоуправе.</p> <p>* забрањује се изградња објеката на трасама/парцелама пројектованих канала.</p> <p>* забрањује се изградња у појасу ширине мнмпално 5.0 ш од горњих нвниа. са обе стране канала (уколико то експлоатаијом. претходно, другачије није решено). у оба случаја пожељно је грађевинску линију дефинисати што даље од канала,</p> <p>* код регулисаних корита водотока (делимична регулација десне обале реке Дрине и Бучевског потока), са изградњом одбрамбеним зангштним насипима. оставити слободне резервне појасеве а обе етрране. шрпне од шпшмум 5,0 т уз ножнице брањених косина насипа. за потребе прилаза регулацијама и инспекцњских стаза на којима се не сме ништа градити.</p> <p>* уз регулисане потоке и канале без насипа. овај резервни појас са обе стране од ивице протицајног профила, мора остати слободан у габариту мннмалне ширпне од 4,0 ш.</p> <p>* код траса нерегулисаних водотока, у зонама грађевинских рејона, због непознавања и неизучености водног режима. те и немогућности одређивања резервних појасева и коридора регулисаних корита. не планратн н не дозволити шградњу било кпквпх објеката у зонама речних долина. оез предходно обезбеђених хидролошко-хидраулнчких подлога и прорачуна. студијз, генералних, ндејних и свих других за то неопходних техничких решења. Из наведених разлога. код ов1гх водотока треба оставити слободан резервни појас шрине у зони меандара, у којима се на семе ништа градити до израде и примене за то потребне техничке документације.</p> <p>* код укрштања инфраструктурних објеката са водотоима, морају се исповштовати следећи принципи и крптеријумн:</p> <p>- код подземних укрштања/ укопавања. ове објекте воднти кроз заштитне цеви тако да горња нвица заштитне цевн мора бити на минимум 1.5ш испод нивелете дна нерегулисаних, као и на мин. 0,8- 1ш испод нивелете дна регулисаних корита на местна прелаза.</p> <p>- у зонама нерегулисаних водотока трасе, ових објеката пројектовати што је могуће даље од горњих ивица природних протицајних профила, уз доследну примену потрбних техничких мера за очување како ових објеката тако н стабилности корита водотока.</p> <p>- нивелете планираних мостова, пропуста и прелаза преко водотока, морају бити тако одређене, да доња ивице конетрукције ових објеката (ДИК) имају потребну сигурносну висиеу - зазор изнад нивоа меродавних рачунских великих вода за прописно надвишење, у складу са важећим прописима</p> <p>* приликом пројектовања и извођења било кзквјгх радова у кориту реке Дрине и на растојању 1000ш узводно и низводно од профна Хидролошке мерне станице. неопходно је прибавити Мишљење Републичког хидрометеоролошког завода. Такође, услове овог Завода је потребно прибавити и за извођење радова у близини постојећих пијезометара и у зони од 100ш око противградних станца.</p> <p>Уређење водотокова и заштита од великих поплавних вода реке Дрине и притока</p> <p>За водотоке на предметном подручју, односно комплетног слива гравитирајућгх водотокова на сливном подручју, а с обзиром да ее просторно својим положајем налазе у зонама пољопривредног земљиша, даје се генерални услов да исте треба регулисати тако да се обезбеди критеријум заштите од велике воде вероватноће појаве (повратни период Т=100 година).</p>

<p>Из напред наведених разлога, код ових водотока треба оставити слободан резервни појас ширине у зони меандара, у којима се на семе ништа градити до израде и примене за то потребне техничке документације</p> <p>Коришћење водног земљишта</p> <p>* Земљиште дуж водотока може се користити само на начин којим се у целини не ремети водни режим и не угрожава спровођење одбране од поплава и зашптте од великих вода. Саставни део простора за одбрану од поплава. чини и заштитни појас са шумом и заштитним зеленилом у ннундационом подручју водотока (корито за велнку воду).</p> <p>* Водно земљиште (јавно добро - воде), може се користити без водопривредне сагласности (као акта по ЗОВ) само као пашњак, ливада и ораниа, за чега је Инвеститору такође потребна писмена сагласност корнсника (ЈВП "Србијаводе", Београд).</p> <p>* Од значаја је нагласити п имати у виду, да у оквиру обављања осалих активности, недозвољено је н недопустиво смањивати п затварати протнцајни профил водотока због повећања поседа грађевинског земљишта.</p>

ТЦ16, ТЦ16а	ВИКЕНД ЗОНЕ И ВИКЕНД ЗОНЕ СА СТАНОВАЊЕМ
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
<p>Викенд зоне се могу налазити и унутар или изван грађевинског подручја насеља (с обзиром на специфичне услове п постојећи режим коришћења земљишта у овим зонама, као н њихове претежне локације, ове вккенд зоне су увршене у грађевинска подручја насеља). Условн за изградњу објеката и коришћење постојећих су идентични без обзира да ли се налазе унутар или ван грађевинског подручја.</p> <p>Дозвољена је изградња следећих објеката: индивидуалних објеката за одмор н то: стамбених (за повременн -ТЦ 16 или стални боравак -ТЦ 16а), са максимално једном, односно две стамбене јединице. стамбено -пословних, са максимално једном стамбеном и једном пословном јединицом, компатибилне намене (трговна прехрамбеним производима, угоститељски садржаји и сл.): помоћних и економских објеката, уз индивидуалне објекте за одмор, максималне површине до 50,0ш2; објеката за смештај и исхрану гостију, са свим пратећим садржајима н других пословних објеката. компатибилне намене (угоститељство. турпзам. спорт и рекреација): јавних површина и објеката; саобраћајне. енергетске. комуналне и друге инфраструктурне; објеката и површина за спорт и рекреацију: рибењака. расадника и сл.: парковских и других зелених површина.</p> <p>У оквиру зоне ТЦ 16. могућа је изградња индивидуалних објеката за одмор илн изградња објеката намењених гостима (за смештај, исхрану, одмор и рекреацију и др.) у функцији сеоског, ловног и других облика турнзма. На парцелама које су намењене за изградњу објеката за смештај н исхрану гостију, у функцији туризма, могућа је изградња већег броја објеката за смештај гостију илн објеката са већим бројем стамбених јединица (апартманског типа) или соба за издавање и пратећих објеката за исхрану, одмор и рекреацију н сл. Није дозвољена изградња: производних и других објеката у којима се обављају делатности које емитују негативне утпцаје на околннБ', формирање индивидуалних пољопривредних економија. мини фарми сл.</p> <p>Предуслов за активирање овних зона грађевинских подручја је изградња приступних путева и остале инфраструктуре. Објекти за одмор и рекреацију и пратећи објекти могу се градити само на грађевинским парцелама које нису под шумом и које се не налазе на ерозивном подручју, клизишту, зонама заштите других објеката или су планиране за изградњу других објеката (путеви и др. јавни објекти): Изузетно изградња објеката се може вршити и на грађевинским парцелама које су делимично под шумом, под условом да се не врши сеча дрвећа на парцелн.</p> <p>Ниједан објекат у плавном подручју (небрањеној зони) не може постати објекат трајног карактера.</p>	

Даља изградња викенд кућа у речним долинама је забрањена до доношења одговарајућег урбанистичког плана. Коту пода приземља нових објеката између Дрине и државног пута I, одн. II реда, нивелисати на мин висинску коту пута која се рачуна као кота сигурности од стогодишњих вода.

Статус постојећих објеката на јавном земљишту ће се дефинисати посебном општинском одлуком уз услове и сагласност власника земљишта.

За изградњу објеката у функцији турнзма: објеката за смештај и исхрану гостију, рибњака, већих спортских објеката чијом изградњом се утврди на промену конфигурације терена плп значајну именити пејзажа. обавезна је израда урбанистичког пројекта или плана детаљне регулације.

Члан 4.

Мења се члан 6. и гласи:

”Концепт уређења ПДР-е се заснива на дефинисању услова за изградњу пречистача отпадних вода за катастарску општину Брасина и катастарску општину Доња Борина. У складу са конкретним потребама, дефинисан је неопходан обухват планског документа који Нацртом плана може бити коригован. Планом ће се јасно дефинисати површине јавне намене, а остало земљиште ће се користити у складу са одредбама Просторног плана општине”.

Члан 5.

Мења се члан 10. и гласи:

”У складу са чланом 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (”Сл. гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10) и чланом 46. Закона о планирању и изградњи (”Сл.гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), саставни део ове Одлуке је и Одлука да се не израђује стратешка процена утицаја плана на животну средину на основу Мишљења Одељења за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру општинске Управе општине Мали Зворник број 501-4/1/2023 од 17.08.2023. године”.

Члан 6.

Остале одредбе основног текста Одлуке остају на снази.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 564

Дана, 31.08.2023. године

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи (”Сл.гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 40. Статута Општине Мали Зворник (”Сл.лист општине М.Зворник” бр. 21/18 и 4/21), Скупштина Општине Мали Зворник, на седници одржаној 31. августа 2023. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ ДА СЕ НЕ ИЗРАЂУЈЕ СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА К.П. БРОЈ 1036/5 КО ДОЊА БОРИНА, ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

У основном тексту Одлуке да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на к.п. број 1036/5 КО Доња Борина, број: 06-628 од 25.03.2022. године, мења се назив Одлуке и гласи:

”ОДЛУКА ДА СЕ НЕ ИЗРАЂУЈЕ СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА К.П. БРОЈ 1533/3 КО БРАСИНА”.

Члан 2.

Мења се члан 1. и гласи:

”Доношењем ове Одлуке не израђује се стратешка процена утицаја на животну средину

Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода (у даљем тексту ПДР) на к.п. број 1533/3 КО Брасина при чему у обухват Плана улази цела катастарска парцела површине од око 40 ари. Површином предметне кат.парцеле обухваћен је и део приступног пута постројењу”.

Члан 3.

Мења се члан 2. и гласи:

”У обухват ПДР-е улази цела катастарска парцела бр.1533/3 КО Брасина. За потребе пројектовања постројења за пречишћавање отпадних вода израђено је 2021. године иновирано идејно решење генералног пројекта ”ЊИГА” из 2011. године, према коме су одређене све локације за градњу постројења, при чему је у овом конкретном случају локација постројења из КО Доња Борина премешта на локацију предметне кат.парцеле у КО Брасина, због према мишљењу пројектанта нерационалног положаја претходне локације. Новом локацијом постројења на кат.парцели бр. 1533/3 КО Брасина биће обухваћене отпадне воде из обе катстарске општине. Граница плана се може кориговати у складу са законом приликом израде нацрта плана у случају потребе дефинисања регулације површина јавне намене”.

