

Република Србија

Општина Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 003407124 2026 061 070 020 004 000 48 01 004

Дана: 23.07.2026. године

М а л и З в о р н и к

На основу члана 65. Статута општине Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник“, број 21/18 и 4/21), Одлуке о буџету општине Мали Зворник за 2026. годину и Одлуке о укључивању грађана у буџетски процес кроз спровођење Акције „Мали Зворник по мери грађана“ број 060-137/2023 од дана 24.05.2023. године, председник општине Мали Зворник расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за суфинансирање пројеката од јавног интереса - Акције „Мали Зворник по мери грађана“

1. Опште напомене

Општина Мали Зворник суфинансираће у 2026. години пројекте од јавног интереса кроз спровођење Акције „Мали Зворник по мери грађана“, која омогућава непосредно учешће грађана и грађанки у решавању дела потреба локалних заједница (мањих захвата на уређењу јавних површина и опремању објеката у јавној својини општине Мали Зворник), у сарадњи са општином Мали Зворник, посебно обраћајући пажњу на побољшање положаја рањивих група у току целог процеса.

Локална заједница је појам који укључује одређено подручје - улица, део улице, блок зграда, стамбена заједница или месна заједница као најшире подручје. Пројекти које локална заједница предлаже могу се односити искључиво на мање захвате у инфраструктури као што је уређење паркова, дечјих игралишта, дрвореда, игралишта, неуређених зелених површина, уређење прилаза за лица са инвалидитетом, уклањање мањих дивљих депонија, друге мање инфраструктурне пројекте за уређење и опремање површина или објеката у јавној својини општине Мали Зворник, са правом коришћења општине Мали Зворник или другим адекватним правом (сагласност надлежног органа, тела и сл.).

Право учествовања на јавном позиву имају неформалне групе грађана са подручја општине Мали Зворник окупилине око поднете иницијативе - пројекта, најмање 10 лица која на територији општине Мали Зворник плаћају порез на имовину и сва дуговања су измирили у текућој години. Када су око поднете иницијативе окупили грађани и грађанке који/е спадају у осетљиве/рањиве групе, или њихови старатељи у име потписника, или су резултати пројекта примарно намењени припадницима рањивих група, сматраће се да је пројекат прихватљив уколико је предлог поднело најмање 10 лица, од којих 5 лица морају имати измирен порез на имовину и сва друга дуговања по основу пореза на имовину према општини Мали Зворник, а иницијативу је подржало најмање 2 припадника рањиве групе или њихових старатеља.

Све предложене активности у оквиру пројекта морају се спроводити на земљишту и објектима који су у јавној својини општине Мали Зворник, са правом коришћења општине Мали Зворник или другим адекватним правом (сагласност надлежног органа, тела и сл.).

У фази припреме предлога пројеката надлежне службе Општинске управе на усмени или писани захтев неформалне групе грађана извршиће проверу власништва над земљиштем и о томе дати бесплатно писано или усмено обавештење, као и тумачење о примени позитивних прописа из области просторног планирања и изградње.

Најмање 20% опредељених средстава у оквиру овог јавног позива опредељује се за финансирање предлога поднетих од стране осетљивих/рањивих група и предлога чији је циљ побољшање положаја рањивих група.

Уколико на расписаном јавном позиву нема предатих пројеката који су подржани од стране рањивих/осетљивих група, опредељена средства се усмеравају на финансирање осталих ратифицираних пројеката.

2. Циљеви јавног позива

Циљеви Акције „Мали Зворник по мери грађана“ су:

- подстицање грађана и грађанки да директно учествују у решавању проблема и задовољавању потреба локалних заједница;
- подстицање партиципације грађана и грађанки кроз њихово ангажовање у процесу доношења одлука, укључујући их у планирање и имплементацију пројеката, као и подстицање дијалога и отвореног комуницирања;
- посебно подстицање на дијалог, партиципацију и учешће у буџетским и другим процесима припадника рањивих/осетљивих група;
- развој партнерских односа између грађана и грађанки и општине Мали Зворник у решавању дела захтева кроз заједничку реализацију пројеката и омогућавање грађанима да учествују у планирању расподеле дела буџетских средстава обезбеђених кроз наплату пореза на имовину физичких лица;
- омогућавање брже реализације пројеката којима се решава једна од проблема за оне групе грађана који су исказали спремност на додатно лично ангажовање и активно учествовање у реализацији пројеката;
- подстицање вредности волонтирања и друштвено одговорног понашања у локалној заједници;
- побољшање услова живота грађана општине Мали Зворник кроз побољшање инфраструктуре, приступа услугама, јавним просторима, здравственим и образовним ресурсима, као и подршку економском развоју;
- подстицање међусобне сарадње, солидарности и разумевања међу различитим групама грађана у општини Мали Зворник кроз реализовање заједничких акција које подстичу инклузију и дијалог међу грађанима.

