

Република Србија  
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК  
-Комисија за обраду и контролу захтева поднетих по  
Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике  
и политике руралног развоја за општину Мали Зворник  
Број: 002215530 2024 06107 001 000 060 109 04 006  
Дана, 22.07.2024. године  
МАЛИ ЗВОРНИК

На основу Правилника о раду Комисије за обраду и контролу захтева поднетих по Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", број 2/21) и Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мали Зворник за 2024. годину ("Службени лист општине Мали Зворник", број 6/24), Комисије за обраду и контролу захтева поднетих по Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник, **р а с п и с у ј е**

**Ј А В Н И П О З И В**  
**ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА**  
**ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ГАЗДИНСТВА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК У 2024. ГОДИНИ**

***ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА***

Предмет јавног позива за подношење захтева за доделу подстицајних средстава за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства на територији општине Мали Зворник у 2024. години (у даљем тексту: Јавни позив) је додела подстицајних средстава из буџета општине Мали Зворник, кроз реализацију ове мере планиране Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мали Зворник за 2024. годину (у даљем тексту: Програм).

Јавним позивом дефинише се висина и намена укупно расположивих средстава за ову меру, лица која остварују право на подстицаје (корисници подстицаја), услови и начин за доделу подстицаја, рок за подношење захтева, документација која се подноси уз захтев, износ подстицаја по кориснику изражен у процентима, минимални и максимални износи подстицаја по кориснику, као и други потребни подаци и обавештења за спровођење Јавног позива.

***ВИСИНА И НАМЕНА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА***

Укупна средства која ће бити додељена по Јавном позиву износе **12.120.000** динара и обезбеђена су Одлуком о буџету општине Мали Зворник за 2024. годину и намењена су за подстицаје следећих инвестиција у физичку имовину пољопривредног газдинства:

Сектор	Шифра инвестиције	Назив инвестиције
Млеко	101.1.1	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
	101.1.9.	Машине за примарну обраду земљишта
	101.1.10.	Машине за допунску обраду земљишта
	101.1.11.	Машине за ђубрење земљишта
	101.1.12.	Машине за сетву
	101.1.13.	Машине за заштиту биља
	101.1.14.	Машине за убирање, односно скидање усева
	101.1.15.	Машине за транспорт
Месо	101.1.17.	Машине и опрема за наводњавање усева
	101.2.1.	Набавка квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса
	101.2.10.	Машине за примарну обраду земљишта
	101.2.11.	Машине за допунску обраду земљишта
	101.2.12.	Машине за ђубрење земљишта
	101.2.13.	Машине за сетву
	101.2.14.	Машине за заштиту биља
	101.2.15.	Машине за убирање, односно скидање усева
Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће	101.2.16.	Машине за транспорт
	101.2.18.	Машине и опрема за наводњавање
	101.4.1.	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засад воће, хмеља и винове лозе
	101.4.2.	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
	101.4.3.	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима
	101.4.12.	Набавка бокс палета за транспорт и складиштење производа
	101.4.13.	Набавка опреме – линија за чишћење и прање производа
	101.4.14.	Набавка опреме – линија за бербу, сортирање и калибрирање производа
	101.4.15.	Набавка опреме – линија за паковање и обележавање производа
	101.4.19.	Машине за примарну обраду земљишта
	101.4.20.	Машине за допунску обраду земљишта
	101.4.21.	Машине за ђубрење земљишта
	101.4.22.	Машине за сетву
	101.4.23.	Машине за садњу
	101.4.24.	Машине за заштиту биља
101.4.25.	Машине за убирање, односно скидање усева	
101.4.26.	Машине за транспорт	
101.4.28.	Машине, уређаји и опрема за наводњавање	
Остали усеви (житарице,	101.5.1.	Машине за примарну обраду
	101.5.2.	Машине за допунску обраду земљишта