Члан 4.

Мења се члан 3. и гласи:

”Одлука да се не израђује стратешка процена се доноси на основу Мишљења Одељења за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру ОУ општине Мали Зворник број 501-4/1/2023 од 17.08.2023.године, које је донето у складу са Критеријумима за утврђивање могућности значајних утицаја на животну средину планова и програма и доношење одлуке о изради стратешке процене из члана 5.ст.1 и 2, Прилог 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (”Сл. гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10) у складу са планираном наменом површина у обухвату урбанистичког плана.

На основу одредби Стратешке процене ППО Мали Зворник (ЈУП ”План” Шабац и ”Експерт инжењеринг”, Шабац - 2012), поглавље Стратешке процене на нижим хијерархијским нивоима, дефинисано је да обавезу израде Стратешке процене утицаја на животну средину процењује надлежно одељење локалне самоуправе, у складу са законом и планираном наменом”.

Члан 5.

Мења се члан 5. и гласи:

”Ова Одлука је саставни део Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за

изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на к.п. број 1533/3 КО Брасина”.

Члан 6.

Остале одредбе основног текста Одлуке остају на снази.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 565

Дана, 31.08.2023. године

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи (”Сл.гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 40. Статута Општине Мали Зворник (”Сл.лист општине М.Зворник” бр. 21/18 и 4/21), Скупштина Општине Мали Зворник, на седници одржаној 31. августа 2023. године, донела је

О Д Л У К У О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА К.П. БРОЈ 551/1 КО МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

СТАВЉА СЕ ВАН СНАГЕ Одлука о изради Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на к.п. број 551/1 КО Мали Зворник, бр. 06-623 од 25.03.2022. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном листу општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 566
 Датум: 31.08.2023. године
 Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Радован Тадић, с.р.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 40. Статута Општине Мали Зворник ("Сл.лист општине М.Зворник" бр. 21/18 и 4/21), Скупштина Општине Мали Зворник, на седници одржаној 31. августа 2023. године, донела је

О Д Л У К У
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ ДА
СЕ НЕ ИЗРАЂУЈЕ СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА
УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА
ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА
К.П. БРОЈ 551/1 КО МАЛИ ЗВОРНИК,
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

СТАВЉА СЕ ВАН СНАГЕ ОДЛУКА ДА СЕ НЕ ИЗРАЂУЈЕ СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА К.П. БРОЈ 551/1 КО МАЛИ ЗВОРНИК, ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК, бр. 06-624 од 25.03.2022. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном листу општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 567
 Датум: 31.08.2023. године
 Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Радован Тадић, с.р.

На основу члана 144. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС) и члана 40. Статута Општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 21/18, 4/21), Скупштина Општине Мали Зворник, на својој седници одржаној дана 31. августа 2023.године, донела је:

Решење

о исправци техничке грешке
у Одлуци бр. 060-372 од 14.07.2023.године

Врши се исправка техничке грешке у Одлуци бр. 060-372 од 14.07.2023.године, и то:

- у наслову се због грешке у броју кат.парцеле мења следеће: "Одлука о усвајању Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на КП бр.2326/2 и део КП бр.2326 КО Велика Река" и гласиће "Одлука о усвајању Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на КП бр.2326/2 и део КП бр.2326/1 КО Велика Река".

- У Члану 2. се због грешке у броју кат.парцеле мења следеће: "У обухвату Плана детаљне регулације из члана 1. ове Одлуке је површина 2219м². Граница плана представља границу грађевинског подручја и обухвата целу парцелу к.п бр. 2326/1 и део КП бр. 2326/2 КО Велика Река" и гласиће "У обухвату Плана детаљне регулације из члана 1. ове Одлуке је површина 2219м². Граница плана представља границу грађевинског подручја и обухвата целу парцелу к.п бр. 2326/2 и део КП бр.2326/1 КО Велика Река".

- У члану 4. се због грешке у броју кат.парцеле мења следеће: "План детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на КП 2326/2 и део КП бр.2326 КО Велика Река састоји се из текстуалног и графичког дела. Текстуални део Плана објављује се у "Службеном листу општине Мали Зворник" и гласиће План детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на КП 2326/2 и део КП бр.2326/1 КО Велика Река састоји се из текстуалног и графичког дела. Текстуални део Плана објављује се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

- У образложењу Одлуке због грешке у броју кат.парцеле мења се следећа реченица: "Одлуке о измени и допуни одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на КП бр. 2326/2 и део КП бр.2326 КО Велика Река" и гласиће

”Одлуке о измени и допуни одлуке о изради Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода на КП бр. 2326/2 и део КП бр.2326/1 КО Велика Река”.

У осталом тексту Одлука бр 060-372 од 14.07.2023.године остаје непромењена.

Ово Решење почиње да производи правно дејство од када и Одлука која се исправља.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060- 372/1
Дана, 31.08.2023. године.
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Република Србија
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК
Број: 06 - 543/2023-1
Дана, 31.08.2023. године
МАЛИ ЗВОРНИК

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима (”Сл. гласник РС”, број 15/16 и 88/19), члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС” број 129/07, 83/14, 101/16, 47/18 и 111/21), члана 156. Статута општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 21/18 и 4/21) и члана 141. Пословника Скупштине општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 13/08 и 2/09), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 31. августа 2023. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП ”Дрина” Мали Зворник о измени и допуни Програма пословања ЈКП ”Дрина” Мали Зворник за 2023. годину, број 01-814/1 од 25.08.2023. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

III

Решење доставити: ЈКП ”Дрина” Мали Зворник, служби буџета и архиви.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 14. Статута, Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа ”Дрина” Мали Зворник,на својој сто другој телефонској седници, одржаној дана 25.08.2023.године, донео је:

О Д Л У К У

о измени и допуни Програма пословања ЈКП ДРИНА М.Зворник за 2023.годину

Члан 1.

Усваја се измена и допуна програма пословања ЈКП ДРИНА М.Зворник за 2023.годину, као у предлогу који је саставни део ове одлуке

Члан 2.

Одлуку доставити Скупштини општине Мали Зворник на давање сагласности.

Број:01-814/1
Дана: 25.08.2023.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драган Сикирић, с.р.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

”ДРИНА”

Мали Зворник

Рибарска 23

Број: 03- 966/2

Датум: 24.08.2023. године

**ПРЕДЛОГ ИЗМЕНА И ДОПУНА
ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2023. ГОДИНУ**

У Малом Зворнику, август 2023. године

Мењају се тачке: 3.6;

3.6. БИЛАНС УСПЕХА			у 000 динара			
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ПЛАН за 2023. годину			
			01.01. 31.03.	01.01. 30.06.	01.01. 30.09.	01.01. 31.12.
1	2	3	4	5	6	7
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 – 1010 + 1011 + 1012)	1001	45.538	91.075	136.613	182.147
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600,602 и 604	1. Приходи од продаје на домаћем тржишту	1003				
601,603 и 605	2. Приходи од продаје на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	36.000	72.000	108.000	143.997
610,612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	36.000	72.000	108.000	143.997
611,613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА	1008	2.500	5.000	7.500	10.000
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	7.038	14.075	21.113	28.150
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	44.078	88.155	132.233	176.309
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	15.163	30.325	45.488	60.650
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАД, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	20.490	40.980	61.470	81.959
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	15.824	31.648	47.472	63.296

521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	2.556	5.112	7.668	10.233
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и нето накнаде	1019	2.110	4.220	6.330	8.440
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2.750	5.500	8.250	11.000
58, осим 583, 585 и 586	V. ТРОШКОВИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	2.475	4.950	7.425	9.900
54 осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	3.200	6.400	9.600	12.800
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) = 0	1025	1.460	2.920	4.380	5.838
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) = 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	500	1.000	1.500	2.000
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1029	250	500	750	1.000
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	250	500	750	1.000
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	750	1.500	2.250	3.000
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
52	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	650	1.300	1.950	2.600
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	100	200	300	400
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032)	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027)	1038	250	500	750	1.000
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	125	250	375	500
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	1.125	2.250	3.375	4.260
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	46.163	92.325	138.488	184.647
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	45.953	91.905	137.858	183.569
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (10430 - 1044)	1045	210	420	630	1.078
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043)	1046				

69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 – 1046 + 1047 – 1048)	1049	210	420	630	1.078
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 – 1045 + 1048 – 1047)	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. садо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	T. ИСПЛАЂЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 – 1050 – 1051 – 1052 + 1053 – 1054)	1055	210	420	630	1.078
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 – 1049 + 1051 + 1052 – 1053 + 1054)	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				

ПРИХОДИ И РАСХОДИ - АНАЛИТИЧКИ ПРИКАЗ СА ИНДИКАТОРИМА

4.1. ПРИХОДИ		У 000 динара			
Редни број	ЕЛЕМЕНТИ	К-то	План за 2022. годину са изменама и допунама	Процена извршења за 2022. годину	План за 2023. годину
1	2	3	4	5	6
1.	Приход од воде – предузеће	61	4.135	4.174	4.749
2.	Приход од воде – грађани	61	21.592	20.284	23.988
3.	Приход од изношења смећа – предузећа	61	17.000	17.140	19.713
4.	Приход од изношења смећа – грађани	61	13.025	13.906	14.904
5.	Приход од грејања – предузећа	61	20.896	18.639	20.855
6.	Приход од грејања – грађани	61	12.361	11.027	12.788
7.	Приход од одрж. ул. расвете	61	4.000	3.700	4.000
8.	Приход од одрж. лок. путева	61	3.000	3.000	5.500
9.	Приход од одрж. јав. површина	61	14.000	13.671	16.000
10.	Ост. услуге - прикључци	61	1.000	350	1.000
11.	Ост. услуге - предузећа	61	6.000	4.253	7.000