3. Финансирање пројеката

Одлуком о буџету општине Мали Зворник за 2026. годину опредељена су средства у износу од 3.000.000,00 динара за реализацију Акције „Мали Зворник по мери грађана“.

Најмање 20% опредељених средстава, односно износ од најмање 600.000,00 динара у оквиру овог јавног позива опредељује се за финансирање предлога поднетих од стране осетљивих/рањивих група и предлога чији је циљ побољшање положаја рањивих група.

Општина Мали Зворник суфинансира максимално 90% оправданих трошкова пројекта, с тим да износ који се финансира из буџета ЈЈС не може бити већи од 800.000,00 динара по пројекту без ПДВ-а, док износ од минимално 10% оправданих трошкова пројекта обезбеђује подносилац пројекта (неформална група грађана) волонтерским радом, из сопствених средстава или кроз спонзорства и донације физичких и правних лица и сл.

Трошкови прихватљиви за суфинансирање пројеката из буџета општине Мали Зворник укључују:

- трошкове појединих активности које се спроводе на земљишту или објектима који су у јавној својини општине Мали Зворник, односно са другим адекватним правом или сагласношћу;
- трошкове услуга у оквиру пројектних активности;
- трошкове набавке опреме;
- трошкове који директно произилазе из реализације пројекта;
- остале оправдане трошкове.

Трошкови који не могу бити финансирани јавним позивом из буџета општине Мали Зворник су:

- зараде и хонорари за управљање реализацијом пројекта;
- активности које се спроводе на земљишту које није у јавној својини општине Мали Зворник, за које општина Мали Зворник није корисник или ималац одговарајуће сагласности или другог адекватног права;
- пројекти са комерцијалним ефектима;
- пројектне активности на конкретном пројекту које су у протекле 3 године већ биле финансиране;
- инвестициона улагања у изградњу и одржавање пословног простора, куповину земљишта или објеката;
- активности путовања, студија, учешће на конференцијама и сличне активности;
- организација манифестација;
- пројекти чије су активности награде и спонзорства појединцима и другим организацијама;
- покривање губитака или дуговања;
- трошкови настали пре почетка реализације пројекта (пре потписивања уговора о реализацији);
- активности пројеката који се већ финансирају из других извора.

Сви предложени пројекти који испуњавају конкурсне услове биће ранжирани.

Прихватљиви пројекти предложени од стране осетљивих група или пројекти који доприносе унапређењу положаја рањивих група ранжирају се са 10% бодова више у односу на остварени број бодова у процесу вредновања.

Подносилац предлога пројекта чији пројекат буде прихваћен за суфинансирање неће имати могућност управљања финансијским средствима, већ ће сва плаћања плаћања вршити општина Мали Зворник.

Уколико буде предложено више пројеката са територије једне месне заједнице, а испуњавају услове предвиђене конкурсом, општина ће суфинансирати пројекте узимајући најпре у обзир критеријум да све месне заједнице буду равномерно заступљене.

На основу предлога Стручног тела - Комисије, председник општине доноси одлуку о суфинансирању пројеката у спровођењу Акције „Мали Зворник по мери грађана“. Председник општине Мали Зворник закључује у име општине Мали Зворник уговор о суфинансирању пројеката. Уговор се закључује са лицем које је у поднетој документацији означено као представник грађана и обавезно садржи дефинисање модела учешћа у пројекту у висини од 10%.

4. Правила јавног позива

Право учешћа на јавном позиву имају неформалне групе грађана са територије општине Мали Зворник, окупљене око поднете иницијативе - пројекта, најмање 10 потписника - грађана, који на територији општине Мали Зворник плаћају порез на имовину и сва дуговања по овом основу су измирили у текућој години.

Када су око поднете иницијативе окупљени грађани и грађанке који/е спадају у осетљиве/рањиве групе, или њихови старатељи у име потписника, или су резултати пројекта примарно намењени припадницима рањивих група, сматраће се да је пројекат прихватљив уколико је предлог поднело најмање 10 лица, од којих 5 лица морају имати измирен порез на имовину и сва друга дуговања по основу пореза на имовину према општини Мали Зворник, а иницијативу је подржало најмање 2 припадника рањиве групе или њихових старатеља.