индустријско, ароматично и зачинско биље и др.)	101.5.3.	Машине за ђубрење земљишта
	101.5.4.	Машине за сетву
	101.5.5.	Машине за садњу
	101.5.6.	Машине за заштиту биља
	101.5.7.	Машине за убирање, односно скидање усева
	101.5.10.	Машине и опреме за наводњавање
Пчеларство	101.6.1.	Набавка нових пчелињих друштава
	101.6.2.	Набавка опреме за пчеларство
	101.6.3.	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава
Аквакултура	101.7.1.	Набавка нове опреме за рибарство
	101.7.2.	Набавка рибе млађи

Подстицајна средства која су наменска и бесповратна у оквиру мере инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава, додељују се у максималном износу од 70 % износа прихватљивих трошкова без вредности ПДВ-а (износ подстицајних средстава не сме да прелази максимално утврђени износ).

Износ подшке, као и минимални и максимални износ подстицаја дефинисани су по секторима:

- 1) Сектор млеко: износ подршке 70 %, минимални износ инвестиције 200.000 динара, максимални износ подстицаја 400.000 динара;
- 2) Сектор месо: износ подршке 70 %, минимални износ инвестиције 200.000 динара, максимални износ подстицаја 400.000 динара;

**(Интезитет помоћи за набавку квалитетних уматичених приплодних грла стоке у секторима Млеко и Месо износи: за уматичена грла оваца максимално до 20.000,00 динара по грлу, за уматичена грла говеда максимално до 120.000,00 динара по грлу, за уматичена грла коза максимално до 20.000,00 динара по грлу и за уматичена грла свиња максимално до 25.000,00 динара по грлу)**

- 3) Сектор воће, грозђе, поврће, печурке и цвеће: износ подршке 70 %, минимални износ инвестиције 100.000 динара, максимални износ подстицаја 400.000 динара. Напомена: у оквиру овог сектора прихватљиви су рачуни за бушење бунара издати од регистрованог извођача.
- 4) Сектор остали усеви: износ подршке 70 %, минимални износ инвестиције 200.000 динара, максимални износ подстицаја 400.000 динара;
- 5) Сектор пчеларство: износ подршке 70 %, минимални износ инвестиције 50.000 динара, максимални износ подстицаја 200.000 динара;
- 6) Сектор аквакултура: износ подршке 70 %, минимални износ инвестиције 200.000 динара, максимални износ подстицаја 400.000 динара;

### **КОРИСНИЦИ ПОДСТИЦАЈА**

Право на доделу подстицаја може остварити:

1. физичко лице, укључујући и предузетнике – носилац комерцијалног регистрованог породичног пољопривредног газдинства;
2. правна лица са територије општине Мали Зворник.

## **ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ**

Право на подстицаје остварују лица ако:

- 1) су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: РПГ), и налазе се у активном статусу у 2024. години;
- 2) имају пребивалиште, односно седиште и пољопривредну производњу на територији општине Мали Зворник, осим за меру заснивања нових воћних засада када корисник не мора имати пребивалиште на подручју општине Мали Зворник;
- 3) је место реализације инвестиције, односно да су катастарска/е парцела/е, односно пољопривредно земљиште/објекат на територији општине Мали Зворник;
- 4) је физичко лице и предузетник носилац комерцијалног регистрованог породичног пољопривредног газдинства на територији општине Мали Зворник;
- 5) је правно лице уписано у Регистар привредних субјеката;
- 6) за инвестицију за коју подноси захтев не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно ако иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја (из средстава других буџетских корисника), осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- 7) подносилац захтева и добављач не представљају повезана лица, а повезана лица јесу носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица;
- 8) је до дана објављивања Јавног позива измирио доспеле обавезе према општини Мали Зворник по основу јавних прихода;
- 9) нема неиспуњених уговорних обавеза према општини Мали Зворник;
- 10) по редоследу подношења захтева постоје расположива средства за одобравање права на подстицаје у оквиру укупних средстава опредељених Јавним позивом.