12.	Ост. услуге - грађани	61	2.000	1.522	2.000
13.	Ост. услуге - серви. ватр. апарата	61	0	0	0
14.	Приходи од грађ. услуга	61	4.000	3.546	5.000
15.	Приходи од грађ. услуга Д.Трешњ-Амајић	61	8.000	3.500	8.000
16.	Приходи од актив. учинка	62	5.000	668	10.000
17.	Субвенције	64	7.000	7.000	7.500
18.	Ост. пословни приход усл. донац. амортизације	64	12.750	12.750	18.500
19.	Ост. пословни приходи - јавни радови	64	1.000	1.151	2.000
20.	Ост. пословни приходи – остало	64	0	0	0
21.	Ост. пословни приход - закуп	65	150	100	150
22.	Ост. пословни приходи	65	0	0	0
23.	Финансијски приходи	66	2.000	1.853	2.000
24.	Остали приходи	67	500	1.189	500
	УКУПНО		159.409	143.423	186.147

4.2. РАСХОДИ У 000 динара					
Редни број	ЕЛЕМЕНТИ	К-то	План за 2022. годину са изменама и допунама	Процена извршења за 2022. Годину	План за 2023. годину
1	2	3	4	5	6
1.	Сировине и репроматеријал	51	16.800	12.663	15.650
1.1	Трошкови материјала у магацину	511	7.000	6.524	7.000
1.2	Трошкови ХТЗ опрема	511	500	500	500
1.3	Трошкови ауто гуме	511	500	500	500
1.4	Трошкови ситан инвентар	511	2.500	2.054	2.500
1.5	Трошкови канцеларијски материјал	512	450	389	450
1.6	Трошкови одржавања хигијене	512	250	218	250
1.7.	Трошкови мат.вод. Д.Трешњица	511	4.000	1.978	3.000
1.8.	Трошк.матер.вод.Д.Борина-Гај	511	0	0	0
1.9.	Трошкови матер. улична расвета	512	1.000	0	950
1.10.	Трошкови матер. локални пут.	512	0	0	0
1.11.	Трошкови остали материјала	512	500	500	500
2.	Трошкови горива и енергије	51	33.000	32.747	45.000
2.1.	Трошкови горива	513	6.500	6.499	7.500
2.2.	Трошкови електричне енергије	513	9.500	10.696	15.000
2.3.	Трошкови гаса и сечке	513	17.000	15.552	22.500

3.	Трошкови зарада, накнада и остали лични расходи	52	70.835	61.496	81.959
3.1.	Трошкови бруто зарада	520	53.574	47.815	63.296
3.2.	Трошкови допр. на терет послодав.	521	9.066	7.641	10.223
3.3.	Трошкови по уговору о делу	522	200	100	200
3.4.	Трошкови по уговорима о привременим и повременим послов.	524	2.700	1.592	2.700
3.5.	Трошкови надокнада члановим НО	529	430	310	40
3.6.	Трошкови дневница сл. путовања	529	200	174	200
3.7.	Трошкови накнада за превоз запослених	529	1.800	1.568	2.000
3.8.	Трошкови осталих личних расхода	529	2.865	2.296	3.300
4.	Трошкови производних услуга	53	9.550	7.593	10.500
4.1.	Производне услуге	530	3.750	3.552	4.400
4.2.	Трошкови телефона	531	700	869	950
4.3.	Трошкови остали ПТТ услуга	531	300	194	250
4.4.	Трошкови транспортни услуга	531	100	10	100
4.5.	Трошкови транс.услуга-ризла	531	0	0	0
4.6.	Трошкови рада машина	531	1.000	0	1.000
4.7.	Трошкови одржавања основних средстава	532	2.500	2.010	2.500
4.8.	Трошкови рекламирања и инфо.	535	100	18	100
4.9.	Трошкови регистрације возила	539	700	640	700
4.10.	Трошкови осталих услуга	539	400	300	500
5.	Амортизација	54	10.000	10.000	11.000
6.	Нематеријални трошкови	55	11.850	11.586	12.800
6.1.	Трошкови депоновања смећа	550	2.700	2.974	3.000
6.2.	Трошкови анализе воде	550	1.500	1.526	1.500
6.3.	Трошкови анализе отпадних вода	550	150	84	100
6.4.	Трошкови рада цистерни на прочишћавању канализације	550	200	371	200
6.5.	Трошкови осталих непр.услуга	550	1.500	1.919	2.000
6.6.	Трошкови стручног усавршавања	550	100	10	100
6.7.	Трошкови спорова-адв.услуге	550	1.500	1.230	1.500
6.8.	Трошкови репрезентације	551	500	312	500
6.9.	Трошкови осигурања имовине	552	600	608	700
6.10.	Банкарски трошкови	553	400	357	400
6.11.	Трошкови чланарина	554	150	136	150
6.12.	Порез на имовину	555	150	89	100
6.13.	Остали порези	555	100	87	100
6.14.	Трошкови пор. животна средина	555	100	238	250
6.15.	Остали нем. трошкови	559	2.000	1.504	2.000
6.16.	Трошкови часописа	559	200	141	200
6.17.	Остали нем.тр.-лизинг тадне снаге	559	0	0	0
6.18.	Остали нем.тр.таксе за водовод	559	0	0	0
7.	Финансијски расходи	56	3.000	2.769	3.000

8.	Остали расходи	57,58	4.000	3.788	4.260
8.1.	Отпис потраживања	576	1.500	1.500	1.000
8.2.	Исправка потраживања	576	1.000	1.000	1.000
8.3.	Остали непословни расходи	579	500	153	260
8.4.	Изд. за хуманитарне намене	5792	0	0	0
8.5.	Јавни радови	5793	1.000	1.135	2.000
	УКУПНО		159.035	142.642	184.169

4.3. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН – ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЉИ			У 000 динара		
Редни број	ЕЛЕМЕНТИ	К-то	План за 2022. годину са изменама и допунама	Процена извршења за 2022. годину	План за 2023. годину
1	2	3	4	5	6
I	ПРИХОДИ		159.409	143.423	186.147
1.	Приходи од воде	61	25.727	24.458	28.737
2.	Прих. од усл. изношења смећа	61	30.025	31.046	34.617
3.	Прих. од усл. пружања грејања	61	33.257	29.666	33.643
4.	Прих. од усл. одр. ул. расвете	61	4.000	3.700	4.000
5.	Прих. од усл. одр. лок. путева	61	3.000	3.000	5.500
6.	Прих. од услуга одржавања јавних површина	61	14.000	13.671	16.000
7.	Приходи - остале услуге	61	21.000	13.171	23.000
8.	Приходи од акт. учинака	62	5.000	668	10.000
9.	Субвенције	64	7.000	7.000	7.500
10.	Остали пословни приходи	64,65	13.900	14.001	20.650
11.	Финансијски приходи	66	2.000	2.000	2.000
12.	Остали приходи	67,68	500	1.189	500
II	РАСХОДИ		159.035	142.642	184.169
1.	Сировине и репроматеријал	51	16.800	12.663	15.650
2.	Гориво и енергија	51	33.000	32.747	45.000
3.	Трош.зар.накнада и остали лични расходи	52	70.835	61.496	81.959
4.	Трошкови производни услуга	53	9.550	7.593	10.500
4.	Амортизација	54	10.000	10.000	11.000
5.	Нематеријални трошкови	55	11.850	11.586	12.800
6.	Финансијски расходи	56	3.000	2.769	3.000
7.	Остали расходи	57,58	4.000	3.788	4.260
III	ДОБИТ		374	781	1.978

10% од остварене нето добити за 2023. годину биће уплаћено на рачун оснивача,након израде годишњег финансијског извештаја.

**7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ
ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА**

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2022. години	План за 01.01.-31.03. 2023.	План за 01.01.-30.06. 2023.	План за 01.01.-30.09. 2023.	План за 01.01.-31.12. 2023.
	ДОБРА					
1.	Гориво	6.499.000	1.875.000	3.750.000	5.625.000	7.500.000
2.	Дрвна сечка	12.000.000	8.000.000	12.000.000	12.000.000	20.000.000
3.	Природни гас	3.552.000	625.000	1.250.000	1.875.000	2.500.000
4.	Електрична енергија	10.696.000	3.750.000	7.500.000	11.250.000	15.000.000
5.	Водоводни материјал	5.000.000	2.500.000	5.000.000	7.500.000	10.000.000
6.	Грађевински материјал	4.980.000	1.250.000	2.500.000	3.750.000	5.000.000
7.	Контејнери за одлагање отпада	1.250.000	1.667.000	1.667.000	1.667.000	1.667.000
8.	Бежични уређај за детекцију цурења из цеви	0	625.000	625.000	625.000	625.000
	Укупно добра:	43.970.000	20.292.000	34.292.000	44.292.000	62.292.000
	УСЛУГЕ					
1.	Одржавање возила	1.700.000	500.000	1.000.000	1.500.000	2.000.000
2.	Откривање кварова на водној мрежи	0			600.000	600.000
	Укупно услуге:	1.700.000	500.000	1.000.000	2.100.000	2.600.000
	РАДОВИ					
1.	Истражно експлоатациони хидролошки радови на бунару ШИПАД	0	1.667.000	1.667.000	1.667.000	1.667.000
	Укупно радови:	0	1.667.000	1.667.000	1.667.000	1.667.000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ + РАДОВИ					66.559.000

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Измена и допуна Програма пословања за 2023.годину извршена из следећих разлога:

-Повећани су приходи од одржавања локалних путева за 1.500.000 динара тако да сада износе 5.500.000 динара. Ова измена извршена због повећаног ангажовања на одржавању локалних и некатегорисаних путева.

-Повећани су трошкови производних услуга за 600.000 динара тако да сада износе 10.500.000 динара. Ова измена је извршена због ангажовања на откривању кварова на водоводној мрежи која је застарела, са уређајима тзв. колератори шума, у циљу откривања кварова и свођења губитака на што мању меру.

Наведене измене Програма пословања утичу на финансијски резултат, тако што је планирана добит након измена 1.978.000 динара.

ВД ДИРЕКТОР
Драган Крстић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драган Сикирић, с.р.

На основу члана 41. и 42. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС" број 87/2018), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС " број 129/07, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/21) , члан 7. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС" број 27/2020), члана 40. став 1. тачка 41. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 21/2018 и 4/2021), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној 31. августа 2023. године, донела је следећу

О Д Л У К А

о измени Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације општине Мали Зворник

Члан 1.

У Одлуци о образовању Штаба за ванредне ситуације општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 12/21, 14/21 и 01/22), у члану 2. под редним бројем 11. Звонко Цвијић, члан Штаба, директор ЈКП "Дрина" Мали Зворник, текст се мења и гласи:

11. , Драган Крстић, члан Штаба, в.д. директора ЈКП "Дрина" Мали Зворник.