Финансијску подршку општине Мали Зворник могу добити искључиво пројекти који се баве решавањем дела мањих потреба локалних заједница на територији општине Мали Зворник, на земљишту или објектима у јавној својини општине Мали Зворник, са правом коришћења општине Мали Зворник или другим адекватним правом (сагласност надлежног органа, тела и сл.) и који:

- доводе до позитивних и видљивих промена на подручју локалне заједнице;
- укључују допринос заједнице (волонтерски рад, нефинансијску и финансијску подршку посилаца пројекта из личних донација или кроз спонзорства и донације физичких и правних лица и сл.);
- непосредно доприносе унапређењу квалитета живота у локалној заједници;
- имају реалан приступ у решавању проблема локалне заједнице;
- на одржив начин дугорочно утичу на постизање позитивне друштвене промене.
- Примери прихватљивих активности:
 - уређење паркова (израда стаза, набавка мобилијара, набавка садница и сл.);
 - уређење дечијих игралишта (поправка постојећих игралишта, изградња нових игралишта у складу са актуелним стандардима);
 - уређење металништа (израда стаза, набавка мобилијара, набавка садница);
 - уређење излетништа;
 - уређење неуређених зелених површина и тргова;
 - уређење спортских терена;
 - уклањање мањих дивљих депонија;
 - уређење прилаза за лица са инвалидитетом, паркинг места у квартовима зграда и сл.;
 - уређење објеката, домова културе и других објеката од јавног интереса за локалну заједницу;
 - сличне активности.
- Пројекти се морају реализовати у року од 4 месеца од дана потписивања уговора.

5. Процес подношења предлога пројекта

Подносилац предлога пројекта (неформална група грађана) доставља следећа документа у 3 примерка (један оригинал и две фотокопије):

Обавезно:

- попуњен формулар за пријаву предлога пројекта;
- попуњен буџет пројекта;
- листу од 10 пунолетних грађана потписника - иницијатора пројекта који плаћају порез на имовину на територији општине Мали Зворник и измирили су сва дуговања за текућу годину, а за рањиве групе према посебним условима наведеним у јавном позиву;
- фотографије постојећег стања и сл.

Опционо:

- скину како ће простор изгледати после изведене Акције, тамо где је то технички изводљиво;
- другу расположиву документацију, у случају да иста постоји, која исказује трошкове наведене у буџету пројекта (примери, предрачуни, понуде, фактуре, каталози и сл.).

Подносилац предлога пројекта (група грађана) понуђава документа на српском језику, кириличним писмом, а обрасце где је то потребно и назначено - представник грађана потписује. Документа се понуђавају електронски и достављају одштампана, а предлог пројекта написан руком неће се сматрати важним.

Пријаве се предају путем поште (препоручено) на адресу: општина Мали Зворник, улица Краља Петра I, број 38, или лично на писарници општине Мали Зворник, са ознаком: ЈАВНИ ПОЗИВ - АКЦИЈА „МАЛИ ЗВОРНИК ПО МЕРИ ГРАЂАНА“, у затвореној коверти са напоменом на предњој страни „НЕ ОТВАРАТИ“. На задњој страни коверте обавезно навести назив пројекта и име и презиме особе за контакт.

Конкурс траје 30 дана од дана објављивања на званичној интернет страници општине Мали Зворник - www.malizvornik.rs.gov.rs.

Додатне информације у вези са учествовањем на конкурсима могу се добити на број телефона 015/7-195-198 и 015/7-195-195, сваким радним даном од 08.00 до 14.00 часова.

6. Вредновање и рангирање предлога пројекта

Листу вредновања и рангирања пријављених пројеката утврђује Стручно тело - Комисија коју чине представници Општинске управе општине Мали Зворник, одговарајуће струке, а које је посебном одлуком образовао председник општине.

Листа вредновања и рангирања биће објављена на интернет страници општине Мали Зворник, најкасније у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава. Процес вредновања и селекција предлога пројектата врши се у два корака.

Први корак обухвата административну проверу. Административна провера се врши по следећим критеријумима:

АДМИНИСТРАТИВНИ КРИТЕРИЈУМИ	ДА	НЕ
Предлог пројекта поднесен у року		
Информације о називу пројекта, као и име и презиме особе за контакт су јасно наведене на задњој страни коверте		
Предлагач пројекта је неформална група грађана		
Предлагач је поднео максимално један предлог пројекта		
Сва документа захтевана овим конкурсом су поднета у 3 примерка - један оригинал и две копије		

АДМИНИСТРАТИВНИ КРИТЕРИЈУМИ	ДА	НЕ
Сва документа захтевана овим конкурсом су попуњена и потписана		
Предлог пројекта је написан на српском језику, ћириличним писмом		
Обезбеђено је суфинансирање пројекта (минимум 10% од укупне вредности пројекта, изражено кроз волонтерски рад или на други начин у складу са јавним позивом)		
Пројекат траје максимално 4 месеца		

Предлог пројекта мора испунити све горе наведене критеријуме (сви одговори морају бити „ДА“) како би пројекат био прихваћен за наредни круг вредновања. Неблаговремене, непотпуне и пријаве које пису у складу са условима конкурса, Стручно тело неће разматрати.