## **СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ**

У зависности од сектора по којем се подноси захтев за остваривање права за коришћење подстицаја подносилац захтева који испуњава опште услове мора да испуњава следеће специфичне услове:

**У сектору млеко да:**

- 1) у РПГ има пријављен сточни фонд (податке о врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају);
- 2) су пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 29 крава;

### **У сектору месо да:**

- 1) у РГП има пријављен сточни фонд (податке о одговарајућој врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају), имају објекте са капацитетом за тов/ узгој: до 29 грла говеда и/или 199 грла оваца/коза и/или 290 грла крмача и/или 199 товних свиња и/или 999 ћурака и/или 299 гусака и/или 4.999 бројлера;
- 2) За набавку приплодне стоке- фотокопија пасоша за купљена грла (неоверено), потврду матичне службе да је грло уматичено, уверење о здравственом стању животиње које гласи на новог власника.

### **У сектору воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће да:**

- 1) имају прихватљиву инвестицију до 49.999 евра;
- 2) имају производњу са највише 1,99 хектара на крају инвестиције и регистрована су у Регистру произвођача воћа, винове лозе и садног материјала хмеља у складу са Законом о садном материјалу са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра,
- 3) За куповину воћних садница- доказ да је произвођач садног материјала уписан у Регистар произвођача садног материјала и уверење о здравственом стању садног материјала.

### **У сектору остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др.) да:**

- 1) имају до 49 ха земљишта под житарицама и индустријским усевима;
- 2) као и пољопривредна газдинства која имају до 1,99 хектара под хмељом.

### **У сектору пчеларство да:**

- 1) има од 5 до 500 кошница пчела пријављених у Централној бази података о обележавању животиња;

### **У сектору аквакултура да:**

- 1) прихватљива пољопривредна газдинства на крају инвестиције имају укупан капацитет производње од максимално 9,99 тона рибе годишње.

**Напомена:** Само услуге реализоване у току календарске 2024. године могу се сматрати прихватљивим за накнаду трошкова осим за набавку садног материјала код заснивања воћних засада када је због специфичности ситуације, прихватљив рачун за воћне саднице из задњег квартала претходне године.

### ***ВРСТЕ НЕПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА***

**Неприхватљиви трошкови су:**

- порези, укључујући и порез на додату вредност;

- царинске, увозне и остале административне таксе, као и накнаде за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;
- куповина, закуп или лизинг пољопривредног земљишта и пољопривредног објекта, без обзира на то да ли ће лизинг резултирати променом власништва;
- казне, финансијски пенали и судски трошкови;
- трошкови пословања;
- половна механизација, опрема и материјал;
- банкарски трошкови, трошкови гаранција и слични трошкови;
- доприноси у природи (сопствени рад и материјал);
- трошкови премера и геодетских снимања, нереалне количине материјала, накнадни и непредвиђени трошкови радова;
- трошкови одржавања, амортизације или закупа;
- трошкови шпедиције, монтаже, пуштања у рад, као и за други оперативни трошкови;
- набавка предмета инвестиције путем лизинга, компензације, асигнације и цесије или набавка на други начин који представља гашење обавезе путем пребијања дуга;

## ***ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА***

Подносилац захтева доставља следећа документа:

1. захтев за доделу подстицајних средстава, читко попуњен и потписан, а за правна лица и печатом оверен, на обрасцу који је објављен на интернет страници општине Мали Зворник, а може се преузети на шалтеру пријемне канцеларије Општинске управе општине Мали Зворнику, сваког радног дана од 7 до 15 сати. У захтеву је потребно навести све тражене податке;
2. изјава потписана, а за правна лица и печатом оверена, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да нису у години у којој се расписује Јавни позив додељена средства за исте намене, од стране државних органа и органа општине Мали Зворник и да није аплицирао за ова средства из буџета Републике Србије или општине Мали Зворник (доставља се на обрасцу који је објављен на интернет страници општине Мали Зворник, а може се преузети на шалтеру пријемне канцеларије, сваког радног дана од 7 до 15 сати.
3. фотокопију личне карте (важеће у тренутку предаје) подносиоца захтева или важећа очитана лична карта уколико је са чипом;
4. оригинал потврду о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава за 2024. годину, издату од Управе за трезор (датум, печат и потпис морају бити видљиви);
5. оригинал извод из Регистра пољопривредних газдинстава са подацима о биљној структури (сектор остали усеви и воћарство) или структури сточног фонда за 2024. годину (за сектор месо, млеко, јаја, пчеларство и аквакултура), издат од Управе за трезор (датум, печат и потпис морају бити видљиви);
6. оригинал рачун потписан и издат од стране добављача, у динарском износу. (Уколико је добављач у паушалном систему опорезивања у обавези да достави потврду или решење од Пореске управе да није у систему ПДВ-а а и тиме у обавези издавања фискалног исечка);
7. за реализоване инвестиције неопходно је доставити следећу документацију:

- доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то: потврду о преносу средстава или извод, оверене од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско плаћање или плаћање картицом може доставити само фискални исечак. Фискални исечак са знаком “чек“неће се узимати у разматрање;
  - уз фискални рачун доставити и готовински рачун на име и презиме купца робе;
  - гарантни лист, односно изјаву о саобразности за извршену набавку предметне опреме, машина и механизације за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа. За купљена добра за која није утврђена обавеза издавања гарантног листа изјава произвођача или продавца да није у обанези издавања гарантног листа. Уколико је подносилац пријаве директан увозник неопходно је да достави и јединствену царинску исправу;
8. оригинал или оверену фотокопију потврде о регулисаним пореским обавезама издате од надлежне организационе јединице Општинске управе општине Мали Зворник да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
  9. за правна лица, оригинал или оверену фотокопију извода из Регистра привредних субјеката, са пореским идентификационим бројем;
  10. оригинал или оверену фотокопију потврде да нема неиспуњених уговорних обавеза према општини Мали Зворник;
  11. фотокопија наменског наменског рачуна пољопривредног газдинства.

Комисије за обраду и контролу захтева поднетих по Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник задржава право да поред наведене документације затражи од подносиоца захтева да достави и додатну документацију и доказе релевантне за одлучивање, а може тражити да се утврди чињенично стање на терену.

Прихватљиве инвестиције су само оне које су реализоване у току 2024. године.

Подносилац захтева за остваривање права на подстицаје може поднети захтев по сваком сектору из Јавног позива.

Сва документа која се достављају уз захтев у складу са Јавним позивом морају да гласе на подносиоца захтева и прилажу се у оригиналу или овереној копији. Захтев и приложена документа се не враћају подносиоцу.

Уколико се инвестиција набавља из иностранства, подносилац захтева је дужан да достави документа преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је рачун исказан у иностранској валути, неопходно је у обрасцу захтева унети вредност инвестиције у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна.

### ***НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ***

Захтев за остваривање права на подстицаје у складу са Јавним позивом са прописаном документацијом доставља се непосредно на писарници Општинске управе општине Мали Зворник или путем поште на адресу: Комисија за субвенције општине Мали Зворник, ул. Краља Петра I бр. 38 Мали Зворник, **у затвореној коверти са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.**

Коверта мора садржати назнаку: „*Захтев за подстицаје у пољопривреди за инвестиције у физичку имовину за 2024. годину*“

Информације неопходне за учешће на Јавном позиву могу се добити на телефон 064/33-50-666 (контакт особа је Драган Крстић).

Захтеви послати на било који други начин, факсом, електронском поштом и др. или на погрешну адресу неће бити разматране.

Рок за подношење захтева за остваривање права на подстицаје у складу са Јавним позивом који се доставља непосредно на писарници Општинске управе општине Мали Зворник, је 31.10. 2024. године до 15 часова или до утрошка наменских средстава.