Члан 2.

Остали чланови Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације општине Мали Зворник остају непромењени.

Члан 3.

Ова Одлука о измени Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације општине Мали Зворник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 568
Дана, 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС” број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18), члана 40. став 1. тачка 19. Статута општине Мали Зворник („Сл. лист општине Мали Зворник, број 21/18 и 4/21), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 31. августа 2023. године, донела је

ОДЛУКУ О ОСЛОБАЂАЊУ ГРАЂАНА ОД ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА МРЕЖУ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА

Члан 1.

Стамбени и пословни простори, који се снабдевају топлотном енергијом са заједничке подстаннице, ослобађају се плаћања накнаде за прикључење, ако поднесу захтев за прикључење у периоду од дана ступања ове одлуке на снагу до 20. 09. 2023. године.

* После наведеног рока, захтеви за прикључење на мрежу даљинског грејања у току ове године, се неће примати .

- Власници стамбених и пословних објеката плаћају трошкове радова и материјала за прикључење према важећем ценовнику .
- Власници стамбених и пословних објеката који желе да се прикључе на мрежу даљинског грејања, дужни су да уграде опрему за мерење - расподелу и регулисање потрошње, уз могућност плаћања на рате путем споразума.
- Корисници, који се бесплатно, на основу ове одлуке прикључе на мрежу даљинског грејања, морају остати на мрежи система даљинског грејања најмање 24 месеца.
- Обавезује се ЈКП "Дрина" Мали Зворник да изнађе могућност за прикључење свих заинтересованих правних и физичких лица на мрежу даљинског грејања на целој територији општине Мали Зворник.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 569
31.08.2023. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Република Србија
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК
Број: 060- 558
Дана: 31.08.2023. године
Мали Зворник

На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 70) Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 21/18 и 4/21), а на предлог Општинског већа општине Мали Зворник, Скупштина општине Мали

Зворник, на седници одржаној 31.08.2023. године, доноси

О Д Л У К У

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на предлог Уговора о прикључењу општина Крупањ, Љубовија и Мали Зворник Регионалном центру за управљање отпадом "Еко - Тамнава" д.о.о. Уб.

2. Овлашћује се Зоран Јевтић, дипл.инж.рударства - председник општине Мали Зворник да потпише утврђен текст Уговора о прикључењу општина Крупањ, Љубовија и Мали Зворник Регионалном центру за управљање отпадом "Еко - Тамнава" д.о.о. Уб.

3. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 70. став 1. Закона о шумама ("Сл. гласник РС" бр. 30/10, 93/12, 89/15 и 95/18 др. закон), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/201- др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 36) Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 21/18 и 4/21), а на предлог Општинског већа општине Мали Зворник, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 31.08.2023. године, доноси

О Д Л У К У О ПОВЕРАВАЊУ ГАЗДОВАЊА ШУМАМА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

1. Општина Мали Зворник ПОВЕРАВА газдовање шумама у државној својини Јавном комуналном предузећу "ДРИНА" у Малом Зворнику у складу са условима утврђеним Законом о шумама и посебним прописима.

2. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Јавно комунално предузеће "ДРИНА" у Малом Зворнику, да одлуку органа управљања овог предузећа о усвајању Основе газдовања шумама у складу са одредбама Закона о шумама благовремено достави општини Мали Зворник - председнику општине, ради комплетирања документације која се заједно са захтевом за сагласност на предметну Основу газдовања шумама доставља надлежном органу - Управи за шума, Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије.

3. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Мали Зворник.

4. Одлуку доставити: Јавном комуналном предузећу "ДРИНА" Мали Зворник, Одељењу за привреду урбанизам и инспекцијске послове општине Мали Зворник, Одељењу за финансије, општу управу и друштвене делатности општине Мали Зворник, Управи за шуме Републике Србије и архиви ради евиденције.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 577
Дана, 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/21) и члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", број 21/18 и 4/21), а на предлог Општинског већа општине Мали Зворник, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 31.08.2023. године, донела је

О Д Л У К У
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ
ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ БЕЗ НАКНАДЕ
САМОНИКЛИХ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА
СА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 91 КО
ЧИТЛУК ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ
ПРЕДУЗЕЋУ "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

СТАВЉА СЕ ВАН СНАГЕ Одлука о давању без накнаде самониклих дрвних сортимената са катастарске парцеле број 91 КО Читлук Јавном комуналном предузећу "Дрина" Мали Зворник, број 06-1531 од 31.10.2022. године ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 7/22), зато што је Одлуком о поверавању газдовања шумама у државној својини обухваћена и катастарска парцела број 91 КО Читлук.

Члан 2.

Након ступања на снагу ове Одлуке, председник општине Мали Зворник је дужан да раскине Уговор о давању без накнаде самониклих дрвних сортимената са катастарске парцеле број 91 КО Читлук Јавном комуналном предузећу "Дрина" Мали Зворник број 06 - 1531/1, који је дана 08.11.2022. године закључен између општине Мали Зворник и Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 578
У Малом Зворнику,
дана 31.08.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/2018, 111/2021-др. закон), члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 21/18 и 4/21), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 31. августа 2023. године, донела је

О Д Л У К У
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ
Одлуке о спровођењу Јавног конкурса за избор
директора Јавног комуналног предузећа
"Дрина"

Члан 1.

СТАВЉА СЕ ВАН СНАГЕ Одлука спровођењу Јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "Дрина", бр. 060-375 од 14.07.2023. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060- 570
Дана, 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 38.став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", бр. 21/18 и 4/21), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 31. августа 2023. године, донела је

О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА
ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДРИНА"
МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Покреће се поступак избора директора Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, чији је оснивач Општина Мали Зворник.

Члан 2.

Скупштина општине Мали Зворник расписује и утврђује текст јавног конкурса за избор директора јавног комуналног предузећа из члана 1. ове одлуке.

Оглас о јавном конкурс за избор директора из става 1. овог члана, саставни је део ове одлуке и биће расписан у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о спровођењу Јавног конкурса за избор директора, сагласно члану 37. став 2. Закона о

јавним предузећима (" Сл. гласник РС, бр. 15/16 и 88/19).

Члан 3.

Оглас о јавном конкурс за избор директора јавног комуналног предузећа из члана 1. објавити у "Службеном гласнику Републике Србије" "Службеном листу Општине Мали Зворник", једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на званичној интернет страници Општине Мали Зворник, www.malizvornik.ls.gov.rs.

Члан 4.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа "Дрина" спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "Дрина", коју је образовала Скупштина општине Мали Зворник.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060- 571
Дана, 31.08.2023. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној 31.08.2023. године, на основу члана 36. и 37. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 21/18 и 4/21) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, објављује

ОГЛАС
О ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊЕ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „ДРИНА“ МАЛИ ЗВОРНИК

1. Подаци о јавном предузећу: Предузеће послује под пословним именом Јавно комунално предузеће "Дрина", седиште Јавног комуналног предузеће "Дрина" је на адреси Рибарска бр. 23, Мали Зворник. Скраћени назив пословног имена гласи: ЈКП "Дрина", ПИБ: 101361692, матични број 07168764, претежна шифра делатности је 3811 - Скупљање отпада који није опасан.

2. Радно место: директор Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник.

Послови директора: представља и заступа Предузеће, организује и руководи процесом рада, води пословање Предузећа, одговара за законитост рада Предузећа, предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење, предлаже финансијске и друге пословне извештаје, извршава одлуке Надзорног одбора, одлучује о заснивању радног односа, распоређивању запослених и престанку радног односа, склапа уговоре о раду, и доноси решења о раскиду уговора о раду, одлучује о дисциплинској одговорности запослених и изриче дисциплинске мере, доноси одлуку о распореду радног времена у оквиру радне недеље, одлучује о службеном путовању запослених и о коришћењу службених аутомобила, предлаже Надзорном одбору организацију Предузећа и након његове верификације доноси акт о систематизацији радних места, предузима мере безбедности и здравља на раду, у складу са законом и актима Предузећа, закључује појединачни колективни уговор, утврђује износ основне зараде запослених, обавља и друге послове утврђене законом, Одлукама оснивача, овим Статутом, и другим општим актима Предузећа.

Директор јавног предузећа именује се на период од четири године.

3. Услови за именовање

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање (из тачке 2.)

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања и област финансија

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1)обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2)обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3)обавезно лечење наркомана;

(4)обавезно лечење алкохоличара;

(5)забрана вршења позива, делатности и дужности.

8) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

9) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

4. Место рада: Мали Зворник

5. Стручна оспособљеност, знање и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере: познавање делокруга рада Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, увидом у податке из пријаве и усменим разговором, проверава се поседовање стручних, организационих и других способности неопходних за успешно организовање и обављање функције директора.

6. Рок за подношење пријава на јавни конкурс: рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије". Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса.

7. Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

8. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: извод из матичне књиге рођених; диплома о стручној спреми; исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство); оверена изјава у суду или општини да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци; уверење

надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или суду, односно код јавног бележника.

9. Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Општина Мали Зворник, ул. Краља Петра I бр. 38, 15318 Мали Зворник, са назнаком "За јавни конкурс - за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник.

10. Подаци о лицу за контакт: Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс за именовање директора је Весна Илић, председник Комисије за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Дрина” Мали Зворник, број телефона 015/ 472-035, 064/195-66-34.

Напомена: Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве уз које нису приложени сви потребни докази Комисија ће одбацити.

Оглас о јавном конкурс биће објављен у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу Општине Мали Зворник", једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на званичној интернет страници Општине Мали Зворник, www.malizvornik.ls.gov.rs

Скупштина општине
Мали Зворник

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС" број 129/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021), сагласно члану 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл.Гласник РС" број 34/01, 92/11, 10/13, 55/13, 99/14 и 21/16), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Сл.Гласник РС" број 44/08, 2/12 и 23/18) и члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 21/18 и 4/21), на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина

општине Мали Зворник на седници одржаној 31. августа 2023. године, донела је

ОДЛУКУ

о изменама и допунама Одлуке о коефицијентима за обрачун и исплату плата изабраних, именованих и постављених лица у органима општине Мали Зворник

Члан 1.