Други корак је техничко вредновање квалитета предлога пројекта, као и његовог утицаја на локалну заједницу према Табели 1 и Табели 2 (када је подносилац предлога рањива група). Технички критеријуми су подељени у 2 групе: прва група оцењује квалитет предлога пројекта, док друга група оцењује утицај предлога пројекта на локалну заједницу. Број бодова се додељује по скали: 1 = лоше, 2 = делимично прихватљиво, 3 = прихватљиво, 4 = добро, 5 = одлично.

Вредновање се врши тако што сваки од чланова Стручног тела - Комисије за сваки од попуњених критеријума одреди број бодова по скали од 1 до 5, сви бодови за сваки од критеријума се саберу, а затим поделе са 5, где количник представља број бодова који множењем са пондерима даје укупан број бодова.

ТЕХНИЧКИ КРИТЕРИЈУМИ	Максималан број бодова које додељује оцењивач	Пондери	Максималан укупан број бодова
Квалитет предлога пројекта	25		40
Пројекат је у складу са циљевима конкурса и односи се на мање захвате уређења јавних површина и објеката	5	2	10
У пројекту су јасно описани проблеми и потребе корисника из локалне заједнице који се решавају предлогом пројекта	5	1	5

ТЕХНИЧКИ КРИТЕРИЈУМИ	Максималан број бодова које додељује оцењивач	Пондери	Максималан укупан број бодова
Предложене активности су одговарајуће за постављене циљеве пројекта	5	1	5
Пројекат има детаљно разрађен план реализације и технички је изводљив	5	2	10
Висина трошкова у буџету пројекта је прихватљива, оправдана и тржишно утемељена	5	2	10
Утицај пројекта на локалну заједницу	25		60
Пројекат доводи до позитивних и видљивих промена на подручју локалне заједнице	5	3	15
Пројекат промовише волонтерски рад и/или друштвено одговорно пословање	5	3	15
Пројекат доводи до дугорочног одрживог утицаја на кориснике пројекта	5	3	15
Постоји иновативност у приступу решавања проблема, односно задовољавања потребе локалне заједнице	5	3	15
УКУПНО БОДОВА			100

Табела 1. Општи критеријуми

* Пројекат предлаже рањива група	ДА	НЕ
Пројекат поднет од стране рањиве групе		

* Пројекат предлаже рањива група	ДА	НЕ
Пројекат доводи до побољшања положаја припадника рањивих група		

Табела 2. Додатни критеријуми за побољшање положаја рањивих група

Прихватљиви пројекти предложени од стране осетљивих група рангирају се са 10% бодова више у односу на остварени број бодова у процесу вредновања уколико испуњавају барем један од наведених критеријума из Табеле 2.

Учесници конкурса имају право увида у поднете предлоге пројеката и приложену документацију по утврђивању листе вредновања и рангирања пријављених програма, у року од 5 дана од дана објављивања наведене листе.

Стручно тело - Комисија врши контролу испуњености формалних услова, разматра поднете пријаве и у складу са условима јавног позива врши избор пројеката и сачињава предлог ранг листе и средстава, који заједно са записником о спроведеном поступку доставља председнику општине.

Предлог ранг листе се објављује на званичној интернет презентацији општине Мали Зворник и на огласној табли органа као и другим релевантним медијима.

На основу предлога Стручног тела - Комисије, председник општине доноси одлуку о суфинансирању пројеката у спровођењу Акције „Мали Зворник по мери грађана“. Одлука о избору пројеката објављује се на интернет страници општине Мали Зворник.

7. Обавезе подносиоца предлога пројеката након додељених буџетских средстава

Стручно тело - Комисија прати реализацију пројеката и врши контролу њихове реализације.

Корисник средстава дужан је да Комисији, у сваком моменту, омогући контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију и да по реализацији пројекта Комисији достави извештај.

У циљу транспарентности доделе и употреба буџетских средстава, корисници средстава током реализације уговора морају на јасан и недвосмислен начин, у свим медијима и видовима оглашавања, да истичу да су њихове активности финансиране из буџета општине Мали Зворник и средстава донатора када су ова средства обезбђена.

Председник општине Мали Зворник

Зоран Јевтић, дипл.инж.руд.