Захтеви поднети препорученом поштиљком, предати пошти најкасније до 31.10.2024. године до 22 часа, сматраће се благовременим.

### ***ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА***

1. Испуњеност услова за доделу подстицаја из Јавног позива утврђује Комисије за обраду и контролу захтева поднетих по Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник (у даљем тексту: Комисија), коју је посебним решењем образовала Скупштина општине Мали Зворник, на основу захтева и приложене документације.
2. Комисија прегледа достављене захтеве за остваривање права на подстицаје. Захтев поднет од стране лица које у складу са овим јавним позивом нема право на подстицаје, преурањен, непотпун и неблаговремен захтев, захтев неправилно попуњен, послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на подносиоца захтева, односно која је издата након подношења захтева, захтев који није поднет од стране овлашћеног лица и који садрже инвестиције које нису у складу са наменом средстава утврђених Јавним позивом Комисија одбацује решењем без разматрања.
3. Када утврди испуњеност услова за доделу подстицаја, односно да су захтеви благовремено поднети, потпуни, правилно попуњени, поднети од стране овлашћеног лица и поднети у складу са наменом средстава утврђених Јавним позивом, Комисија решењем одлучује о додели средстава подносиоцима захтева који испуњавају услове Јавног позива.
4. Учесници Јавног позива имају право увида у своје лично поднете захтеве и приложену документацију, као и право жалбе на решење о додели средстава, односно на решење којим је одбачен или одбијен захтев за доделу средстава другостепеном органу – Општинском већу општине Мали Зворник, у року назначеном у том решењу.
5. Након правноснажности донетог решења којом се одобравају подстицајна средства, подносилац захтева се позива да потпише уговор са председником општине Мали Зворник, којим ће бити регулисана међусобна права, обавезе и одговорности,



рокови реализације, динамика преноса средстава, обавезе наменског трошења средстава и извештавања, поступак у случају раскида уговора, евентуална обавеза враћања подстицајних средстава и друга питања од значаја за реализацију тог уговора.

6. Уколико подносилац пријаве не приступи закључењу уговора у року од 7 радних дана од дана достављања обавештења о времену и месту закључења уговора, сматраће се да је одустао од поступка за доделу средстава путем Јавног позива и у том случају Комисија може доделити подстицајна средства наредном подносиоцу захтева који испуњава услове или преусмерити остатак средстава у друге намене у складу са прописаном процедуром (нпр. Измене и допуне Програма).
7. Исплата додељених средстава врши се у складу са решењем и уговором.
8. Исплата додељених подстицајних средстава врши се на наменски рачун корисника средстава који је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава.
9. Комисија има право да у року од пет година од дана исплате подстицајних средстава непосредним увидом изврши проверу испуњавања обавеза корисника подстицаја.
10. У случају неиспуњења уговорених обавеза и ненаменског и незаконитог коришћења одобрених подстицајних средстава, корисник је дужан да на захтев Комисије изврши повраћај подстицаја, односно пренетих средстава.

### ***ИСПЛАТА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА***

Подстицајна средства исплаћују се по редоследу подношења уредно поднетих захтева до износа финансијских средстава утврђеног овим јавним позивом, а у складу са решењем и закљученим Уговором.

### ***ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА***

Корисник подстицаја је дужан да:

- добијене подстицаје користи са пажњом доброг домаћина,
- у потпуности реализује и стави у функцију инвестицију/е у складу са наменом,
- не отуђи и не даје другим лицима у закуп инвестицију, у року од пет година од дана исплате подстицаја и
- сву документацију која се односи на исплату подстицаја чува најмање пет година од дана исплате.

### ***ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ***

Текст Јавног позива, образац захтева и обрасци изјава могу се преузети са интернет странице општине Мали Зворник.

Председник Комисије

---

Драган Крстић дипл.инж.пољопривреде