У Одлуци о коефицијентима за обрачун и исплату плата изабраних, именованих и постављених лица у органима општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 9/13, 5/14, 4/15, 8/15, 5/18,14/18, 13/20 и 11/22), члан 2. став 2. мења се и гласи:

"Постављена лица су лица која је поставила Скупштина општине, Општинско веће или Председник општине и то: начелник Општинске управе, заменик начелника Општинске управе, секретар Скупштине општине, заменик секретара Скупштине општине, Општински правобранилац општине Мали Зворник, заменик Општинског правобраниоца општине Мали Зворник и помоћник председника општине."

Члан 2.

У члану 8. став 1. после алинеје 6. додаје се алинеја 7. и гласи:

за заменика општинског правобраниоца општине Мали Зворник коефицијент 14,85 увећан за додатни коефицијент 9 по основу сложености и одговорности.

Члан 3.

У члану 8. мења се став 2. тако да гласи:

"Коефицијент из става 1. овог члана увећава се за начелника Општинске управе 30%, за заменика начелника Општинске управе 30%, за секретара Скупштине општине 30%, за помоћник председника општине 30%, за Општинског правобраниоца општине Мали Зворник за 30% и за заменика Општинског правобраниоца општине Мали Зворник за 30%"

Члан 4.

Остале одредбе Одлуке о коефицијентима за обрачун и исплату плата изабраних, именованих и постављених лица у органима општине Мали Зворник, остају на снази.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060- 572
Дана, 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник РС", број 40/21), Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат "Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији") између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој ("Службени гласник РС - Међународни уговори", број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Јединице локалне самоуправе Приручника за пројектне операције и бесповратна средства, Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи општина Мали Зворник број 401-00-586/36/2023-06, од 20.07.2023. године и члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", број 21/18 и 04/21), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 31. августа 2023. године, доноси

П Р А В И Л Н И К
О
СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ
САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И
СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА "ЧИСТА
ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ
ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ"

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овим правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на Јавни позив и критеријуми за селекцију привредних субјеката;

начин и услови пријаве на Јавни позив и критеријуми за избор домаћинстава; праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Мали Зворник.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се у сарадњи са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници услуга и радова су домаћинства на територији Општине Мали Зворник.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова опредељују се Одлуком о буџету Општине.

Члан 4.

Максимална висина средства за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог Правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одредиће се у Јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Мали Зворник на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Мере енергетске ефикасности:

1) унапређење термичког омотача путем:

- замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,

- постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова,

подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,

- постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

- замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,

- замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,

- уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач),

- опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),

3) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде,

4) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем,

5) и друге мере/пакети мера у складу са Јавним позивом.

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја се одређују Јавним позивом за привредне субјекте и Јавним позивом за домаћинства.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег

квалитета и изврше услуге и радове у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 8.

Крајњи корисници услуга и радова су домаћинства

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 9.

Скупштина општине Мали Зворник доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне позиве за суфинансирање мера енергетске санације у име Општине Мали Зворник спроводи Комисија, која се формира Решењем о образовању комисије (у даљем тексту: Решење).

Скупштина општине Мали Зворник Решењем ће образовати и Стручну комисију за праћење реализације мера енергетске санације (у даљем тексту: Стручна комисија).

Решењем се утврђује: непаран број чланова Комисије и Стручне комисије, основни подаци о њиховим члановима (име и презиме, занимање), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије и Стручне комисије.

Општина је дужна да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана Комисије/Стручне Комисије укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике.

Чланови Комисија који нису запослени у Општинској управи општине Мали Зворник за свој рад имају право на накнаду.

Члан 10.

Основни задаци Комисије/Стручне комисије нарочито обухватају:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);

- оглашавање Јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Мали Зворник;

- пријем и контрола приспелих пријава;

- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на Јавном позиву за директне кориснике;

- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;

- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине Мали Зворник,

- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕСЦП), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),

- разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;

- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Стручна комисија је независна у свом раду и дужна је да Скупштини општине Мали Зворник достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Стручне комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Стручна комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Стручна комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/након реализованих мера.

Стручна комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Стручна комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Стручну комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Стручној комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;

- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Средства буџета Општине за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање Јавног позива за директне кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и формирање листе директних корисника, као и расписивање Јавног позива за крајње кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 12.

Одлуку о расписивању Јавног позива за избор директних корисника доноси Комисија за реализацију мера енергетске санације.

Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог Правилника.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 13.

На Јавном позиву могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају нарочито следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање две године од дана подношења пријаве,

- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,

- да имају атесте за материјале и производе,

- и друге услове у складу са Јавним позивом.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 14.

Јавни позив из члана 12. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање Јавног позива,
- 2) предмет и критеријуме енергетске ефикасности,
- 3) услове за учешће на Јавном позиву,
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 5) испуњеност услова из Јавног позива,
- 6) начин и рок подношења пријаве,
- 7) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по Јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Пријава коју на Јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) ценовни преглед роба и услуга;
- 3) другу документацију у складу са Јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Члан 16.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 15.

Утврђивање листе привредних субјеката

Члан 17.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и обавештава привредног субјекта.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, привредни субјект има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана привредни субјект има право да поднесе приговор Општинском већу у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији" образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука Општинског већа је коначна.

Комисија формира листу директних корисника који су на основу решења из става 1. испунили услове из Јавног позива и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет страници општине Мали Зворник.

Измена и допуна листе из става 4. овог поглавља се врши по потреби на сваких 15 дана.

Листа из става 4. овог поглавља ће важити до завршетка пројекта "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији", о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од директних корисника наведених у листи из става 4. овог члана.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима (домаћинствима)

Члан 18.

Одлуку о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Комисија за реализацију мера енергетске санације.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима спроводи Комисија.

Домаћинства-учесници Јавног позива подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен Јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли и званичној интернет страници Општине Мали Зворник, а најаву Јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација нарочито садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 19.

Право учешћа на Јавном позиву имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са Јавним позивом. Јавним позивом из члана 18. овог Правилника се може одобрити виши износ бесповратних средстава за социјално угрожене категорије.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике

Члан 20.

Јавни позив из члана 18. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање Јавног позива,
- 2) предмет суфинансирања,
- 3) корисници услуга и радова
- 4) висина бесповратних средстава,
- 5) услове за учешће на Јавном позиву,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) поступак одобравања средстава,
- 9) начин објављивања Одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење мера енергетске санације по Јавном позиву

Пријава на Јавни позив за крајње кориснике

Члан 21.

Пријава коју на Јавни позив подноси домаћинство садржи нарочито:

- 1) Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетна лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом;
- 4) друга документација у складу са Јавним позивом.

Члан 22.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 21. овог Правилника.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката енергетске санације

Члан 23.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор Општинском већу у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести ЈИП.

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука Општинског већа је коначна.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници Општине Мали Зворник.

Председник општине Мали Зворник закључује уговоре са крајњим корисницима којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства и директним корисником који ће изводити радове.

Исплата средстава

Члан 24.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику своје целокупне обавезе и након завршетка реализације мере.

У ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ**Члан 25.**

Комисија из члана 9. овог Правилника, обезбеђује активну комуникацију са ЈИП и одговара на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

- 1) "Правилник о раду на пројекту";
- 2) "План ангажовања заинтересованих страна";
- 3) "План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕСЦП)";
- 4) "Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ЕСМФ)" и
- 5) "Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ЕСМП)".

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити представницима Комисије адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку током реализације активности.

VI ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 26.

Стручна комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Скупштини општине Мали Зворник.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Скупштини општине и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Стручној комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 27.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Општине Мали Зворник, морају се објавити и на огласној табли Општине.

Чување документације

Члан 28.

Општинска управа општине Мали Зворник има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера

енергетске санације у складу са важећим прописима.

Члан 29.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном листу општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 573
Дана, 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 9. став 1. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова у оквиру пројекта "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији" број 060-573 од 31.08.2023. године и члана 40. и члана 156. став 1. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", бр. 21/18 и 04/21), а на предлог Комисије за избор, именована и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 31. августа 2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације

I

Образује се Комисија за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. Александра Ракић, мастер инж. грађевинарства, председник комисије
- Зоран Бркић, дипл. инж. грађевинарства, заменик председника комисије
2. Биљана Спасеновић, дипл. правник, члан
3. Муамера Бојић, дипл. инж. рударства, члан
4. Славица Симеуновић, дипл. правник, члан

5. Милица Живановић, дипл. правник,
члан

II

Задачи Комисије из тачке I овог Решења су:

- Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);

- Оглашавање Јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Мали Зворник;

- Пријем и контрола припелих пријава;

- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на Јавном позиву за директне кориснике;

- Утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;

- Објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине Мали Зворник,

- Обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕСЦП), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),

- Разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;

- Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

III

Чланови Комисије из тачке I овог Решења одговарају за веродостојно, тачно, законито и потпуно извршење задатака из тачке II овог Решења.

IV

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана доношења.

V

Решење доставити: члановима Комисије и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 574
Дана, 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р.

На основу члана 9. став 3. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова у оквиру пројекта "Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији" број 060-573 од 31.08.2023. године и члана 40. и члана 156. став 1. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", бр. 21/18 и 04/21), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 31. августа 2023.године, доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Стручне комисије за праћење реализације мера енергетске санације

I

Образује се Стручна комисија за праћење реализације мера енергетске санације (у даљем тексту: Стручна комисија), у следећем саставу:

1. Зоран Бркић, дипл. инж. грађевинарства, председник комисије

- Драган Чикарић, дипл. машински инжењер, заменик председника комисије

2. Миливоје Танасковић, инж. грађевинарства, члан

- Горан Радић, заменик члана

3. Веран Младеновић, грађевински инжењер, члан

- Светлана Петковић, заменик члана

4. Миодраг Миловановић, дипл. инж. грађевинарства, члан

- Дијана Островски, заменик члана

5. Верољуб Васић, грађ. техничар високоградње, члан

- Младен Симанић, заменик члана.

II

Основни задатак Стручне комисије из тачке I овог Решења је праћење реализације мера енергетске санације и вршење контроле њихове реализације.

Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Стручну комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Стручној комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;

- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Теренски рад Стручне комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Стручна комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Стручна комисија има обавезу и на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕСЦП), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>).

III

Чланови Стручне комисије из тачке I овог Решења одговарају за веродостојно, тачно, законито и потпуно извршење задатака из тачке II овог Решења.

IV

Стручна комисија је независна у свом раду и дужна је да Скупштини општине достави записнике и извештај о раду.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Скупштини општине и објављује на интернет страници општине Мали Зворник.

V

Чланови Стручне комисије из тачке I овог Решења који нису у радном односу у Општинској управи општине Мали Зворник, добијају накнаду за свој рад у складу са Одлуком о накнади путних и других трошкова и накнаде за рад одборницима, члановима радних тела Скупштине општине Мали Зворник, члановима Општинског Већа и председницима савета месних заједница општине Мали Зворник.

VI

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана доношења.

VII

Решење доставити: члановима Стручне комисије, Служби буџета и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 575
Дана, 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 19. става 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник РС" број 16/18) члана 29. Одлуке о прибављању, коришћењу, располагању и управљању стварима и другим имовинским правима у јавној својини општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 14/19 и 15/19), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 31. августа 2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК - СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА СА ЗЕМЉИШТЕМ ЗА РЕДОВНУ УПОТРЕБУ У КО БУДИШИЋ

Члан 1.

У поступку прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности у јавној својини општине Мали Зворник и то објекта који се у земљишном регистру води као породична стамбена зграда са земљиштем за редовну употребу на катастарској парцели 365/8 КО Будишић, формира се комисија у следећем саставу:

1. Милица Живановић из Лознице, председник
- Славица Симеуновић из Малог Зворника,
заменик председника
2. Зоран Бркић из Лознице, члан
- Зорица Зељковић из Малог Зворника,
заменик члана
3. Милан Јевтић из Сакара, члан
- Маријана Максимовић из Бање Ковиљаче,
заменик члана

Члан 2.

Задатак Комисије из члана 1. овог решења је да спроведе поступак отуђења путем прикупљања писмених понуда непокретности ближе описаних у члану 1. овог решења, да о току поступка сачини записник и да по окончаном поступку утврди предлог за избор најповољнијег понуђача.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и биће објављено у Службеном листу општине Мали Зворник.

Члан 4.

Решење доставити члановима комисије и архиви.

Број: 060-443/2
Дана: 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службеник гласник РС", бр. 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/21), и члана 40. Статута општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 21/18 и 4/21), члана 7. став 5. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 12/20, 16/20, 01/21 и 03/21), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 31. августа 2023. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ
О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА
ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ
ЗВОРНИК

I

Констатује се да Марици Лукић, дипломираном економисти из Сакара, престаје функција вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Мали Зворник од 01. септембра 2023. године, на коју је именована решењем Скупштине општине Мали Зворник број 06-1307 од 26.08.2023.године, због поднете оставке.

II

Марица Лукић се обавезује да дана 01. септембра 2023. године, присуствује примопредаји дужности са новим вршиоцем дужности директора Туристичке организације општине Мали Зворник, коју ће спровести Комисија за примопредају дужности службених аката.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

VI

Решење доставити: Марици Лукић из Сакара, Туристичкој организацији општине Мали Зворник и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060- 559
31.08.2023. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службеник гласник РС", бр. 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/21), и члана 40. Статута општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 21/18 и 4/21), члана 7. став 5. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 12/20, 16/20, 01/21 и 03/21), а на предлог Комисије за

избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на редовној седници одржаној дана 31. августа 2023. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ
ЗВОРНИК

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Марина Глигоревић, дипломирани менаџер у ловном туризму из Малог Зворника, за вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Мали Зворник.

II

Мандат вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Мали Зворник траје до избора директора, а најдуже до годину дана од дана именовања.

III

Именована ће на дужност ступити 01.септембра 2023.године.

VI

Марини Глигоревић, као вршиоцу дужности директора Туристичке организације општине Мали Зворник одређује се зарада у бруто износу од 109.976,04 динара (у износ зараде су урачуната давања за топли оброк и регрес), односно зарада у нето износу од 79.264,50 динара (у износ зараде су урачуната давања за топли оброк и регрес) за пун фонд сати у месецу.

V

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

VI

Решење доставити: именованој, Туристичкој организацији општине Мали Зворник и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060- 560
26.08.2022. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - Одлука УС, 50/2013 - Одлука УС, 54/2013 - Решење УС РС, 98/2013 - Одлука УС, 132/2014, 145/2014, 65/2017 - Одлука УС РС, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - други закон, 9/2020 и 81/2020 - Одлука УС РС), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021), члана 12. Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија ("Службени гласник РС", бр. 32/2019) и члана 40. Статута општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број број 21/18 и 4/21), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 31. август 2023. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА
ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

I

У Комисију за планове општине Мали Зворник, именује се, на предлог министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре):

1. Јана Богдановић, мастер инжењер архитектуре, из Шапца

II

Лице из тачке I овог Решења именују се на мандатни период до истека мандата Комисије за планове која је образована дана 10.02.2022. године.

III

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Мали Зворник”, а на снагу ступа даном доношења.

IV

Решење доставити: Именованој и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060- 576
Дана: 31.08.2023. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 46. тачке 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21) и члана 10. става 1. Одлуке о општинском правобранилаштву општине Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник”, број 2/16, 10/16, 6/17, 5/18, 6/18, 15/18 и 3/23), Општинско веће општине Мали Зворник, на предлог председника општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 25.08.2023. године, донело је следеће

Р Е Ш Е Њ Е

о измени и допуни Решења о постављењу заменика општинског правобраниоца општине Мали Зворник

I

Решење о постављењу заменика општинског правобраниоца општине Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник”, број 6/23) мења се тако што се додаје тачка III која гласи:

Именована ће на дужност ступити 01.септембра 2023.године.

II

У осталом делу решење остаје непромењено.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Мали Зворник”.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 060 - 529/2023-1
Дана, 25.08.2023. године
У Малом Зворнику

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋЕ
Зоран Јевтић, с.р.**

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, број 62/06, 65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон), Уредбе о условима, начину и поступку за давање пољопривредног земљишта у државној својини на коришћење у непољопривредне сврхе („Сл. гласник РС”, бр. 99/22), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл.гласник РС”, бр.16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/2020 и 63/21), Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и члана 1 Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини („Службени лист општине МАЛИ ЗВОРНИК” број 4/13), Председник општине МАЛИ ЗВОРНИК је дана 29.08.2023. године, донео

ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК

и расписује

О Г Л А С
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК

I

- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије по условима другог круга (у даљем тексту: Јавни оглас) у општини МАЛИ ЗВОРНИК у следећим катастарским општинама:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин) 50%	Период закупа	Основ располагања /Степен заштите
Доња Трешњица	1	0,4018	2.417,10	485,60	15	
Доња Трешњица	2	0,2052	3.626,02	372,03	15	
Доња Трешњица	3	0,0712	888,90	31,65	15	
Доња Трешњица	4	0,0908	736,56	33,44	15	
Мали Зворник	5	0,9130	3.626,02	1.655,28	15	
Мали Зворник	6	0,8567	4.143,62	1.774,92	15	
Мали Зворник	7	0,0773	4.143,60	160,15	15	
Радаљ	8	0,2616	1.751,11	229,05	15	
Радаљ	9	0,1823	3.626,00	330,51	15	
Радаљ	10	0,2483	1.751,11	217,40	15	
Радаљ	13	0,2084	3.626,01	377,83	15	
Радаљ	14	0,2688	3.626,00	487,34	15	

Радаљ	15	0,0012	3.625,00	2,18	15	
Радаљ	16	0,0027	3.625,93	4,90	15	
Радаљ	17	0,0015	3.626,67	2,72	15	
Сакар	18	1,0164	2.417,11	1.228,38	15	
Цулине	19	0,0373	2.935,39	54,75	15	
Цулине	20	0,0061	2.936,07	8,95	15	
Читлук	21	0,1285	2.935,41	188,60	15	
Доња Борина	22	0,7464	732,09	273,22	15	
Доња Борина	23	0,6186	888,93	274,94	15	
Доња Борина	24	0,3732	1.784,16	332,93	15	
Доња Борина	25	0,2853	1.784,16	254,51	15	
Доња Борина	26	0,1767	1.784,15	157,63	15	
Доња Борина	27	0,0374	889,04	16,62	15	
Велика Река	28	0,4171	2.935,41	612,18	15	
Велика Река	29	0,0570	5.237,19	149,26	15	
Велика Река	30	0,0406	4.661,82	94,64	15	
Велика Река	31	0,5477	2.935,42	803,86	15	
Велика Река	32	0,6295	2.471,98	778,05	15	
Укупно		8,9086				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по груписаним јединицама јавних надметања (комплексима), која су предмет давања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради општине МАЛИ ЗВОРНИК, у канцеларији бр 19 сваког радног дана од 8 до 12 часова, као и на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Контакт мејл gisupz@minpoq.gov.rs, tel. 011/3348054.

3. Земљиште из Јавног огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Читлук	06.09.2023	12

Цулине	06.09.2023	12
Доња Борина	06.09.2023	12
Доња Трешњица	06.09.2023	12
Мали Зворник	06.09.2023	12
Радаљ	06.09.2023	12
Сакар	06.09.2023	12
Велика Река	06.09.2023	12

5. Уколико након расписивања Јавног огласа дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Пољопривредно земљиште у својини Републике Србије груписано у јединице јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. Јавног огласа није било издато у закуп најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

8. Пољопривредно земљиште у својини Републике Србије груписано у јединице јавних надметања означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа је Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта

општине МАЛИ ЗВОРНИК обележено за давање на коришћење у непољопривредне сврхе.

9. Земљиште из Јавног огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе, осим за земљиште из тачке 8. Јавног огласа.

10. Земљиште из Јавног огласа не може се давати у подзакуп.

11. Република Србија, односно Министарство и јединица локалне самоуправе нема обавезу накнаде стварне штете и измакле добити настале због евентуалне немогућности реализације закупа, односно коришћења земљишта које је предмет јавног надметања услед заузећа од стране трећих лица.

II

- Услови за пријављивање на јавно надметање-

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу има:

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. Јавног огласа има:

- за бројеве јединица јавних надметања означених * у табели тачке 1. Јавног огласа има физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу;

- за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. Јавног огласа има правно лице и предузетник које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, које је у својству претежне делатности регистровано или има у оснивачком акту наведену енергетску делатност прописану законом којим се уређује област енергетике, а за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства и да у року од три године од дана закључења уговора о коришћењу земљишта достави доказ о прибављеној употребној дозволи за енергетски објекат за чији рад се планира коришћење обновљивих извора од биомасе који гласи на име лица са којим је закључен уговор о коришћењу, у супротном уговор престаје да важи, а Регистрованом пољопривредном газдинству се утврђује пасиван статус .

3. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе за бројеве јединица јавних надметања означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа има физичко и правно лице:

- бројеви јединица јавних надметања означених *** у табели тачке 1. овог огласа дају се на коришћење за електране на енергију ветра са пратећом инфраструктуром (објекти ветрењаче, далеководи, пилони, други објекти у функцији електране, расвета и др.) и опреме за производњу електричне енергије коришћењем енергије ветра, односно за електране на сунчеву енергију са пратећом инфраструктуром (објекти соларних панела, далеководи, други објекти у функцији електране, расвета и др.) и опреме за производњу електричне енергије коришћењем сунчеве енергије;

- бројеви јединица јавних надметања означених **** у табели тачке 1. овог огласа дају се на коришћење за извођење геолошких истражних радова, односно експлоатацију минералних сировина глине, шљунка, песка, камена и др, односно за одлагање јаловине, пепела, шљаке и других опасних и штетних материја на пољопривредном земљишту на одређено време.

4. Поступак јавног надметања спроводи се електронским путем, преко веб-апликације за спровођење јавног надметања - <https://gp.upz.minpoq.gov.rs/InzemBid> (у даљем тексту: Апликација) која се налази на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

5. Поступак јавног надметања одржава се ако је благовремено достављена најмање једна уредна пријава на јавни оглас у Апликацији за спровођење јавног надметања и ако се достави доказ о уплати депозита за свако јавно надметање појединачно.

6. Понуђач је дужан да заједно са пријавом за јавно надметање достави доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. Јавног огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун општинске управе МАЛИ ЗВОРНИК број: 840- 789804-38, осим ако је за јединицу јавног надметања утврђен износ депозита мањи од 1.000 динара, понуђач не мора да уплати депозит и достави доказ ради учешћа на јавном надметању за ту јединицу јавног надметања.

7. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину, односно накнаду. Ако најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа.

8. Најповољнији понуђач јесте понуђач који испуњава услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта из прописа којим се уређује управљање и располагање пољопривредним земљиштем у својини Републике Србије и понуди највишу цену закупа за јединицу јавног надметања.

9. Ако се за јединицу јавног надметања пријави више учесника који испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта и која су понудила највишу цену закупа у истом износу, даје се у закуп оном понуђачу чија је пријава прва пристигла у Апликацију.

10. Ако најповољнији понуђач након формирања ранг листе одустане од закупа или коришћења, односно ако престане да испуњава услове за закуп или коришћење, депозит му се не враћа, а та јединица јавног надметања није реализована у спроведеном кругу јавног надметања.

11. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:

1) су у пасивном статусу;

2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у својини Републике Србије;

3) су извршила ометање посуда пољопривредног земљишта у својини Републике Србије;

4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у закуп;

5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у својини Републике Србије;

6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у својини Републике Србије у подзакуп.

III

- Документација за пријављивање на јавно надметање -

1. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу понуђач доказује следећом документацијом:

- за физичко лице:

-лична карта или очитана лична карта за личне карте са чипом;

- за правно лице:

-извод из привредног регистра (не старији од шест месеци);

2. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означени * у табели тачке 1. Јавног огласа понуђач доказује следећом докуменатацијом:

-за физичка лица личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом;

-за правна лица изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци);

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. Јавног огласа доказује следећом докуменатацијом:

-изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци), односно оснивачким актом као доказ да је регистровано за енергетску делатност за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства.

4. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа доказује следећом докуменатацијом:

- за физичка лица личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом;

- за правна лица изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци).

Понуђач се пријављује и прилаже скенирану, односно фотографисану документацију којом доказује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења путем Апликације, и то:

1. за закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 1. овог огласа и доказ о уплати депозита;

2. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 2. овог огласа;

3. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу III тачка 3. Јавног огласа;

4. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе документацију наведену у делу III тачка 4. Јавног огласа и доказ о уплати депозита;

Понуђач одговара за тачност података које уноси у Апликацију, као и за веродостојност исправа које прилаже, а које морају да буду читљиве.

IV

- Рок за подношење пријаве -

Рок за пријављивање и подношење документације у Апликацију је до 10:00 сати, дана 12.09.2023. године.

Непотпуне пријаве неће се разматрати.

Једном поднета пријава са понудом не може се мењати.

V

- Јавно надметање -

Отварање понуда за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела II. тачке 1. Јавног огласа одржаће, и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Читлук	21.09.2023	10:00
Цулине	21.09.2023	10:00
Доња Борина	21.09.2023	10:00
Доња Трешњица	21.09.2023	10:00
Мали Зворник	21.09.2023	10:00
Радаљ	21.09.2023	10:00
Сакар	21.09.2023	10:00
Велика Река	21.09.2023	10:00

Након истека рока за пријаву из дела IV Јавног огласа, а пре дана одређеног за отварање понуда из дела V Јавног огласа, надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења свих подносилаца захтева на основу документације приложене у Апликацији.

На дан отварања понуда, из дела V Јавног огласа, из Апликације се према висини понуде аутоматски формира ранг листа понуђача за које је утврђено да испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта.

Ранг листа понуђача објављује се на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште и садржи списак лица који испуњавају услове за остваривање права закупа и коришћења пољопривредног земљишта ранжираних према висини понуде, време доставе захтева и списак лица који не испуњавају услове за остваривање права закупа пољопривредног земљишта.

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII

- Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од коначности одлуке о давању у закуп, односно одлуке о давању на коришћење уплати закупнину, односно накнаду за коришћење у износу утврђеном одлуком, умањеном за износ уплаћеног депозита, као и да у року од 3 дана од дана уплате, Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко Општинске/Градске управе општине МАЛИ ЗВОРНИК, достави доказ о уплати.

Уколико је период закупа или коришћења дужи од једне године, закупнина или накнада за коришћење се плаћа најкасније до 30.септембра за сваку наредну годину закупа, а уз доказ о уплати за прву годину закупа или коришћења потребно је доставити и средство обезбеђења плаћања закупнине за наредне године закупа и то:

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или

- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или

- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине, односно накнаде као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина, односно накнада за последњу годину закупа.

Ову одлуку објавити на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште, у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, на огласној табли и званичној интернет презентацији општине МАЛИ ЗВОРНИК, с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од

дана објављивања на интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште. Ова одлука се може објавити и у другим средствима јавног информисања, што не утиче на поступак јавног надметања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК

Председник општине

Број: 326-7/2023-03

Дана: 29.08.2023. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Зоран Јевтић, с.р.

Р е п у б л и к а С р б и ј а
Општина Мали Зворник
Општинска управа
Одељење привреду, урбанизам и инспекцијске
послове
Број: 326- 9 /2023-03
Датум: 30.08. 2023. године

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА БЕЗ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2024. ГОДИНУ

У складу са Законом о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини ("Службени гласник РС", број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/20 и 63/21), Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Комисија/ општине Мали Зворник, расписује јавни позив којим обавештава:

1) да се за коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу може дати пољопривредно земљиште у државној својини у површини која је примерена делатности којом се баве и то:

- образовним установама - школе, стручне пољопривредне службе и социјалне установе највише до 100 хектара;

- високообразовним установама - факултети и научни институти чији је оснивач држава и установе за извршење кривичних санкција највише до 1.000 хектара;

2) да се за коришћење без плаћања накнаде у циљу пошумљавања може дати пољопривредно земљиште у државној својини правним лицима у државној својини која су регистрована за послове у области шумарства;

да доставе потребну документацију ради остваривања коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Мали Зворник за 2024. годину до 31.октобра 2023. године.

Потребна документација:

1) Захтев за остваривање коришћења без плаћања накнаде потписан од стране одговорног лица

2) Акт о оснивању установе, односно извод из привредног регистра за правно лице (не старији од шест месеци) којим се доказује да је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;

3) За коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу - изјашњење надлежног министарства за послове науке, просвете, социјалне заштите, пољопривреде, односно правде из ког се може утврдити правни статус подносиоца захтева ради утврђивања испуњености услова за оставаривање права на коришћење земљишта без накнаде;

4) За коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу - Изјава, дата под кривичном и материјалном одговорношћу одговорног лица подносиоца, са планом активности за сваку катастарску парцелу (или део парцеле) која је предмет захтева са наведеном површином, којом се потврђује да се активности врше у складу са делатношћу којом се бави (образовна, научно - истраживачка, социјална).

Подносиоци захтева достављају потребну документацију из овог јавног позива, у неоввереним копијама које морају бити читљиве, при чему Комисија општине Мали Зворник, задржава право да у случају потребе затражи достављање оригинала или оверене копије достављене документације.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 07 до 15 часова, у просторијама Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе општине Мали Зворник, Улица Краља Петра Петра, бр.38, први спрат, канцеларија 19 или са сајта www.malizvornik.org.

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2023. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблаговременим и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници општине/града или поштом, у затвореној коверти са знаком на предњој страни: "Право коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде за 2024. годину" за Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Мали Зворник за 2024. годину, на адресу: Одељење за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе општине Мали Зворник, ул.Краља Петра Првог, бр. 38. На полеђини коверте наводи се назив и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Бранко Радић, телефон: 015/7-195-193, емаил: бранко.радиц@мализворник.ис.гов.рс или лично у просторијама Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе општине Мали Зворник, Улица Краља Петра Првог, бр.38, први спрат, канцеларија 19.

Овај јавни позив објавити у Сл.листу општине Мали Зворник, на интернет страници општине Мали Зворник и огласној табли општине.

Председник
Комисије
за израду годишњег програма
Драган Крстић, с.р.

Р е п у б л и к а С р б и ј а
Општина Мали Зворник
Општинска управа
Одељење за привреду, урбанизам и инспекцијске
подлове
Број: 326- 8 /2023-03
Датум: 30.08. 2023. године

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ
ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА
У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2024.
ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини ("Службени гласник РС", број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/20 и 63/21), Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Мали Зворник, расписује јавни позив свим физичким и правним лицима, којим обавештава:

- власнике система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника и вишегодишњих засада (воћњака и винограда који су у роду) на пољопривредном земљишту у државној својини и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање три године (у даљем тексту: пољопривредна инфраструктура) и

- власнике домаћих животиња, који су и власници, односно закупци објеката за гајење тих животиња на територији јединице локалне самоуправе на којој се право пречег закупа остварује, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање једну годину (у даљем тексту: сточарство),

да доставе потребну документацију ради доказивања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини на територији општине Мали Зворник за 2024. годину, до дана 31. октобра 2023. године.

**ДОКУМЕНТАЦИЈА О ДОКАЗИВАЊУ
ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА**

I Потребна документација за остваривање права пречег закупа по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром је :

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (доставља подносилац захтева);

2. Доказ о власништву над пољопривредном инфраструктуром:

а) Извод из јавне евиденције о непокретности за пољопривредну инфраструктуру која је укњижена у јавној евиденцији о непокретности (прибавља јединица локалне самоуправе) и /или

б) Пописна листа и књиговодствена документација потписана и оверена у складу са Законом о рачуноводству за правно лице, за пољопривредну инфраструктуру која није укњижена у јавној евиденцији о непокретности, (доставља подносилац захтева) и/или

в) Сагласност/одобрење Министарства надлежног за послове пољопривреде на инвестициона улагања за пољопривредну инфраструктуру која је подигнута након јула 2006. године, односно купопродајни уговор физичког лица (подносиоца захтева) са правним лицем које је подигло пољопривредну инфраструктуру у складу са тада важећим прописима (доставља подносилац захтева) и /или

3. Записник Републичке пољопривредне инспекције (доставља подносилац захтева);

4. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање три године (прибавља јединица локалне самоуправе);

II Потребна документација за остваривање права пречег закупа по основу сточарства је:

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу сточарства потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (доставља подносилац захтева);

2. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање једну годину (прибавља јединица локалне самоуправе);

3. Доказ да је правно или физичко лице власник домаћих животиња и власник, односно купац објекта за гајење тих животиња са утврђеним бројем условних грла:

а) Потврду о броју условних грла коју издаје Институт за сточарство Београд - Земун (изузев за коње коју издаје Пољопривредни факултет Београд - Земун), односно за територију АП Војводине Пољопривредни факултет Нови Сад - Депарتمان за сточарство - за животиње у систему уматичења (доставља подносилац захтева);

б) Записник Републичког ветеринарског инспектора - за животиње које нису у систему уматичења (доставља подносилац захтева).

(Напомена: Републички ветеринарски инспектор записником утврђује број условних грла која обрачунава на основу затеченог стања, односно исправе лица о продаји, предаји на клање и извозу животиња и то: за сва приплодна грла, тов јунади и за експлоатацију кокоши носиља јаја за конзум (производња јаја) - претходних годину дана у односу на дан сачињавања записника, за тов свиња - претходних 6 месеци у односу на дан сачињавања записника, за тов јагњади и јаради - претходних 4 месеца у односу на дан сачињавања записника, за тов бројлерских пилића - претходних 45 дана у односу на дан сачињавања записника, а највише до капацитета објекта за држање тих животиња)

4. Уговоре о закупу пољопривредног земљишта закључене са другим лицима за земљиште које се налази на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев, а који су оверени од стране надлежног органа (доставља подносилац захтева)

5. Изјава подносиоца захтева којом даје сагласност да се изврши провера података код надлежних органа који су неопходни за реализацију јавног позива;

6. Изјава подносиоца захтева о тачности података, потписана од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу, дату под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу, која садржи:

- изјаву да је доставио све доказе који се односе на закуп пољопривредног земљишта на територији локалне самоуправе на којој је поднео захтев,

- списак повезаних лица (назив правног лица са матичним бројем/име и презиме физичког лица, сродство и ЈМБГ)

(Напомена: код физичких лица и предузетника повезаним лицима сматра се: деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, ванбрачни партнер, усвојеник и усвојилац уколико имају пребивалиште на истој адреси, код правних лица повезаним лицима сматра се: правно, односно физичко лице, односно предузетник које у том правном лицу има најмање 25% учешћа у капиталу, а код задруге повезаним лицима сматра се: физичко лице - члан задруге.

7. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које подносилац захтева има у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев (прибавља јединица локалне самоуправе);

8. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које је у власништву

повезаних лица са подносиоцем захтева. (прибавља јединица локалне самоуправе након увида у списак тих лица из изјаве из тачке 6. који доставља подносилац захтева)

Сва ограничења из члана 64а става 17. Закона о пољопривредном земљишту (уговор са другим лицима, власништво пољопривредног земљишта, власништво пољопривредног земљишта повезаних лица, закуп пољопривредног земљишта у државној својини) односе се на територију јединице локалне самоуправе где се налази објекат, односно животиње.

Напомена:

Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу пољопривредне инфраструктуре дужна су да благовремено, а најкасније до 1. септембра 2023. године, поднесу Захтев за излазак Републичке пољопривредне инспекције.

Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу сточарства дужна су да благовремено, а најкасније до 1. септембра 2023. године, поднесу Захтев за излазак Републичке ветеринарске инспекције.

Записник Републичке пољопривредне инспекције је саставни део документације која се доставља до 31. октобра 2023. године и обавезно садржи тачно наведене све катастарске парцеле, или делове парцела, на којима је утврђена функционалност система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника, као и рода воћњака и винограда.

Документацију из дела I тачке 2а и 4, односно из дела II тачке 2, 7 и 8, јединица локалне самоуправе прибавља најкасније до 30. новембра 2023. године.

Напомињемо да се код лица која испуњавају услове за остваривање права пречег закупа по основу сточарства, у складу са овим Јавним позивом, опредељивање површине пољопривредног земљишта у државној својини у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта се врши на начин да се површина која им је утврђена по броју условних грла, умањује за површину пољопривредног земљишта, у складу са чланом 64а став 17. Закона о пољопривредном земљишту.

Сва документација која се доставља у складу са овим Јавним позивом мора да гласи на исто правно или физичко лице, које може бити носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава и мора бити оверена и потписана од стране надлежног органа који издаје исправу.

Уколико је правно или физичко лице власник више врста животиња, за сваку врсту животиња

доставља посебну потврду, односно записник из дела II тачке 3.

За период закупа који је дужи од једне године, поред уплате закупнине за прву годину закупа, ради закључивања Уговора о закупу потребно је доставити средство обезбеђења плаћања, које може да буде: гаранција пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа.

Уколико за катастарске парцеле које су одређене лицима по основу права пречег закупа дође до промена површине по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп по праву пречег закупа ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 07 до 15 часова, у просторијама Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске Општинске управе општине Мали Зворник, Улица Краља Петра Првог, бр.38, први спрат, канцеларија 19. или са сајта www.malizvornik.org.

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2023. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблаговременим и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: "Захтев за остваривање права пречег закупа по основу власништва пољопривредне инфраструктуре за 2024. годину" или "Захтев за остваривање права пречег закупа по основу сточарства за 2024. годину", за Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територији општине Мали Зворник, на адресу: Одељење за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе општине Мали Зворник, ул Краља Петра Првог, бр. 38, На полеђини коверте наводи се назив/име и презиме и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Бранко Радић, телефон: 015/7-195-193, емаил: бранко.радиц@мализворник.лс.гов.рс или лично у просторијама Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе општине Мали Зворник, Улица Краља Петра Првог, бр.38, први спрат, канцеларија 19.

Овај јавни позив објавити у Сл. листу општине Мали Зворник, интернет страници општине Мали Зворник и огласној табли општине Мали Зворник.

Председник
Комисије
за израду годишњег програма
Драган Крстић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј
СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 7/23

1.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА К.П. БРОЈ 1036/5 КО ДОЊА БОРИНА	1
2.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ ДА СЕ НЕ ИЗРАЂУЈЕ СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА К.П. БРОЈ 1036/5 КО ДОЊА БОРИНА, ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК.....	3
3.	ОДЛУКА О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА К.П. БРОЈ 551/1 КО МАЛИ ЗВОРНИК	4
4.	ОДЛУКА О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ ДА СЕ НЕ ИЗРАЂУЈЕ СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НА К.П. БРОЈ 551/1 КО МАЛИ ЗВОРНИК, ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК.....	5
5.	РЕШЕЊЕ О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ У ОДЛУЦИ БР. 060 - 372 ОД 14.07.2023. ГОДИНЕ	5
6.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНА И ДОПУА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2023. ГОДИНУ БРОЈ 01-814/1 ОД 25.08.2023. ГОДИНЕ.....	6
7.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК	14
8.	ОДЛУКА О ОСЛОБАЂАЊУ ГРАЂАНА ОД ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА МРЕЖУ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА И ДРУГИХ ПИТАЊА	14
9.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРЕДЛОГ УГОВОРА О ПРИКЉУЧЕЊУ ОПШТИНА КРУПАЊ, ЉУБОВИЈА И МАЛИ ЗВОРНИК РЕГИОНАЛНОМ ЦЕНТРУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ "ЕКО - ТАМНАВА" Д.О.О. УБ.....	15
10.	ОДЛУКА О ПОВЕРАВАЊУ ГАЗДОВАЊА ШУМАМА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	15
11.	ОДЛУКА О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ БЕЗ НАКНАДЕ САМОНИКЛИХ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА СА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 91 КО ЧИТЛУК ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК	16
12.	ОДЛУКА О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК	16
13.	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК	17
14.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК.....	19
15.	ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА "ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ".....	20
16.	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ	25
17.	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ.....	26

18. РЕШЕЊЕ О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПИСМЕНИХ ПОНУДА ЗА ОГУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК - СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА СА ЗЕМЉИШТЕМ ЗА РЕДОВНУ УПОТРЕБУ У КО БУДИШИЋ.....	27
19. РЕШЕЊЕ О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК.....	28
20. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК.....	29
21. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК.....	29
22. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК.....	30
23. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК И ОГЛАС ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК.....	30
24. ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА БЕЗ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2024. ГОДИНУ.....	35
25. ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2024. ГОДИНУ.....	37

Службени лист излази по потреби

Службени лист издаје Општинска управа

Одговорни уредник: начелник Општинске управе

Службени лист излази у 8 примерака и биће

објављен на сајту општине Мали Зворник
